

**CENTRE DE SERVICES SCOLAIRE HARRICANA
CONSEIL D'ADMINISTRATION**

**PROCÈS-VERBAL DU 11 MAI 2026
D'un comité plénier tenu au
341, rue Principale Nord, local 3050
Amos QC J9T 2L8**

Les membres du conseil d'administration :

Présences : M^{mes} Raphaëlle Audet
Vanessa Béliveau
Carolyne Bergeron
Roxanne Chamberland
Sonia Lefebvre
Mylène Plante, présidente

MM. Philippe Angers
Éric Bourque
Dany Germain
Marco Labrecque
David Simard

Les directions de services :

M^{mes} Johanne Godbout, directrice du Service du secrétariat général et des
communication et secrétaire générale
Nancy Létourneau, directrice générale
M. Maxime Pellerin, directeur général adjoint et directeur du Service des
ressources humaines

Absences : MM. Samuel Dennis-LaRocque
Olivier Duchesne

Invité : M. Alexandre Boucher, associé et vice-président principal chez National

CA-7853-26

1. — OUVERTURE DU
COMITÉ PLÉNIER

1 Ouverture du comité plénier

Le quorum est atteint. Cette assemblée est présidée par madame Mylène Plante.
Il est 19 h.

CA-7854-26

2. — ADOPTION DE
L'ORDRE DU JOUR

2 Présentation de l'ordre du jour

- 1 Ouverture du comité plénier
- 2 Présentation de l'ordre du jour
- 3 Analyse de la gestion de crise
- 4 Actions à venir pour l'intégration et l'accueil des élèves à Amos ainsi que l'état d'avancement des 2 concentrations à l'école de Barraute
- 5 Démarche d'amélioration pour l'accueil et la formation des membres du conseil d'administration
- 6 Discussions des membres du CA
- 7 Levée du comité plénier

IL EST RÉSOLU, sur proposition de madame Raphaëlle Audet,

QUE l'ordre du jour de cette séance soit adopté tel que présenté ;

QUE la présidence d'assemblée soit et elle est autorisée à modifier l'ordre de présentation des dossiers.

ADOPTÉE

3 Analyse de la gestion de crise

Monsieur Alexandre Boucher, associé et vice-président principal chez National, présente une analyse de la gestion de crise au conseil d'administration. Il souligne avoir plusieurs années d'expérience dans la gestion de crise en milieu scolaire. La présentation porte sur le respect du processus de consultation publique réalisée, les réactions polarisées face à ce changement, l'importance de maintenir le respect ainsi que la décision assumée du conseil d'administration en vertu de son mandat.

Des échanges ont lieu entre les membres du conseil d'administration et le présentateur. Les membres s'interrogent notamment sur le processus de consultation publique ainsi que sur les délais accordés pour la consultation des documents. Le présentateur et les membres apportent les précisions nécessaires.

4 Actions à venir dans l'intégration et l'accueil des élèves à Amos ainsi que l'état d'avancement des 2 concentrations à l'école de Barraute

Madame Nancy Létoumeau, directrice générale, présente l'état d'avancement des actions mises en place pour assurer une transition structurée et bienveillante pour les élèves concernés par les changements à venir.

En ce qui concerne la transition des élèves de Natagan vers Amos, une visite significative est prévue le 5 juin prochain. L'ensemble du 2^e cycle se déplacera à l'École secondaire d'Amos afin de participer à des activités pédagogiques, de découvrir les installations et d'effectuer les choix de cours directement dans leur futur milieu. Une seconde visite, tenue durant la période d'examens pour favoriser un environnement plus calme, est également planifiée. Des démarches sont en cours pour permettre aux élèves s'orientant vers la formation professionnelle de visiter le CFP Harricana. Du côté des services aux élèves, des validations sont en cours afin qu'un intervenant puisse se déplacer à Natagan avant la transition pour amorcer la création de liens.

Pour ce qui est des transitions à Barraute, des activités de dîner pizza avec la direction sont amorcées auprès des futurs élèves de 5^e et 6^e année, dans une perspective d'écoute et d'accompagnement. Cette approche participative représente une bonification des pratiques habituelles de transition.

Enfin, en ce qui concerne ce volet, des journées de concertation et de planification réunissent les équipes concernées afin d'organiser concrètement la transition pédagogique et humaine pour la prochaine année scolaire.

Concernant les projets de concentrations, le projet Passion et sport à Natagan, regroupant les volets hockey et volleyball, s'implante malgré quelques écueils. Afin d'offrir une programmation diversifiée, une concentration en arts sera également proposée aux élèves de Barraute. Pour sa part, le projet de concentration multisports : À la montagne est en attente du retour de la présidente du Mont-Vidéo afin de poursuivre les démarches de concrétisation.

5 Démarches d'amélioration pour l'accueil et la formation des membres du conseil d'administration

Ce point est reporté.

6 Discussions des membres du conseil d'administration

Un temps d'analyse et de discussion est réservé aux membres du conseil d'administration. Les échanges portent sur le processus de consultation publique, la fiabilité des renseignements transmis ainsi que sur le choix entre le statu quo et la modification de l'ordre d'enseignement.

Les gestionnaires réintègrent la séance. La présidente souligne l'engagement dont a fait preuve l'équipe de direction dans ce dossier. Elle fait également état des irritants



soulevés par certains membres du conseil d'administration au cours des discussions. Les gestionnaires prennent acte de ces commentaires.

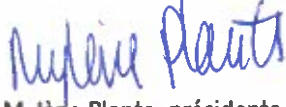
CA-7855-26

7. — LEVÉE DU COMITÉ
PLÉNIER

7 Levée du comité plénier

IL EST RÉSOLU, sur proposition de M. David Simard,
QUE la séance soit levée. Il est 23 h 15.

ADOPTÉE


Mylène Plante, présidente


Johanne Godbout, secrétaire générale

