ST-MARC LA CORNE

INITIALES PRÉSIDENTE

--- 39 --

INITIALES SECRÉTAIRE

PROVINCE DE QUÉBEC

CENTRE DE SERVICES SCOLAIRES HARRICANA

CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

PROCÈS-VERBAL DU 17 JUIN 2024

Session ordinaire du conseil d'établissement de l'école Saint-Marc – La Corne,
tenue à l'école de Notre-Dame-de-Lourdes,
le dix-sept avril deux mille vingt-quatre à dix-neuf heures.

PRÉSENCES

Mmes Julie Cloutier, enseignante
Margot Lafleur, enseignante
Anne-Marie Morasse, enseignante
Mélanie Caron, personnel de soutien
Charlène Côté-Barbe, vice-présidente
Joanie Boutin, parent

M. Alain Albert, directeur et secrétaire

ABSENCES

Mmes Anne Demers, présidente CE
Philicia Alie, déléguée au comité parents CSSH

OUVERTURE DE LA SÉANCE, SALUTATIONS ET MOT DE BIENVENUE

Madame Charlène Côté- Barbe souhaite la bienvenue aux membres du conseil présents. Il est 19 h 11.

LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Madame Charlène Côté-Barbe fait également la lecture de l'ordre du jour.

CE–0897-24 **IL EST RÉSOLU** sur proposition de Madame Mélanie Caron,

QUE l'ordre du jour de cette réunion soit et est adopté.

ADOPTÉ.

LECTURE ET ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION RÉGULIÈRE DU 22 AVRIL 2024

Les membres ont fait la lecture du procès-verbal de la réunion régulière du 22 avril 2024.

CE–0898-24 **IL EST RÉSOLU** sur proposition de Madame Joanie Boutin et Madame Julie Cloutier,

QUE le procès-verbal de cette réunion soit et est adopté tel que présenté.

ADOPTÉ.

SUIVI AU PROCÈS-VERBAL DU 22 AVRIL 2024

Aucun

INTERVENTION DU PUBLIC

Aucune intervention du public

INFORMATION ET CORRESPONDANCE

Pas de correspondance

RAPPORT DU COMITÉ DE PARENTS

Madame Philicia Alie étant absente, ce point n'a pas été abordé.

RESSOURCES MATÉRIELLES

ADOPTION DU BUDGET DE L'ÉCOLE 2024-2025

Monsieur Alain Albert présente le budget initial 2024-2025.

CE–0899-24 **IL EST RÉSOLU** sur proposition de Madame Margot Lafleur et Madame Julie Cloutier,

QUE le budget de l'école soit approuvé.

APPROUVÉ.

ADOPTION DU BUDGET DU SERVICE DE GARDE 2024-2025

CE–0900-24 **IL EST RÉSOLU** sur proposition de Madame Anne-Marie Morasse et Madame Mélanie Caron,

QUE le budget du service de garde soit approuvé.

APPROUVÉ.

RÉVISION DES LISTES DE MATÉRIEL ET DES FOURNITURES SCOLAIRES ET DES FRAIS CHARGÉS AUX PARENTS 2024-2025

CE–0901-24 **IL EST RÉSOLU** sur proposition de Madame Margot Lafleur et Madame Mélanie Caron,

QUE les listes de matériel et des fournitures scolaires et des frais chargés aux parents soit approuvées.

APPROUVÉES.

SERVICES ÉDUCATIFS

CCQ VS ÉDUCATION À LA SEXUALITÉ

Monsieur Alain Albert explique que le contenu est présentement inclus dans le programme de CCQ. Les ressources externes peuvent être interpellées au besoin.

ACTIVITÉS ET DES CHANGEMENTS À L'HORAIRE

ACTIVITÉS ET SORTIES À VENIR

La chromatique est remise au vendredi 21 juin dès 14 h. Par ailleurs, Madame Katie Rouillard souhaite inviter les élèves à sa ferme le mercredi 19 juin. Pour ce qui est de l'activité de la miellerie, elle est reportée à jeudi le 20 juin. De plus, la sortie prévue à la piscine sera remplacée. Les élèves se rendront donc aux jeux d'eau jeudi. Une activité au cinéma eu lieu à Amos le 17 juin.

CE–0902-24 **IL EST RÉSOLU** sur proposition de Madame Joanie Boutin et Madame Mélanie Caron,

QUE les activités et sorties à venir soient approuvées.

APPROUVÉES.

ACTIVITÉS ET SORTIES À VENIR AU SERVICE DE GARDE

Pour l'instant, les activités et sorties au service de garde ne sont pas encore définies.

AUTRES SUJETS

Aucun autre sujet abordé.

ÉVALUATION ET CLÔTURE DE L'ASSEMBLÉE

Ce fut de très beaux moments de rencontre tout au long de l'année où chacun avait l'opportunité de s'exprimer, le tout en ayant beaucoup de plaisir.

CE–0905-24 **IL EST RÉSOLU** sur proposition de Madame Margot Lafleur,

QUE la séance soit levée.

Il est 8 h 45.

ADOPTÉE.

_____
Charlène Côté-Barbe, vice-présidente

_____
Alain Albert secrétaire