



École de Barraute CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

PROCÈS-VERBAL DU 5 NOVEMBRE 2024
De la 2^e séance ordinaire tenue au
570, Rue Principale Nord
Barraute, QC, J0Y 1A0

Présences

Michelle Lacasse
Mylène Barbeau
Isabelle Dault
Caroline Pelchat
Roxanne Morin
Zoé Jobin Chayer
Karoline Alain
Marie-Philippe Bisson
Karoll-Ann Bisson
Karine Briand
Ellia St-Pierre – Secrétaire, conseil étudiant Natagan

Directions

Mélanie Chabot
Kevin Lacoursière

Absences

Amélie Therrien
Audrée Vallières
Théa-Daïe Barklay
Yann Francoeur



1 Ouverture de la séance

Le quorum étant atteint, la rencontre débute à 18 h 34.

2 Lecture et adoption de l'ordre du jour

CE-0009-2024

Adoption de l'ordre du jour.

IL EST RÉSOLU, sur la proposition de Mme Mylène Barbeau
QUE l'ordre du jour de cette séance soit adopté.

ADOPTÉ.

3 Adoption du procès-verbal du 17 septembre 2024

Mme Mélanie Chabot, la directrice, fait la lecture du procès-verbal du 17 septembre 2024, avec la modification au prénom de Mme Michelle Lacasse.

CE-0010-2024

Adoption du procès-verbal
du 17 septembre 2024.

IL EST RÉSOLU, sur la proposition de Mme Isabelle Dault
QUE le procès-verbal de cette séance soit adopté.

ADOPTÉ.

4 Intervention de l'assemblée

Aucune intervention.

5 Adoption des règles de régie interne

Mme Chabot fait le résumé des règles de régie interne. Nous devons apporter des modifications aux règles de régie interne au niveau du nom de l'école ainsi que la date.

CE-0011-2024

Adoption des règles de
régie interne.

IL EST RÉSOLU, sur la proposition de Mme Lacasse
QUE les règles de régie interne avec les modifications du nom de l'école ainsi que la date
soient adoptées.

ADOPTÉES.

**6. Adoption du budget annuel de fonctionnement du conseil d'établissement
(Art. 66 et 106)**

Il y a 500 \$ de budget.

L'utilisation du budget restant à la fin de l'année sera utilisée pour un goûter pour la dernière rencontre du conseil d'établissement et le reste ira pour les élèves.

CE-0013-2024

Adoption du budget annuel de
fonctionnement du conseil
d'établissement.

IL EST RÉSOLU, sur la proposition de Mme Caroline Pelchat
QUE le budget annuel de fonctionnement du conseil d'établissement soit adopté.

ADOPTÉ.



7. Adoption de la planification des activités de financement

Mme Mélanie Chabot présente les campagnes de financement pour l'école Notre-Dame du Sacré-Cœur :

- Il aura une vente de bonbons et chocolats avec la compagnie Kandju ainsi que des produits de la Boulangerie Lacroix afin de financer les diverses activités pour l'école.
- De plus, les élèves de 6^e année ont organisé un dîner hot-dogs et une collecte de bouteilles pour leur voyage de finissant au Mont-Tremblant.

M. Kevin Lacoursière, directeur adjoint, fait la présentation des campagnes de financement pour l'école Secondaire Natagan :

- Vente de barres de chocolat ou un don de 40 \$ pour les activités étudiantes;
- Vente d'épices par les élèves de secondaire 4, pour le voyage de finissants;
- Les élèves de secondaire 3 ont fait la vente de pizzas, paniers, cadeaux, popcorn, fromage. Ils ont également fait de la surveillance aux jeux gonflables, à la foire du Camionneur, pour un voyage éducatif, à Québec.

CE-0014-2024

Adoption de la planification
des activités de financement.

IL EST RÉSOLU, sur la proposition de Mme Lacasse

QUE les activités de financement soient adoptées.

ADOPTÉES.

8. Approbation de la programmation des sorties éducatives

Mme Chabot fait la présentation de la programmation des sorties éducatives prévues pour l'année scolaire 2024-2025.

Notre-Dame du Sacré-Cœur :

- Les maternelles iront au musée minéralogique de Malartic et au Refuge Pageau;
- Refuge Pageau;
- Voyages des finissants de 6^e année au Mont-Tremblant;
- Le service de garde ira lors de la semaine de la relâche au Mont-vidéo;
- Mont-Vidéo (journée blanche);
- Salon du livre;
- Pêche sur la glace;
- Possibilité d'en avoir d'autres.

École Secondaire Natagan :

- Cité de l'or;
- Voyage à Québec en mai, pour les élèves de secondaire 3;
- Salon du livre;
- Mont-vidéo (journée blanche);
- Possibilité d'en avoir d'autres.



CE-0015-2024

Approbation de la
programmation des sorties
éducatives.

IL EST RÉSOLU, sur la proposition de Mme Karoline Alain

QUE la programmation des sorties éducatives pour l'année scolaire 2024-2025 soit approuvée.

APPROUVÉE.

9. Présentation et adoption des mesures budgétaires 2024-2025

Mme Chabot présente la description des différentes mesures budgétaires allouées par le MÉES pour l'école Notre-Dame du Sacré-Cœur et M. Lacoursière pour l'école Secondaire Natagan.

Notre-Dame du Sacré-Cœur :

- Somme dédiée à l'aide aux parents qui sera utilisée pour l'achat de livres et de jeux pour prêter à la maison.
- Projet de la cour d'école est encore à valider, à la suite de la rencontre entre Mme Chabot et Véronique DeFoy

CE-0016-2024

Adoption des mesures
budgétaires pour l'année
2024-2025.

II EST RÉSOLU, sur la proposition de Mme Karine Briand

QUE les mesures budgétaires 2024-2025 soient adoptées.

ADOPTÉES.

10. Informations garderie en milieu scolaire

M. Lacoursière informe les membres du conseil d'établissement concernant la suite pour la garderie en milieu scolaire.

- Le service de garde « Les petits cœurs » commencera leur service le 18 novembre 2024.
- Le local est offert gratuitement aux éducatrices puisque les membres du personnel du CSSH seront priorisés. 4 places seront occupées par des membres du CSSH et 7 places seront pour la communauté.
- Les aménagements ont été faits à l'intérieur et à l'extérieur (une petite section leur sera attribuée et sera clôturée).
- Mme Maëlle Bourque et Mme Laurie Groulx seront les éducatrices.

11. Affaires diverses

11.1. Correspondance reçue

Mme Lacasse présente le pamphlet FCPQ et fait une demande de transférer les fonds secondaire 4.

CE-0017-2024

Résolution pour transférer les
fonds amassés aux parents.

IL EST RÉSOLU, sur la proposition de Mme Lacasse

QUE les fonds amassés par les élèves de secondaire 4 l'an passé soient transférés aux parents qui organiseront les diverses activités pour les finissants.

ADOPTÉS.



Notre-Dame du Sacré-Cœur :

- Activités d'Halloween en après-midi, chacun dans leur classe. Dîner hot-dogs et marche au cœur du village.
- Mme Caroline Gagnon (SQ) : Communication non-violente/intimidation et bonne utilisation des réseaux socio
- Fourrures Grenier : Offre de 12 bottes de poils qui sont entreposés dans l'école pour chauffer les élèves qui en auront besoin.
- La maison de la famille de Val D'or a offert des vêtements chauds.

Natagan :

Ellia St-Pierre, la secrétaire du conseil étudiant de Natagan, explique les diverses activités qui ont eu lieu et celles à venir:

- Vendredi 1^{er} novembre en après-midi a eu lieu l'activité d'Halloween;
- Semaine du 18 novembre : Semaine de la prévention de la toxico. M. Samuel Gignac (TTS) et intervenante du MRAR feront des conférences et/ou activités.

12. Date de la prochaine rencontre

La prochaine aura lieu le mardi 4 février 2025, à 18 h 30, à l'école Secondaire Natagan.

CE-0018-2024

Levée de l'assemblée.

13. Levée de l'assemblée

IL EST RÉSOLU, sur la proposition de Mme Alain

QUE la séance soit levée. Il est 19h57.

ADOPTÉE.

Signature de la présidente
Michelle Lacasse

Signature de la secrétaire
Karoll-Ann Bisson