

**PROVINCE DE QUÉBEC
CENTRE DE SERVICES SCOLAIRE HARRICANA
CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT**

PROCÈS-VERBAL DU 19 DÉCEMBRE 2023

Session ordinaire du conseil d'établissement de l'école Sainte-Thérèse tenue à Amos, le dix-neuf décembre, deux mille vingt-trois à dix-neuf heures quinze au local 3110.

PRÉSENCES

M^{mes} Francisca Levasseur, parent
Mélissa Leclerc, présidente
Andrée-Anne Guindon, parent
Nathalie Allard, enseignante
Annie Beaupré, enseignante
Josée Delisle, enseignante
Nicole Roy, enseignante
Pascale Boilard, personnel de soutien
Josiane Breton, professionnel
Betty Guillemette, substitut comité parents CSSH
Anick Lamerise, représentant de la communauté
Catherine Ouellet, secrétaire et directrice adjointe

MM. Alain Albert, directeur
Keven Larose

ABSENCES

MM. David Viens, vice-président

MOT DE BIENVENUE

Monsieur Alain Albert souhaite la bienvenue.

**LECTURE ET ADOPTION
DE L'ORDRE DU JOUR**

Monsieur Alain Albert fait la lecture de l'ordre du jour.

CE-0820-23 **IL EST RÉSOLU** sur proposition de
Madame Betty Guillemette,

QUE l'ordre du jour de cette réunion soit et est adopté.

ADOPTÉ.

**LECTURE ET ADOPTION
DU PROCÈS-VERBAL DE
LA RÉUNION RÉGULIÈRE
DU 24 OCTOBRE 2023**

Les membres ont pris connaissance du procès-verbal de la réunion régulière du 24 octobre 2023. Quelques petites erreurs sont à corriger en ce qui concerne les personnes présentes. Les modifications sont faites par Monsieur Alain Albert.

CE-0821-23 **IL EST RÉSOLU** sur proposition de
Madame Pascale Boilard,

QUE le procès-verbal de cette réunion soit et est adopté tel
que présenté.

ADOPTÉ.

**SUIVI AU PROCÈS-
VERBAL DU 24 OCTOBRE
2023**

Monsieur Alain Albert présente rapidement le sondage « Forms » que Madame Anick Lamerise a construit afin de sonder les parents concernant l'orientation à prendre pour dépenser les sommes de la mesure 15024, « Aide aux parents ». Pour cette année, l'équipe de Saint-Marc et La Corne construira une trousse à offrir aux élèves de 1^{re} année. Celle-ci pourrait être une autre option à envisager pour l'année prochaine. Les membres du conseil décident donc d'envoyer le sondage aux parents des élèves du préscolaire, du premier cycle et des classes adaptées.

**MESURE 15024 (AIDE AUX
PARENTS ET SONDAGE
FORMS)**

**INTERVENTION DU
PUBLIC**

Aucune intervention du public.

**INFORMATION ET
CORRESPONDANCE**

Aucune correspondance.

**RAPPORT DU COMITÉ DE
PARENTS**

Madame Mélissa Leclerc s'est présentée lors de la rencontre du comité de parents du 18 décembre, mais elle avait été annulée. Elle nous informe que sur 5 rencontres, 2 ont déjà eu lieu sans qu'un représentant de l'école soit présent. Des démarches seront faites afin d'être certains que le comité puisse communiquer aux membres lorsque la rencontre est annulée. Il n'y a donc pas d'informations issues de ce comité à partager aux membres du conseil d'établissement.

Pour l'école de Sainte-Thérèse, 3 membres se partageront la présence à ce comité. Madame Mélissa Leclerc, Madame Betty Guillemette et Mme Francesca Levasseur assisteront, à tour de rôle, au comité.

**RESSOURCES
MATÉRIELLES ET
FINANCIÈRES**

**SUIVI DE L'EXERCICE
FINANCIER 2022-2023**

Monsieur Alain Albert présente le rapport financier 2022-2023. L'école Sainte-Thérèse termine donc l'année avec un déficit de 19 589\$ pour un déficit accumulé de 20 203\$. Ce résultat démontre que l'ensemble des sommes disponibles ont été dépensées toujours en s'appuyant sur les besoins de nos élèves.

SERVICES ÉDUCATIFS

**CRITÈRES D'INSCRIPTION
2024-2025**

Monsieur Alain Albert présente les critères d'inscription 2024-2025. À la lecture du document, Monsieur Alain Albert met l'accent sur les informations importantes et précise les changements apportés au document. La période officielle d'inscription se déroulera du 22 au 26 janvier 2024. Monsieur Alain Albert prend également le temps de lire les particularités liées aux demandes de changement d'école. Il présente également le formulaire d'inscription ainsi que le formulaire de demande de changement d'école qui seront disponibles pour les parents.

**SUIVI AU PROJET
ÉDUCATIF**

Monsieur Alain Albert présente le projet éducatif de l'école Sainte-Thérèse qui sera déposé dans les prochaines semaines au CSSH. Celui-ci a été finalisé lors du dernier comité de pilotage et présenté à toute l'équipe-école. Il présente le contexte du secteur, les résultats des élèves ainsi que les différentes actions mises en place qui ont su teinter et préciser les objectifs qui seront priorisés de 2023-2027. Pour finir, Monsieur Alain

Albert présente le tableau synoptique du projet qui inclut la mission, la vision et les valeurs de l'école. De plus, les différents objectifs avec leurs indicateurs et leurs cibles s'y retrouvent.

CE-0822-23 **IL EST RÉSOLU** sur proposition de
Madame Francisca Levasseur et de Madame Mélissa Leclerc,

QUE le projet éducatif soit et est adopté tel que présenté.

ADOPTÉ.

**APPROBATION DES
ACTIVITÉS ET DES
CHANGEMENTS À
L'HORAIRE**

Monsieur Alain Albert présente les activités planifiées dans les prochaines semaines. Le calendrier proposé par l'équipe d'intervention a proposé des activités tout au long du mois de décembre.

**ACTIVITÉS ET SORTIES À
VENIR : (NOËL, LES
PANIERS DE NOËL,
SORTIE AU CINÉMA,
BOUGEONS POUR CEUX
QUI ONT FAIM, ETC.)**

Encore cette année, l'activité « bougeons pour ceux qui ont faim » aura lieu. En plus de permettre à 15 familles d'obtenir un panier de Noël par les dons faits par les élèves, l'entreprise « Crapule et Malcommode » offre des jeux gonflables le 20-21 décembre pour remercier les élèves. Plusieurs organismes offrent également des dons à ces familles qui nous permettent de bonifier les paniers faits à partir des dons.

Vendredi, le 22 décembre, tous les élèves de l'école pourront aller au cinéma. Popcorn et jus seront également offerts à tous les élèves.

CE-0823-23 **IL EST RÉSOLU** sur proposition de
Madame Mélissa Leclerc,

QUE les activités et le changement à l'horaire soient
approuvés tels que présentés.

APPROUVÉ.

**ACTIVITÉS ET SORTIES À
VENIR AU SERVICE DE
GARDE**

Au service de garde, aucune activité en particulier n'est prévue.

CE-0824-23 **IL EST RÉSOLU** sur proposition de Madame
Nathalie Allard,

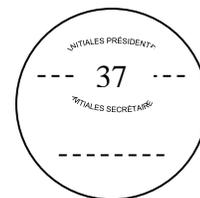
QUE les activités et le changement à l'horaire du service de
garde soient approuvés tels que présentés.

APPROUVÉ.

AUTRES SUJETS

**CONFINEMENT
BARRICADÉ (13 FÉVRIER)**

Monsieur Alain Albert explique l'intention de faire la pratique de confinement barricadé avec les élèves au mois de février. Il explique au conseil d'établissement les étapes qui seront vécues lors de cette pratique. De plus, une communication sera envoyée aux parents 10 jours avant celle-ci, pour les informer de la tenue de cet événement.



CE-0825-23
Madame Nathalie Allard,

IL EST RÉSOLU sur proposition de

QUE la pratique de confinement barricadé puisse avoir lieu telle que mentionnée.

APPROUVÉE.

**DÉPART DE CATHERINE
OUELLET ET SUITE DES
CHOSSES**

Monsieur Alain Albert mentionne qu'avec le départ de Madame Catherine, Monsieur Pierre Roy viendra soutenir le milieu de Saint-Marc et La Corne. Madame Catherine reste dans le dossier des classes adaptées pour éviter de passer un relais temporaire.

**ÉVALUATION ET
CLÔTURE DE
L'ASSEMBLÉE**

CE-0826-23
Madame Josée Delisle,

IL EST RÉSOLU sur proposition de

QUE la séance soit levée.

ADOPTÉE.

Il est 21h03.

Mélissa Leclerc, présidente

Catherine Ouellet, secrétaire