



PROVINCE DE QUÉBEC
CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
ÉCOLE CHRIST-ROI

Procès-verbal de la session ordinaire
Mercredi, 18 juin 2025, 19 h
Local 202

Session ordinaire du conseil d'établissement de l'école Christ-Roi tenue le mercredi, 18 juin 2025 de l'an deux mille vingt-cinq, à dix-neuf heures au local 202

PRÉSENCES

M^{mes}

- ☐ Manon Bizier, secrétaire
- ☒ Marie-Ève Bouchard, parent
- ☒ Stéphanie Castonguay, parent
- ☒ Lisa-Marie Desjardins, parent
- ☐ Marie-Lee Inkel, parent
- ☒ Annie Jolin, enseignante
- ☐ Mélody Moreau-Gauthier, soutien
- ☐ Josée Nolet, parent
- ☒ Isabelle Talbot, enseignante
- ☐ Nancy Thibodeau, enseignante substitut

M.

- ☒ Simon Gingras, directeur

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE

Le quorum est atteint, monsieur Simon Gingras, directeur, souhaite la bienvenue aux personnes présentes. Il est 19h25.

2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

CE-1187-25 IL EST RÉSOLU, sur proposition de Lisa-Marie Desjardins,

QUE l'ordre du jour de cette séance soit adopté tel que présenté.

ADOPTÉ

3. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU 9 AVRIL 2025

CE-1188-25 IL EST RÉSOLU, sur proposition de Isabelle Talbot_,

Suivi mesure 15024 :

Simon présente les jeux achetés et rappelle les intentions du projet de prêt de jeux.

Suivi journée de concertation :

Les dates seront choisies le 23 juin prochain. Une lettre sera envoyée aux parents ainsi que la fiche d'inscription pour le service de garde.

QUE le procès-verbal de la réunion du 9 avril 2025 soit adopté.

ADOPTÉ

4. INTERVENTION DE L'ASSEMBLÉE _____**5. CORRESPONDANCE****6. SUIVI DU COMITÉ DE PARENTS** _____**7. APPROBATION DE LA PROGRAMMATION DES ACTIVITÉS À L'EXTÉRIEUR DE L'ÉTABLISSEMENT**

Activités de fin d'année

Sortie au parc Brunet pour les maternelle et 1^{re} année

Sortie aux quilles le 17 juin pour les 6^e année
 Sortie au cinéma Amos le 20 juin PM
 Service de garde : 25 juin sortie au domaine des 3 vents.

APPROUVÉ

**8. ACTUALISATION DU CODE
DE VIE 2025-2026**

M. Simon présente les modifications apportées au code de vie. La section transport doit être arrimée avec les dernières mise à jour. L'intention est d'aller vers un modèle CSSH et d'orienter nos interventions vers l'encouragement des bons comportements. Le tableau avec les définitions et exemple est à conserver, les membres du conseil l'apprécient et c'est plus concret pour nos élèves.

**9. PRÉSENTATION DE LA CLIENTÈLE
SCOLAIRE 2025-2026**

Monsieur Gingras présente la population scolaire pour l'année 2025-2026.

10. RAPPORT ANNUEL

Le rapport sera présenté à l'AGA en septembre. Mme Castonguay fera son mot de la présidente incessamment.

11. AFFAIRES NOUVELLES

Choix de la photographie :
L'équipe-école propose d'aller avec les services de Charlène Gilbert. Les photos scolaires sont prévues le 25 septembre.

**12. DATE DE LA PROCHAINE
RENCONTRE**

L'assemblée générale annuel aura lieu le 24 septembre 2025

13. LEVÉE DE LA SÉANCE

20h28.

CE-1189-25 IL EST RÉSOLU, sur proposition de Marie-Ève Bouchard **QUE** la séance soit levée. Il est

ADOPTÉ

Stéphanie Castonguay, présidente

Simon Gingras, secrétaire