



PROVINCE DE QUÉBEC
CENTRE DE SERVICES SCOLAIRE HARRICANA
CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
ÉCOLE SACRÉ-CŒUR-SAINT-VIATEUR

PROCÈS-VERBAL

du conseil d'établissement de l'école
Sacré-Cœur–Saint-Viateur
le mardi 16 juin 2026 à 18 h
662, 1^{re} Rue Est, Amos (Québec) J9T 2H6

PRÉSENCES

M^{mes} ☒ Line Gagnon
☒ Valérie Maheux
☐ Marie-Eve Alarie
☐ Sophie Barrette
☒ Mélissa Chénier
☒ Karine Filteau
☒ Louise Gagné
☒ Geneviève Gaudet
☒ Myriam Lavigne
☒ Sonia Lefebvre
☒ Karine Nolet
☐ Mélissa Ouellet
☐ Jessika Roy
☒ Jenny Sylvain
☒ Myriam Thibault

MM. ☐ Michaël Ahern
☐ Jacquelin Roy



OUVERTURE DE LA SÉANCE

M^{me} Ligne Gagnon souhaite la bienvenue aux membres présents. Il est 18 h 30.

**ADOPTION DE
L'ORDRE DU JOUR**

CE-1243-26 IL EST RÉSOLU, sur proposition de M^{me} Louise Gagné, appuyée par M^{me} Jenny Sylvain,

QUE l'ordre du jour de cette réunion soit adopté, tel que présenté.

ADOPTÉE.

**ADOPTION DU
PROCÈS-VERBAL DU
5 MAI 2026**

CE-1244-26 IL EST RÉSOLU, sur proposition de M^{me} Sonia Lefebvre, appuyée par M^{me} Karine Filteau,

QUE le procès-verbal du 5 mai 2026 soit adopté, tel que présenté.

ADOPTÉE.

**INTERVENTION DE
L'ASSEMBLÉE**

Aucune.

SUIVI COMITÉ DE PARENTS

M^{me} Ouellet est absente, donc nous n'avons pas de retour sur les discussions. Toutefois, nous abordons un peu le nombre de billets d'infraction qui sont donnés dans les transports scolaires puisque nous avons entendu qu'ils sont en hausse.



**BUDGET PRÉVISIONNEL 2026-2027
ÉCOLE ET SERVICE DE GARDE**

M^{me} Gagnon présente le budget prévisionnel pour l'année prochaine pour l'école Sacré-Cœur-Saint-Viateur. Elle explique que les budgets fonctionneront maintenant par regroupement afin de faciliter la reddition de compte et laisser plus d'autonomie aux gestionnaires des établissements. Elle présente dans un premier temps la population prévisionnelle afin de soutenir les données financières. Enfin, elle présente le budget prévisionnel pour l'année 2026-2027 pour le service de garde.

CE-1245-26 IL EST RÉSOLU, sur proposition de M^{me} Mélissa Chénier, appuyée par M^{me} Geneviève Gaudet,

QUE le budget prévisionnel soit adopté, tel que présenté.

ADOPTÉE.

**PRÉPARATION ET INFORMATION
CONCERNANT LE RAPPORT ANNUEL
DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT ET
TRANSMISSION AU CENTRE DE
SERVICES SCOLAIRE
(ART.82 ET 110.4)**

M^{me} Gagnon explique ce qui est attendu dans un rapport annuel et mentionne de quelle façon il est organisé. La préparation aura lieu d'ici l'AGA de 2026-2027 afin qu'il soit approuvé. Un mot du président du CÉ sera demandé afin de faire partie du rapport annuel 2025-2026.



ÉVÈNEMENT DON EVENKO

M^{me} Gagnon explique le don que nous avons reçu de la fondation evenko le 15 juin dernier. Elle explique le processus que M^{me} Julie Morin a réalisé pour obtenir ce don significatif de 35 000 \$, soit 24 nouveaux instruments pour l'Harmonie Les Chantecoeurs et la vocation musicale. Ce don donnera une autonomie à l'Harmonie au lieu de fonctionner avec des emprunts de l'Harmonie Harricana.

ACTE D'ÉTABLISSEMENT

M^{me} Gagnon présente l'acte d'établissement qui mentionne que l'école Sacré-Cœur-Saint-Viateur a les ordres d'enseignement suivant : Passe-Partout, maternelle 5 ans, 1^{er}, 2^e et 3^e cycle. Pour l'année 2026-2027, la location des locaux pour les cadets n'aura plus lieu.

VIDÉO DE LA SEMAINE À SACRÉ-COEUR

Présentation d'un exemple de vidéo qui a été présenté au courant de l'année 2025-2026. Ces vidéos sont en lien avec les bons comportements à adopter dans le milieu scolaire ainsi que le plan de lutte contre l'intimidation.



**APPROBATION DES RÈGLES
DE FONCTIONNEMENT DU
SERVICE DE GARDE**

M^{me} Gagnon et M^{me} Chénier présentent les règles de fonctionnement du service de garde. M^{me} Chénier mentionne que les informations sont prévisionnelles pour les données du service de garde. Dans un premier temps, elle précise l'inscription annuelle. Ensuite, elle aborde le changement dans les heures d'ouverture et la tarification qui sera à moduler au cours de l'été selon les indications du ministère.

CE-1246-26 IL EST RÉSOLU, sur proposition de M^{me} Jenny Sylvain appuyée par M^{me} Myriam Lavigne,

APPROUVÉE.

**DATE DE CONCERTATIONS
2026-2027**

M^{me} Gagnon présente les dates de concertation qui ont été retenues par les membres du personnel. Ces dates ont été choisies selon les disponibilités des membres du personnel ainsi que les contraintes du CSS.

- 18 septembre 2026;
- 26 octobre 2026;
- 6 janvier 2027 : Concertation commune CSSH;
- 16 mars 2027;
- 13 avril 2027;
- 17 mai 2027.



APPROBATION DES CAMPAGNES DE FINANCEMENT

M^{me} Gagnon rappelle que la campagne de financement pour la soirée des finissants a été approuvée par courriel au cours du mois de mai 2026 par les membres du conseil d'établissement.

APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ.

AUTRES SUJETS

MEMBRES 2026-2027

M^{me} Gagnon présente le tableau des membres qui font partie du conseil d'établissement en 2025-2026. Elle mentionne qu'il y aura 4 membres en élection l'an prochain. Elle remercie les membres qui font leur départ du conseil d'établissement.

SAINT-VIAEUR EN SPECTACLE

Un après-midi de prestations a eu lieu le 11 juin dernier. Des auditions avaient été réalisées la semaine avant afin de faire une sélection. Quelques coupures ont eu lieu, mais la plupart ont participé au spectacle du 11 juin.

CA DU CSSH

M^{me} Sonia Lefebvre mentionne que le conseil d'administration du CSSH est à la recherche d'un parent qui siège à un conseil d'établissement pour compléter son conseil.



RÉNOVATIONS SACRÉ-COEUR

M^{me} Gagnon mentionne que les travaux avancent rondement. Les rénovations se font sans souci et les travailleurs sont très respectueux des lieux et des élèves. Le bilan des rénovations est positif jusqu'à maintenant et peu de surprises ont eu lieu.

MODIFICATION DANS LA LISTE DE MATÉRIEL DIDACTIQUE

M^{me} Gagnon mentionne que M^{me} Myriam Lavigne a ajouté un cahier didactique en lien avec le 1^{er} cycle. Pour la 3^e année, il y a eu aussi une uniformisation de la liste de matériel didactique afin qu'il y ait cohérence entre les trois classes.

M^{me} Line Gagnon profite aussi de l'occasion pour annoncer les changements d'enseignant qu'il y a eu à la suite du bassin de mouvement volontaire des enseignants en mai.

REMERCIEMENTS

M^{me} Gagnon remercie M^{me} Myriam Thibault de sa présence dans le milieu. Après 36 ans d'expérience, il est temps pour elle de profiter maintenant de sa retraite pleinement méritée.

M^{me} Gagnon mentionne également le départ de M^{me} Valérie Maheux alors qu'elle retourne à son poste d'enseignante. M^{me} Gagnon mentionne alors que M^{me} Maryann Corriveau prendra sa place dès août 2026 à titre de direction adjointe.



**DATE DE LA PROCHAINE
RENCONTRE (AGA)**

La prochaine rencontre aura lieu le 8 septembre à 18 h 30.

LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

CE-1247-26 IL EST RÉSOLU, sur proposition de
M^{me} Louise Gagné, appuyée par M^{me} Geneviève Gaudet,

QUE l'assemblée soit levée à 19 h 55.

ADOPTÉE.

La vice-présidente,

La secrétaire,

Karine Nolet

Valérie Maheux