INITIALES PRÉSIDENTE

--- 42 ---

INITIALES SECRÉTAIRE

PROVINCE DE QUÉBEC

CENTRE DE SERVICES SCOLAIRES HARRICANA

CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

PROCÈS-VERBAL DU 30 AVRIL 2024

Session ordinaire du conseil d'établissement de l'école Sainte-Thérèse tenue à Amos, le trente avril deux mille vingt-quatre à dix-neuf heures, au local 3110.

PRÉSENCES

M^mes^ Mélissa Leclerc, présidente
Betty Guillemette, substitut comité de parents CSSH
Anick Lamerise, représentante de la communauté
Francisca Levasseur, parent
Josée Delisle, enseignante
Josiane Breton, professionnel,
Pascale Boilard, personnel de soutien

MM Keven Larose, parent
David Viens, vice-président
Alain Albert, directeur

ABSENCES

M^mes^ Andrée-Anne Guindon, parent
Annie Beaupré, enseignante
Nathalie Allard, enseignante
Nicole Roy, enseignante

MOT DE BIENVENUE

Madame la présidente souhaite la bienvenue aux membres du conseil présents.

LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Elle fait la lecture de l'ordre du jour.

CE–0835-24 **IL EST RÉSOLU** sur proposition de Madame Anick Lamerise,

QUE l'ordre du jour de cette réunion soit et est adopté.

ADOPTÉE.

ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION RÉGULIÈRE DU 20 FÉVRIER 2024

Madame Melissa Leclerc fait un retour sur le procès-verbal de la réunion régulière du 20 février 2024, envoyé par courriel aux membres.

CE–0836-24 **IL EST RÉSOLU** sur proposition de Madame Betty Guillemette,

QUE le procès-verbal de cette réunion soit et est adopté tel que présenté.

ADOPTÉ.

SUIVI AU PROCÈS-VERBAL DU 20 FÉVRIER 2024

Aucun suivi nécessaire.

INTERVENTION DU PUBLIC

Aucune intervention.

INFORMATION ET CORRESPONDANCE

Aucune correspondance.

RAPPORT DU COMITÉ DE PARENTS

Madame Mélissa Leclerc nous partage les fruits de la rencontre. On a parlé entre autres d'un accident d'autobus et de la communication auprès des parents. Ils ont par le fait même jasé de la politique du transport au CSSH. Elle partage également les rénovations de l'école. Ils ont également parlé des niveaux triples de l'école de Berry. Le comité de parents requiert la possible utilisation de la plateforme Teams pour l'utiliser lors des comités.

RESSOURCES MATÉRIELLES ET FINANCIÈRES :

ACTE D'ÉTABLISSEMENT 2024-2025

Monsieur Alain Albert explique la démarche annuelle à faire avec les membres du conseil, concernant l'acte d'établissement. L'acte confirme entre autres, l'ordre d'enseignement et diverses autres informations concernant l'école.

CE–0837-24 **IL EST RÉSOLU** sur proposition de Madame Pascale Boilard,

QUE l'acte d'établissement soit et est adopté tel que présenté.

ADOPTÉ.

SERVICES ÉDUCATIFS ORGANISATION SCOLAIRE 2024-2025

Monsieur Alain Albert expose aux membres que nous accueillerons encore une fois plus de 300 élèves, dans notre si belle école. Malgré la fermeture de certaines classes au CSSH, l'école Ste-Thérèse fut épargnée. Nous aurons sensiblement la même organisation scolaire qu'en 23-24

GRILLE-MATIÈRES ET GRILLE-HORAIRE 2024-2025

Monsieur Alain Albert informe les membres que l'école n'ont aucune intention de modifier la grille-horaire que l'on connait présentement dans notre école. Il en va de même avec les grilles-matières. Monsieur Albert fait brièvement le tour des différentes matières enseignées et leur nombre de minutes associées. Il leur parle également des minutes consacrées aux spécialistes et au clin d'œil sur la psychomotricité auprès des maternelles.

CE–0838-24 **IL EST RÉSOLU** sur proposition de Madame Mélissa Leclerc,

QUE la grille-matières et la grille-horaire soient approuvées telles que présentées.

ADOPTÉE

APPROBATION DES ACTIVITÉS ET DES CHANGEMENTS À L'HORAIRE

ACTIVITÉS ET SORTIES À VENIR

Il y aura sortie au théâtre des eskers durant la semaine des arts et il est également prévu d'assister au spectacle des élèves de Ste-Thérèse et de d'autres écoles, le 7 mai. Des sorties au refuge Pageau sont également prévus pour nos élèves de 4e année. S'il y avait d'autres sorties avant le prochain conseil d'établissement, Monsieur Albert s'assurera alors d'en informer les membres du CE.

CE–0839-24 **IL EST RÉSOLU** sur proposition de Monsieur Keven Larose,

QUE les activités et sorties à venir soient approuvées telles que présentées.

ADOPTÉES

ACTIVITÉS ET SORTIES À VENIR AU SERVICE DE GARDE

Aucune activité n'est prévue pour l'instant, lors de la journée pédagogique du 17 mai pour les élèves du service de garde.

INITIALES PRÉSIDENTE

44

INITIALES SECRÉTAIRE

AUTRES SUJETS

SEMAINE DES ARTS

Simplement pour informer les membres que nous vivrons la semaine des arts dans les prochains jours. Deux spectacles ont été conçus par des élèves de l'école. L'ensemble des élèves assisteront au spectacle le 7 mai en matinée.

RÉNOVATIONS

Monsieur Alain Albert confirme aux membres que les travaux sont débutés au département des sports et qu'incessamment, d'autres travaux prendront place jusqu'en septembre au bloc sanitaire. En effet, le bloc sanitaire et ses toilettes seront soumis à de gros changements. Tout en mentionnant aux membres que les toilettes seront non-genrées, une belle discussion s'en suit concernant lesdites toilettes. Il est toujours agréable d'avoir de bonnes discussions avec les membres du conseil sur divers sujets. Il en est d'autant plus agréable lorsque lesdites discussions exposées sont véhiculées de manière constructives et empreintes d'écoute de part et d'autres…Bravo!!

45

DATE ET HEURE DE LA PROCHAINE RÉUNION

Mardi, 18 juin 2024 à 19h

ÉVALUATION ET CLÔTURE DE L'ASSEMBLÉE

CE–0840-24 **IL EST RÉSOLU** sur proposition de Monsieur David Viens,

QUE la séance soit levée.

Il est 8h39.

ADOPTÉE.

.

_____ _____

Mélissa Leclerc, présidente Alain Albert, secrétaire