



PROVINCE DE QUÉBEC
CENTRE DE SERVICES SCOLAIRES HARRICANA
CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

PROCÈS-VERBAL DU 19 JUIN 2023

Session ordinaire du conseil d'établissement de l'école Saint-Marc – La Corne,
tenue à l'école de Notre-Dame-du-Sacré-Cœur à Saint-Marc,
le dix-neuf juin, deux mille vingt-trois à dix-neuf heures, au local 203.

PRÉSENCES

M^{mes} Joanie Boutin, parent
Catherine Ouellet, directrice adjointe
Sonia Lemay, professionnelle
Mélanie Caron, soutien
Carol-Anne Morin, parent
Geneviève Lessard, parent (vice-présidente)
Anne-Marie Morasse, parent
Valérie Veilleux, enseignante
Paméla Dumais, parent
Margot Lafleur, enseignante
Nancy Lafrance, enseignante

M. Alain Albert, directeur

ABSENCES

M^{me} Anne Demers, parent (présidente)

Le quorum est atteint.

Il est **19 h 10**.

MOT DE BIENVENUE

Madame Geneviève Lessard souhaite la bienvenue aux membres du conseil présents.

**LECTURE ET ADOPTION
DE L'ORDRE DU JOUR**

Madame Lessard, vice-présidente, fait la lecture de l'ordre du jour.

CE-0849-23 **IL EST RÉSOLU** sur proposition de
Madame Nancy Lafrance,
QUE l'ordre du jour de cette réunion soit et est adopté.

ADOPTÉ.

**ADOPTION DU PROCÈS-
VERBAL DE LA RÉUNION
RÉGULIÈRE DU
24 AVRIL 2023**

Madame Catherine Ouellet fait la lecture du procès-verbal de la réunion régulière du
24 avril 2023.

Un ajout sera fait concernant les membres présents. Nous avons ajouté
Madame Geneviève Lessard à la rencontre du 24 avril 2023.

CE-0850-23 **IL EST RÉSOLU** sur proposition de
Madame Margot Lafleur,
QUE le procès-verbal de cette réunion soit et est adopté tel
que présenté.

ADOPTÉ.

**SUIVI AU PROCÈS-
VERBAL DU
24 AVRIL 2023**

Arbres offerts pour le mois de l'arbre :

Chaque enfant de l'école de St-Marc est parti avec un arbre.

**INTERVENTION DU
PUBLIC**

Aucune intervention du public.

**INFORMATION ET
CORRESPONDANCE**

Une correspondance a été remise à Madame Anne Demers, malgré son absence.

**RAPPORT DU COMITÉ DE
PARENTS**

Madame Anne-Marie Morasse est désolée, mais elle n'a pu se présenter à la dernière rencontre du comité de parents. Nous n'aurons donc pas le suivi de cette rencontre.

RESSOURCES MATÉRIELLES ET FINANCIÈRES

**ADOPTION DU BUDGET
PRÉVISIONNEL DE
L'ÉCOLE 2023-2024**

Madame Ouellet présente le budget prévisionnel pour l'année 2023-2024. Nous aurons à peu près les mêmes revenus et les mêmes dépenses que l'année scolaire 2022-2023. Nous déposons un budget initial de plus de 40 000 \$.

CE-0851-23

IL EST RÉSOLU sur proposition de

Madame Valérie Veilleux,

QUE le budget prévisionnel de fonctionnement de l'école

pour 2023-2024 soit adopté tel que présenté.

ADOPTÉ.

**ADOPTION DU BUDGET
PRÉVISIONNEL DU
SERVICE DE GARDE
2023-2024**

Madame Ouellet y va du même exercice concernant le service de garde de l'école.

CE-0852-23

IL EST RÉSOLU sur proposition de

Madame Mélanie Caron,

QUE le budget prévisionnel de fonctionnement du service de

garde pour 2023-2024 soit adopté tel que présenté.

ADOPTÉ.

**LISTES DE MATÉRIEL
DIDACTIQUES ET DES
FOURNITURES
SCOLAIRES AINSI QUE
LES FRAIS CHARGÉS AUX
PARENTS 2023-2024**

Madame Ouellet prend le temps de présenter les listes de fournitures scolaires et le matériel didactique pour l'année scolaire 2023-2024 aux membres.

Elle expose certains groupes aléatoirement, afin de voir les éléments demandés par niveau. Il y a un petit questionnaire concernant le linge d'éducation physique en 2^e année. Elle mentionne également que le montant pour la surveillance du midi est passé à 124 \$, alors qu'il était à 120 \$ l'année précédente.

CE-0853-23

IL EST RÉSOLU sur proposition de

Madame Carol-Anne Morin,

QUE les listes de matériel didactique et de fournitures

scolaires ainsi que les frais chargés aux parents soient approuvées telles que présentées.

APPROUVÉE.

**SERVICES ÉDUCATIFS
DATE DE REMISE DU
DERNIER BULLETIN**

Madame Ouellet confirme que la date limite de remise des bulletins est le 10 juillet 2023. Le parent recevra donc le 3^e bulletin avant cette date. Nous ferons parvenir le bulletin par le Mozaïk Portail parent.

RÈGLES DE CONDUITE ET DE SÉCURITÉ

Madame Ouellet présente les règles de conduite et de sécurité de l'école. Elle nous fait part du contenu d'une feuille traitant de virus et de temps de retrait pour éviter la contamination auprès des élèves.

CE-0854-23

IL EST RÉSOLU sur proposition de

Madame Margot Lafleur,

QUE la liste des règles de conduite et de sécurité de l'école institutionnelle de Saint-Marc et La Corne pour l'année 2023-2024 soit et est adoptée tel que présenté.

ADOPTÉE.

ÉDUCATION À LA SEXUALITÉ

Madame Ouellet nous parle des contenus en éducation à la sexualité qui ont été traités à l'école. Elle fait du pouce sur le nouveau programme de Citoyenneté et culture québécoise qui accueillera les contenus en éducation à la sexualité dans l'avenir. La plupart des contenus ont été vus, malgré quelques annulations d'ateliers.

NOUVEAU PROGRAMME CCQ VS ECR

Tous les niveaux scolaires de l'école opteront pour l'essai du nouveau programme de CCQ au lieu d'ECR. Catherine parle de ce changement.

ACTIVITÉ ET DES CHANGEMENTS À L'HORAIRE

Transition des élèves de Saint-Marc vers La Corne. Ainsi de suite avec les autres niveaux.

Activité de fin d'année pour les finissants :

Départ des 6^e années vers Ville-Marie dans les prochains jours pour une visite du Fort Témiscamingue et un hébergement d'une nuitée dans les chalets de La Bannik.

Fête foraine :

Activité prévue le 23 juin 2023 pour tous les élèves.

Jeux d'eau pour les plus petits.

Remise des diplômes :

Activité de finissants le 22 juin 2023.

Visite de la ferme Lauka pour les 2^e années.

CE-0855-23

IL EST RÉSOLU sur proposition de

Madame Anne-Marie Morasse,

QUE les activités et des changements à l'horaire soient approuvés tels que présentés.

APPROUVÉE.

APPROBATION DES ACTIVITÉS ET SORTIES À VENIR AU SERVICE DE GARDE

Les élèves iront visiter le musée de la Poste, à Saint-Marc.

Plusieurs autres activités sont prévues, mais à proximité

CE-0857-23

IL EST RÉSOLU sur proposition de

Madame Mélanie Caron,

QUE les activités et sorties à venir au service de garde soient approuvées telles que présentées.

APPROUVÉE.

AUTRES SUJETS

Approbation des grilles-matières 2023-2024 :

Madame Joanie Boutin propose la nouvelle grille-matière qui contiendra le nouveau programme de CCQ. Il sera officiel pour septembre 2024.

PEVR et suivi aux projets éducatifs:

Madame Ouellet fait la mise à jour du projet éducatif de l'école. Elle y fait un parallèle avec le PEVR du CSSH.

ÉVALUATION ET CLÔTURE DE L'ASSEMBLÉE

CE-0858-23

Madame Margot Lafleur,

IL EST RÉSOLU sur proposition de

QUE la séance soit levée.

ADOPTÉE.

Il est **20 h 24**.

Geneviève Lessard, vice-présidente

Alain Albert secrétaire