

RAPPORT ANNUEL DE GESTION
Conseil d'établissement de l'école Ste-Thérèse

Encore une fois, l'année scolaire a été chargée d'événements, d'aventures, de moments magnifiques et d'apprentissages fantastiques. En tant que présidente du conseil d'établissement de l'école Sainte-Thérèse d'Amos, j'exprime ma gratitude envers le personnel enseignant et de soutien pour leur travail acharné tout au long de l'année. Ce fut un grand plaisir de mener les rencontres du conseil d'établissement en collaboration avec les membres de la direction. Savoir que les élèves sont au centre de nos décisions me donne un sentiment de fierté. Ce sera un plaisir de revoir les membres du conseil à la prochaine rentrée.

Tables des matières

1. Présentation du conseil d'établissement.....	3
1.1. Liste des membres du conseil d'établissement.....	3
2. Bilan des activités du conseil d'établissement	3
2.1. Calendrier des séances du conseil d'établissement	3
2.2. Activités réalisées et décisions prises.....	4
2.3. Résultats obtenus	Erreur! Signet non défini.
Annexes	Erreur! Signet non défini.

1. Présentation du conseil d'établissement

1.1. Liste des membres du conseil d'établissement

Nom et prénom	Titre (ex : parent, personnel scolaire et fonction au conseil)
Ouellet Catherine	Direction-adjointe (secrétaire)
Albert Alain	Direction
Allard Nathalie	Enseignante
Delisle Josée	Enseignante
Letendre Sébastien	Enseignant
Dion Sylvie	Service de garde
Roy Nicole	Enseignante
Breton Josiane	Professionnel
Levasseur Francisca	Parent
Chabot-Chartier Benjamin	Parent
Guindon Andrée-Anne	Parent
Mélissa Leclerc	Parent (présidente)
Gauthier Cathy	Communauté
Bourgeois Geneviève	Parent
Guillemette Betty	Parent

2. Bilan des activités du conseil d'établissement

2.1. Calendrier des séances du conseil d'établissement

Date (jour mois année)	Type de séance (préciser: ordinaire, extraordinaire, sous-comité, etc.)
27-09-2022	Assemblée générale annuelle
25-10-2021	Ordinaire
13-12-2021	Ordinaire
21-02-2022	Ordinaire
25-04-2022	Ordinaire
20-06-2022	Ordinaire

2.2. Activités réalisées et décisions prises

2.2.1. Pouvoirs généraux

Sujets traités	Date (mois année)	Actions réalisés (Ex : adopté, approuvé, consultation effectuée, etc.)	Commentaires (Précision, collaborateurs, ne s'applique pas, etc.)
Adoption du projet éducatif ¹			
Adoption du plan de lutte contre l'intimidation et la violence (sain et bienveillant)	02-2023	Adopté	Travail réalisé par le comité climat scolaire et adopté par l'équipe-école. Le document sera remis à la rentrée 2023-2024.
Approbation des règles de conduite et des mesures de sécurité (ou règles de fonctionnement pour les centres)	06-2023	Approuvé	
Approbation des contributions financières exigées	06-2023	Approuvé	Présentation lors de la séance tenante.
Établissement des principes d'encadrement des coûts des documents dans lesquels l'élève écrit, dessine ou découpe	06-2023	Approuvé	Présentation lors de la séance tenante.
Approbation de la liste du matériel d'usage personnel	06-2023	Approuvé	
Adoption des règles de fonctionnement du service de garde	04-2023	Adopté	Présentation des changements apportés.
Avis auprès de la direction d'établissement (pouvoir d'initiative) ou du centre de services scolaire			Ne s'applique pas
Formation de comités (ex : sous-comité sur un sujet en particulier)			Ne s'applique pas
Consultation sur la modification ou la révocation de l'acte d'établissement			Ne s'applique pas
Consultation sur les critères de sélection de la direction			Ne s'applique pas
Information aux parents et à la communauté des services éducatifs offerts et de leur qualité	04-2023		Présentation des services offerts et organisation scolaire lors de la séance tenante

¹ D'autres pouvoirs sont également indiqués dans la LIP et le conseil d'établissement pourrait le mentionner dans la colonne des actions réalisées.

Transmission des documents à l'intention
des parents

En cours
d'année

Envoie de courriel sur
différents sujets.

2.2.2. Pouvoirs liés aux services éducatifs

Sujets traités	Date (mois année)	Actions réalisés (Ex : adopté, approuvé, consultation effectuée, etc.)	Commentaires (Précision, collaborateurs, ne s'applique pas, etc.)
Approbation des modalités d'application du régime pédagogique	04-2023	Approuvé	Présentation de la grille-horaire.
Consultation sur le choix des manuels scolaires et du matériel didactique, et des modalités de communication ayant pour but de renseigner les parents sur le cheminement scolaire de leur enfant.	06-2023	Consultation	Modalité d'envoi lors du deuxième bulletin.
Approbation de l'orientation générale en vue de l'enrichissement ou de l'adaptation des objectifs et des contenus des programmes d'études			Ne s'applique pas.
Approbation des conditions et modalités de l'intégration des activités ou contenus prescrits par le ministre (ex : éducation à la sexualité)	06-2023	Approuvé	Les apprentissages essentiels ont été priorités.
Approbation du temps alloué à chaque matière (grilles-matières)	04-2023	Approuvé	Présentation de la grille-matière séance tenante.
Approbation des activités éducatives nécessitant un changement (hors-horaire ou hors-école)	Toutes les séances	Approuvé	
Approbation de la mise en œuvre des programmes de services complémentaires et particuliers (ou d'éducation populaire pour les centres)			Ne s'applique pas
Consultation des parents			
Consultation obligatoire des élèves ou d'un groupe d'élèves	05-2023	Consultation auprès des élèves	Les élèves ont été sondés concernant leur sentiment de sécurité et de bien-être dans l'école. Sondage effectué en mai 23.

2.2.3. Pouvoirs liés aux services extrascolaires

Sujets traités	Date (mois année)	Actions réalisés (Ex : adopté, approuvé, consultation effectuée, etc.)	Commentaires (Précision, collaborateurs, ne s'applique pas, etc.)
Organisation de services extrascolaires (ex : activités parascolaires)			Ne s'applique pas
Conclusion de contrats avec une personne ou un organisme	10-2022	Approuvé	Contrat de déneigement

2.2.4. Pouvoirs liés aux ressources financières et matérielles

Sujets traités	Date (mois année)	Actions réalisés (Ex : adopté, approuvé, consultation effectuée, etc.)	Commentaires (Précision, collaborateurs, ne s'applique pas, etc.)
Approbation concernant l'utilisation des locaux et immeubles mis à la disposition de l'établissement	06-2023	Approuvé	Frais de location au service de garde.
Sollicitation ou réception de sommes d'argent (fonds à destination spéciale)	12-2022	Approuvé	Don de la fondation Desjardins pour la mise en place d'un jardin intérieur. Reçu prix de la fondation Desjardins.
	02-2023		Organisation et vente de produits pour activités de finissants et/ou de classes
	04-2023		Réception de dons de parents.
Adoption du budget annuel de l'établissement	06-2023	Adopté	Présentation du budget prévisionnel de l'école et du service de garde.

2.2.5. Autres activités réalisées

(ex. : consultations, informations, projets spéciaux, etc.)

Sujets traités	Date (mois année)	Actions réalisés (Ex : adopté, approuvé,	Commentaires (Précision, collaborateurs, ne s'applique pas, etc.)
----------------	-------------------------	--	---

		consultation effectuée, etc.)	
Fête des finissants	06-2023	Approuvé	Réalisation et organisation d'une fête pour les finissants. Suivi campagne de financement.
Bougeons pour ceux qui ont faim	12-2023	Approuvé	Avec la collaboration de l'entreprise « Crapule et malcommode », ainsi que d'autres généreux donateurs, nous avons récolté des denrées pour la fabrication de paniers de Noël destinés aux familles moins bien nantis. Les élèves donateurs ont pu bénéficier d'une activité avec des jeux gonflables.







osentreprendre.quebec
#moijosentreprendre



