

La première page du document est confidentielle et demeurera à l'usage exclusif des secrétariats généraux des centres de services scolaires. La 2^e page sera présentée et transmise à titre de candidature aux membres du comité de sélection pour recommandation aux conseils d'administration.

IDENTIFICATION DU CANDIDAT

Poste pour lequel la candidature est déposée	<input type="checkbox"/> Personne possédant une expérience, une expertise, une sensibilisation ou un intérêt marqué en matière d'éducation; <input type="checkbox"/> Personne ayant été membre du conseil d'administration d'un centre de services scolaire ou commissaire d'une commission scolaire; <input type="checkbox"/> Personne possédant une expérience ou une expertise en matière de déontologie et d'éthique.
Prénom	
Nom	
Adresse du domicile	
Ville ou municipalité	
Code postal	
Téléphone	
Courriel	

IDENTIFICATION DU CANDIDAT

<p>Poste pour lequel la candidature est déposée</p>	<p><input type="checkbox"/> Personne possédant une expérience, une expertise, une sensibilisation ou un intérêt marqué en matière d'éducation;</p> <p><input type="checkbox"/> Personne ayant été membre du conseil d'administration d'un centre de services scolaire ou commissaire d'une commission scolaire;</p> <p><input type="checkbox"/> Personne possédant une expérience ou une expertise en matière de déontologie et d'éthique.</p>
<p>Prénom</p>	
<p>Nom</p>	

PRÉSENTATION DU CANDIDAT ET MOTIFS DE LA CANDIDATURE

Décrivez ci-dessous votre profil et vos motivations à présenter votre candidature.

Je comprends qu'en soumettant le présent formulaire cela équivaut à ma signature électronique et que les informations fournies sont véridiques en date de ce jour.