



PROVINCE DE QUÉBEC

CENTRE DE SERVICES SCOLAIRE HARRICANA
CENTRE D'ÉDUCATION DES ADULTES LA PASSERELLE
CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

PROCÈS-VERBAL 27 SEPTEMBRE 2024

Session ordinaire du conseil d'établissement du Centre d'éducation des adultes La Passerelle tenue le vendredi vingt-sept septembre deux-mille-vingt-quatre à neuf heures cinquante minutes.

PRÉSENCES

Mesdames Amélie Cloutier, **Présidente**, représentante des entreprises
Audrey-Maude Trudel, **Vice-présidente**, représentante communauté
Geneviève Tremblay, représentante des entreprises
Marie-France Petit, membre personnel soutien
Céline Goulet, membre personnel professionnel
Noémi Charest, membre personnel enseignant
Jessy Tremblay, représentante des élèves

Monsieur Pierre Gilbert, membre personnel enseignant

Aussi présent :

Monsieur David Simard, directeur du Centre

ABSENCES

Madame France Laroche, représentante communauté

Monsieur Anthony Deschênes-Tremblay, représentant des étudiants

1. ACCUEIL DES MEMBRES ET OUVERTURE DE LA RÉUNION

La présidente, Mme Cloutier, souhaite la bienvenue aux membres et procède à la lecture de l'ordre du jour.

2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

CE-620-24 IL EST RÉSOLU, sur proposition de M. Pierre Gilbert
QUE l'ordre du jour de cette réunion soit adopté tel que
déposé en laissant ouvert le point *Autres sujets*.

ADOPTÉE



3. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA RENCONTRE DU 14 JUIN 2024

3. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 14 JUIN 2024

CE-621-24 IL EST RÉSOLU, sur proposition de Mme Audrey-Maude Trudel QUE le procès-verbal de la rencontre du 14 juin 2024 soit et est adopté tel que présenté.

ADOPTÉ.

4. SUIVI AUX RÉOLUTIONS

Aucun suivi n'est nécessaire

5. INTERVENTIONS DU PUBLIC

Aucune intervention du public

6. INFORMATIONS ET CORRESPONDANCES

6.1 Formation pour les nouveaux membres du CE

La présidente et le directeur rappellent que des capsules d'informations et que de la documentation sur le fonctionnement des conseils d'établissement sont disponibles sur le site Québec.ca.

6.2 Suivi au projet éducatif 2023-2027

Le directeur présente les résultats de l'année 1 (année 2023-2024) du projet éducatif du Centre d'éducation des adultes La Passerelle. Les membres échangent sur les différents enjeux et sont satisfait des résultats. Certaines cibles seront discutées lors des prochaines rencontres du conseil d'établissement à la lumière des statistiques provinciales à venir.

6.3 Présentation de l'évolution annuelle des ETP

M. Simard remet et présente un tableau de l'évolution mensuelle des ETP pour la dernière année scolaire ainsi que des 6 années précédentes. Les administrateurs constatent que les ETP de l'année scolaire 2023-2024 dépassent la moyenne des dernières années. Cette hausse est importante et va assurer une bonne santé financière de l'organisation.

Cependant, pour l'année scolaire en cours (2024-2025), M.

Simard rappelle aux administrateurs que le ministère de l'Éducation impose une coupure budgétaire au réseau des Centre FGA du Québec. Un enjeu important est relié au financement des services de francisation au Québec. Le ministère de l'Immigration, de la francisation et de l'intégration (MIFI) vient d'informer les élèves à temps partiel en francisation que l'allocation financière de participation ne sera plus accordée.

Les administrateurs échangent sur l'importance d'assurer une bonne santé financière de l'organisation afin de maintenir des services éducatifs diversifiés et de qualité.

6.4 RÉCIT FGA – Mandat régionale

M. Simard remet le dépliant explicatif des services du RÉCIT FGA régional et informe les administrateurs que ce service est administré régionalement par le centre La Passerelle. M. Dany Germain occupe les fonctions du conseiller RÉCIT FGA régional.

6.5 Plan de mesure d'urgence de La Passerelle en cas de nouveau confinement ou de force majeure

- Basculement en mode formation à distance
- Adresse courriel CSSH pour chaque élève
- Groupes classes/TEAMS

M. Simard informe les membres que les enseignants du centre La Passerelle se sont dotés d'un mode de communication afin de communiquer rapidement avec les élèves en cas de basculement en mode formation à distance. Chaque élève inscrit au centre La Passerelle reçoit une adresse courriel du CSS Harricana et reçoit un accès gratuit aux applications de la suite office 365.

6.6 Promotion de La Passerelle

- Plan de promotion : actions réalisées et en préparation pour 2024-2025

Mme Petit présente les actions promotionnelles réalisés jusqu'à maintenant. (Cinéma-vidéo promotionnelle, BAHO média, placement WEB, campagne Facebook, courriel aux parents et élèves du secondaire, matériel promotionnel, affiches au mont-vidéo, bandes de patinoires et démarchages auprès d'organismes). D'autres actions sont en préparation. Félicitation à Mme Petit pour la coordination.

6.7 Organisation scolaire 2024-2025

- 6.7.1 Partenaires : MRAR, Services Québec, CRC, Établissement de détention, Centre femmes ressources, Jardins du Patrimoine, Station 55+, CRDI, RIEAT et L'Arche.

M. Simard souligne l'importance des multiples partenariats avec les différents partenaires.

- 6.7.2 Offre de services en francisation
M. Simard informe les membres que l'offre de service en francisation est actuellement de 7 groupes. (Comparativement à 3 groupes au début de la dernière année scolaire) Il faudra rester vigilant considérant l'instabilité autour des enjeux politiques et des orientations du ministère de l'Immigration, de la Francisation et de l'Intégration.

- 6.7.3 Projets possibles à l'aide des mesures 15081 et du plan numérique du RÉCIT FGA
M. Simard informe les membres que des sommes sont disponibles afin de soutenir les enseignants dans l'implantation du numérique dans les stratégies pédagogiques.

7. PRÉSENTATION DES DOSSIERS POUR ADOPTION OU APPROBATION

7.1 Calendrier des rencontres du CE

M. Simard présente un projet de calendrier des rencontres pour tenir les séances du conseil d'établissement.

- 1- 27 septembre 2024 - AGA : 9h00 à 9h30
- 2- 27 septembre 2024 : 9h30 à 11h00
- 3- 13 décembre 2024 : 9h00 à 10h30
- 4- 14 mars 2025 : 9h00 à 10h30
- 5- 23 mai 2025 : 9h00 à 10h30 (Si nécessaire)
- 6- 20 juin 2025 : 9h00 à 10h30

7.1. Adoption des dates proposées pour les rencontres du conseil d'établissement

CE-622-24 IL EST RÉSOLU, sur proposition de Mme Geneviève Tremblay,
QUE les rencontres du conseil d'établissement du centre d'éducation des adultes La Passerelle aient lieu aux dates proposées.

ADOPTÉE



7.2 Plan triennal/Acte d'établissement 2024-2025

En suivi à la dernière rencontre, M. Simard informe les membres que l'acte d'établissement a été bonifié avec un nouvel bâtiment dans les installations de la municipalité de St-Félix. Cependant, le manque d'inscription ne nous a pas permis de débiter une cohorte numérique à cet endroit. La cohorte a été ouverte au pavillon d'Amos.

7.2. Adoption de l'ajout du bâtiment municipalité de St- Félix tel que présenté

CE-623-24 IL EST RÉSOLU, sur proposition de Mme Céline Goulet,

QUE l'ajout du bâtiment municipalité de St-Félix à l'acte d'établissement soit approuvé tel que présenté.

ADOPTÉE.

7.3 Structure administrative 2024-2025

M. Simard présente la structure administrative du centre La Passerelle. On y retrouve le personnel administratif (soutien, professionnel et enseignantes ressources) ainsi que le personnel enseignant par secteur d'activité selon les différents établissements.

7.3. Adoption de la structure administrative du centre la Passerelle tel que présenté

CE-624-24 IL EST RÉSOLU, sur proposition de Mme Audrey-Maude Trudel,

QUE la structure administrative du centre d'éducation des adultes La Passerelle soit approuvée tel que présenté.

ADOPTÉE.

8. AUTRES SUJETS
Aucuns autres sujets

9. ÉVALUATION ET LEVEE DE L'ASSEMBLEE

Les membres sont satisfaits de la rencontre. Mme Cloutier remercie les membres du CÉ et l'équipe du Centre.



**9. ÉVALUATION
ET LEVÉE DE
L'ASSEMBLÉE**

CE-625-24 IL EST RÉSOLU, sur proposition de Mme Noémie Charest,
QUE l'assemblée soit levée.

Il est 10 h 53

ADOPTÉE.

Amélie Cloutier, présidente

David Simard, secrétaire