

Rapport annuel du conseil d'établissement

2025-2026



*École
Notre-Dame-de-Fatima*



Rapport annuel 2025-2026

École primaire Notre-Dame-de-Fatima

En cette fin d'année scolaire, il me fait plaisir de saluer tout l'effort mis en œuvre par l'ensemble du personnel de l'école et des membres du conseil d'établissement. Encore une fois, nous avons eu une belle année scolaire.

Les finissants ont pu faire un voyage organisé à Montréal pour récompenser leurs efforts tout au long de leur primaire. Cette activité a eu lieu en grande partie grâce à une activité de financement effectuée au début de l'année.

Aujourd'hui même, les élèves ont pu participer à une activité de laser tag et c'est aussi grâce en partie par une autre activité de financement, le Vélo-don.

La participation active des membres du conseil d'établissement est essentielle pour le bon déroulement des opérations d'une école. Alors je tiens à remercier chaque membre pour leur présence et leur participation lors des rencontres.

Martin Gaudet

Président du conseil d'établissement

École Notre-Dame-De-Fatima de Landrienne

Tables des matières

Rapport annuel du	ii
conseil d'établissement.....	ii
2025-2026	ii
Rapport annuel 2025-2026	iii
École primaire Notre-Dame-de-Fatima	iii
1. Présentation du conseil d'établissement.....	3
1.1. Liste des membres du conseil d'établissement.....	3
2. Bilan des activités du conseil d'établissement	3
2.1. Calendrier des séances du conseil d'établissement	3
2.2. Activités réalisées et décisions prises.....	4

1. Présentation du conseil d'établissement

1.1. Liste des membres du conseil d'établissement

Nom et prénom	Titre (ex : parent, personnel scolaire et fonction au conseil)
Martin Gaudet	Parent, président
Andréane Brouard	Parent, vice-présidente
Mylène Labrecque	Parent
Anthony Rondeau	Parent
Élaine Caron	Enseignante
Angèle Trépanier	Enseignante
Karine Briand	Technicienne au service de garde
Jacinthe Thériault	Membre du personnel, secrétaire et responsable de l'organisme de participation des parents (OPP)
Francesca Germain	Directrice

2. Bilan des activités du conseil d'établissement

2.1. Calendrier des séances du conseil d'établissement

Date (jour mois année)	Type de séance (préciser: ordinaire, extraordinaire, sous-comité, etc.)
23 septembre 2025	Assemblée générale annuelle
27 octobre 2025	Ordinaire
19 janvier 2026	Ordinaire
23 mars 2026	Ordinaire
1 avril 2026	Extraordinaire
11 mai 2026	Ordinaire
25 mai 2026	Extraordinaire
17 juin 2026	Ordinaire

2.2. Activités réalisées et décisions prises

2.2.1. Pouvoirs généraux

Sujets traités	Date (mois année)	Actions réalisées (Ex : adopté, approuvé, consultation effectuée, etc.)	Commentaires (Précision, collaborateurs, ne s'applique pas, etc.)
Adoption du projet éducatif	29 octobre 2024	Consulté	Présentation des actions mises en place pour la réalisation des objectifs du projet éducatif.
	19 janvier 2026		Présentation des actions mises en place pour la réalisation du projet éducatif.
Adoption du plan de lutte contre l'intimidation et la violence	29 janvier 2024	Adopté	Le plan de lutte a été présenté aux membres du CÉ de même que les nouveaux encadrements du protecteur national de l'élève (PNÉ).
	17 juin 2026	Suivi du plan d'action	Le sondage fait auprès des élèves a été analysé et présenté aux membres du CÉ et cela permettra l'ajustement de certains éléments lors de la révision du plan de lutte.
Approbation des règles de conduite et des mesures de sécurité (ou règles de fonctionnement pour les centres)	25 mai 2026	Approuvé	Le code de vie a été présenté. Quelques modifications mineures ont été faites.
Approbation des contributions financières exigées	11 mai 2026	Approuvé	Présentation lors de la séance tenante.
Établissement des principes d'encadrement des coûts des documents dans lesquels l'élève écrit, dessine ou découpe	11 mai 2026	Approuvé	Présentation lors de la séance tenante.

Adoption des règles de fonctionnement du service de garde	17 juin 2026	Adopté	Présentation lors de la séance tenante.
Avis auprès de la direction d'établissement (pouvoir d'initiative) ou du centre de services scolaire			Ne s'applique pas.
Formation de comités (ex : sous-comité sur un sujet en particulier)			Ne s'applique pas.
Consultation sur la modification ou la révocation de l'acte d'établissement	11 mai 2026		Présentation de l'acte d'établissement.
Consultation sur les critères de sélection de la direction			Ne s'applique pas.
Information aux parents et à la communauté des services éducatifs offerts et de leur qualité			Ne s'applique pas.
Transmission des documents à l'intention des parents	Tout au long de l'année		Dépôt sur le Facebook de l'école; Courriel; Sac d'école de l'enfant.

2.2.2. Pouvoirs liés aux services éducatifs

Sujets traités	Date (mois année)	Actions réalisées (Ex : adopté, approuvé, consultation effectuée, etc.)	Commentaires (Précision, collaborateurs, ne s'applique pas, etc.)
Approbation des modalités d'application du régime pédagogique			Ne s'applique pas.
Consultation sur le choix des manuels scolaires et du matériel didactique, et des modalités de communication ayant pour but de renseigner les parents sur le cheminement scolaire de leur enfant.	23 mars 2026	Approbation	Présentation lors de la séance tenante.
Approbation de l'orientation générale en vue de l'enrichissement ou de l'adaptation des objectifs et des contenus des programmes d'études			Ne s'applique pas.
Approbation des conditions et modalités de l'intégration des activités ou contenus prescrits par le ministre (ex : éducation à la sexualité)			Ne s'applique pas.

Approbation du temps alloué à chaque matière (grille-matières)	23 mars 2026	Approbation	Présentation de la grille-matières.
Approbation des activités éducatives nécessitant un changement (hors-horaire ou hors-école)	À toutes les séances	Approbation	Plusieurs activités ont eu lieu pour le plaisir et les apprentissages des élèves : Refuge Pageau, spectacles au Théâtre des Eskers, voyage des finissants, etc.
Approbation de la mise en œuvre des programmes de services complémentaires et particuliers (ou d'éducation populaire pour les centres)			Ne s'applique pas.
Consultation des parents			Ne s'applique pas.
Consultation obligatoire des élèves ou d'un groupe d'élèves	Avril et mai 2026		Sondage réalisé auprès de tous les élèves pour leur sentiment de bien-être et de sécurité à l'école. Les résultats obtenus permettent de mettre à jour les actions du plan de lutte pour un climat sain et bienveillant ainsi que le dépliant le résumant.

2.2.3. Pouvoirs liés aux services extrascolaires

Sujets traités	Date (mois année)	Actions réalisées (Ex : adopté, approuvé, consultation effectuée, etc.)	Commentaires (Précision, collaborateurs, ne s'applique pas, etc.)
Organisation de services extrascolaires (ex : activités parascolaires)			Ne s'applique pas.
Conclusion de contrats avec une personne ou un organisme			Ne s'applique pas.

2.2.4. Pouvoirs liés aux ressources financières et matérielles

Sujets traités	Date (mois année)	Actions réalisés (Ex : adopté, approuvé, consultation effectuée, etc.)	Commentaires (Précision, collaborateurs, ne s'applique pas, etc.)
Approbation concernant l'utilisation des locaux et immeubles mis à la disposition de l'établissement			Ne s'applique pas.
Sollicitation ou réception de sommes d'argent (fonds à destination spéciale)	27 octobre 2025	Approuvé	Vélo-don; Scierie Landrienne; Cueillette de bouteilles; Vente de différents produits pour le voyage de 6 ^e année; Kinga, prévention jeunesse.
Adoption du budget annuel de l'établissement	19 janvier 2026	Adopté	Présentation du budget révisé de l'école et du service de garde.
Budget de fonctionnement du CE	27 octobre 2025	Adopté	Une partie du budget de 500 \$ servira pour payer un repas de fin d'année aux membres du CÉ. S'il reste des sommes, elles serviront aux activités étudiantes.
Mesure d'aide financière aux parents	19 janvier 2026	Adopté	La mesure d'aide aux parents sera utilisée pour faire l'achat d'un jeu par enfant (maternelle et première année) pour travailler les fonctions exécutives, les mathématiques ou le français.

2.2.5. Autres activités réalisées

(ex. : consultations, informations, projets spéciaux, etc.)

Sujets traités	Date (mois année)	Actions réalisées (Ex : adopté, approuvé, consultation effectuée, etc.)	Commentaires (Précision, collaborateurs, ne s'applique pas, etc.)
Vélo-don	Octobre 2025	Approuvé	Participation des enfants, des membres du personnel et des parents/familles afin d'amasser des sous pour les activités au courant de l'année.
Dîner de Noël	Décembre 2025	Approuvé	Dîner de Noël avec tous les enfants de l'école ainsi que les membres du personnel
Activités de fin d'année	Juin 2026	Approuvé	Activités de fin d'année (jeux gonflables, hot dogs, etc.) avec tous les enfants et tous les membres du personnel