

DATE : 8 juin 2026
HEURE : 19 h
LIEU : Local 3050 du Centre de services scolaire Harricana

Présences :

Blais Audrey
Chamberland Roxanne
De Gagné Marie-Claude
Guzman Dianivel
Leblanc Sandra
Ouellet Mélissa
Plante Mylène
VACANT
VACANT

Saint-Joseph
Berry-Trécession
Alternative Harricana
Saint-Marc-La Come
École de Barraute
Sacré-Cœur-Saint-Viateur
Saint-Félix
Notre-Dame-de-Fatima
Saint-Mathieu-La Motte

Nancy Létourneau
Johanne Godbout

Directrice générale
Secrétaire générale

PRÉSENCE,

ABSENCES : MÉLISSA BISSON, JENNY SYLVAIN, MYRIAM-CINDY RIVARD, BRAYEN LACHANCE, CAROLINE BLANCHET

1. OUVERTURE DE LA RÉUNION ET MOT DE BIENVENUE

Quorum ☒

Pas quorum ☐

Heure de début : 19h04

2. ACCEPTATION DE L'ORDRE DU JOUR

Résolution CP-850-06-08

Il est résolu, sur proposition de Madame Audrey Blais, d'adopter l'ordre du jour tel que présenté.

ADOPTÉE

3. ACCEPTATION DU PROCÈS-VERBAL DU 27 AVRIL 2026

Résolution CP-851-06-08

Après lecture, il est résolu, sur proposition de Madame Roxanne Chamberland, d'accepter le procès-verbal du 27 avril 2026 en apportant les modifications suivantes : ajouter Marie-Claude De Gagné et Brayen Lachance dans les absences et mettre Roxanne Chamberland dans les présences.

ADOPTÉE

4. POINTS DE LA DIRECTRICE GÉNÉRALE

4.1 DÉSIGNATION DE REPRÉSENTANTS DES PARENTS AU CA

District 2 : Madame Johanne Godbout informe que Madame Mélissa Ouellet n'est pas éligible au poste de représentante au CA. Madame Marie-Claude de Gagné est élue par acclamation à titre de représentante du district 2. Une première rencontre du CA est prévue le 15 juin.

District Ouest : Madame Roxanne Chamberland avait manifesté son souhait de modifier son district de représentation et revient au poste du district Ouest. Elle devra compléter le formulaire requis à cet effet.

Poste vacant : À la suite de ces changements, le poste demeurant vacant est celui du **district 1**.

District 3 : On confirme que Madame Vanessa Béliveau est désignée représentante du district 3.

District Est : On rappelle que Madame Sonia Lefebvre est la représentante du district Est.

5. RAPPORT ANNUEL

Madame Dianviel Guzman informe les membres qu'un projet de rapport annuel couvrant la période d'octobre à aujourd'hui a été préparé. Les membres du comité sont invités à transmettre leurs commentaires ou éléments à ajouter afin de compléter le document. Mélissa Ouellet et Dianviel Guzman finaliseront le rapport au cours de la prochaine semaine.

Les principaux éléments à inclure dans le rapport annuel sont les suivants :

- Élection et composition du comité;
- Régie interne;
- Planification scolaire;
- Critères d'inscription;
- Plan stratégique du CSSH et PRVER;
- Tournée des écoles et exemples d'initiatives présentées;
- Formation offerte par la Fédération lors d'une rencontre du comité;
- Enjeux politiques et correspondances adressées à la ministre;
- Rencontre informelle de la présidente avec des députés;
- Présentation du budget;
- Nominations au conseil d'administration.

Les membres sont invités à transmettre leurs commentaires d'ici vendredi. Madame Dianviel Guzman acheminera la version préliminaire du rapport lundi, et les membres auront jusqu'au jeudi suivant pour faire parvenir leurs commentaires.

6. TOURNÉE DES ÉCOLES

École secondaire d'Amos : Refonte du code de vie de l'école afin d'y intégrer la raison d'être associée à chacune des règles, notamment en précisant les références légales applicables. Le document a également été rédigé à la première personne du singulier (« je ») afin de favoriser l'adhésion et l'engagement des élèves.

École de Barraute : Rappel de la situation liée au sursis d'une année accordé à l'établissement. Le travail réalisé avec le milieu est souligné positivement.

École Saint-Joseph : Audrey Blais mentionne la tenue de deux semaines d'activités de fin d'année. L'école a également souligné le départ à la retraite de deux enseignants.

École Sacré-Cœur – Saint-Viateur : Présentation de l'activité « Vendredi découverte » organisée à l'école Sacré-Cœur.

École alternative : Célébration du 10^e anniversaire de l'école par l'organisation d'une grande fête. Une activité avec l'orchestre symphonique a notamment été réalisée, incluant un atelier animé par la première violoniste. L'activité a été réalisée à coût minimal.

École Saint-Marc-de-la-Corne : Plusieurs activités de fin d'année sont organisées pour les élèves.

Transport scolaire

Madame Audrey Blais aborde la question des billets d'infraction liés au transport scolaire. Pour l'année en cours, 196 billets d'infraction ont été émis, soit une augmentation par rapport à l'année précédente (+61), principalement en lien avec des enjeux disciplinaires. Des suspensions ont également été appliquées. On mentionne que la problématique touche davantage les élèves du primaire.

Des problématiques particulières ont été soulevées concernant certains circuits d'autobus, notamment ceux de Saint-Félix et de Saint-Dominique.

La possibilité d'installer des caméras dans les autobus scolaires a été discutée.

Un projet pilote concernant l'utilisation d'un bras d'arrêt prolongé sur les autobus a également été présenté. L'expérience a été jugée non concluante, considérant que cette mesure n'aurait pas d'impact significatif sur la situation.

7. COMPTE RENDU DU CA

Madame Roxanne Chamberland informe les membres de la situation concernant l'école de Barraute, pour laquelle un sursis d'une année a été accordé.

Un comité sera mis en place à l'automne 2026 afin d'analyser la situation. Des rencontres mensuelles sont prévues afin d'assurer un suivi de l'avancement des travaux.

Le comité sera composé de représentants de la municipalité, du Centre de services scolaire et de différents partenaires du milieu.

8. FCPQ

Madame Dianivel Guzman fait un retour sur le conseil général de la Fédération des comités de parents du Québec tenu le 30 mai. Les dates des rencontres prévues pour la prochaine année ont notamment été présentées. Une présentation portant sur les droits des enfants au Québec a également été offerte aux participants.

La Fédération mène actuellement une consultation citoyenne, notamment par l'entremise d'un sondage portant sur les défis du système d'éducation. Cette démarche s'inscrit dans les travaux de l'Institut créé l'année dernière, dont l'objectif est de recueillir les préoccupations et les priorités des parents concernant les enjeux éducatifs.

Madame Dianivel Guzman transmettra le lien du sondage aux membres du comité afin que les parents puissent y participer.

Un suivi concernant une actualité publiée sur la page Web de la Fédération est également fait, notamment en lien avec un projet de loi visant à interdire la vente de boissons énergisantes aux personnes de moins de 16 ans.

9. CORRESPONDANCE

La lettre adressée à la ministre a été transmise par courrier recommandé.

10. DIVERS

NA

11. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

Résolution CP-852-06-08

Il est résolu, sur proposition de Madame Dianivel Guzman, de lever la séance, il est 20h16

ADOPTÉE

Président(e)

Secrétaire