



**PROVINCE DE QUÉBEC**  
**COMMISSION SCOLAIRE HARRICANA**  
**CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT**  
**ÉCOLE SACRÉ-CŒUR/SAINT-VIATEUR**

**PROCÈS-VERBAL**

du conseil d'établissement de l'école  
Sacré-Cœur/Saint-Viateur  
le mardi 21 mai 2024 à 18 h 45  
662, 1<sup>re</sup> Rue Est, Amos (Québec) J9T 2H6

**PRÉSENCES**

- M<sup>mes</sup>
- Marie-Josée Aubut
  - Mélanie Chabot
  - Claude Chicoine
  - Crystal Côté
  - Mélanie Trudel
  - Stéphanie Carignan
  - Karine Filteau
  - Sophie Barrette
  - Louise Gagné
  - Josée-Anne Cossette
  - Myriam Thibault
  - Karine Nolet
  - Mélissa Ouellet
- MM.
- Sébastien Grenier
  - Jean-Simon Roch-Matte
  - Patrick Lesage
  - Jacquelin Roy
  - Michaël Ahern



**OUVERTURE DE LA SÉANCE**

En l'absence de M. Sébastien Grenier, M. Jacquelin Roy souhaite la bienvenue aux membres présents. Il est 18 h 45.

**ADOPTION DE  
L'ORDRE DU JOUR**

**CE-1151-24 IL EST RÉSOLU**, sur proposition de Mme Mélissa Ouellet, appuyée par Mme Louise Gagné,

**QUE** l'ordre du jour de cette réunion soit adopté, tel que présenté.

**ADOPTÉE.**

**ADOPTION DU  
PROCÈS-VERBAL  
DU 16 AVRIL 2024**

**CE-1152-24 IL EST RÉSOLU**, sur proposition de Mme Karine Filteau, appuyée par Mme Louise Gagné,

**QUE** le procès-verbal du 16 avril 2024 soit adopté, tel que présenté.

**ADOPTÉE.**

**INTERVENTION DE  
L'ASSEMBLÉE**

Aucune



## **APPROBATION DES RÈGLES DE CONDUITE ET DES MESURES DE SECURITÉ 2024-2025**

Madame Carignan présente le code de vie pour l'année scolaire 2024-2025 aux membres présents.

**CE-1153-24 IL EST RÉSOLU**, sur proposition de Mme Myriam Thibault, appuyée par Mme Mélissa Ouellet,

**QUE** le code de vie 2024-2025 soit approuvé, tel que présenté.

**APPROUVÉE.**

## **BUDGET**

### **Suivi campagne de financement**

Madame Carignan présente les résultats des levées de fonds pour les sucres d'orge, la confiture et le fromage. Les sous ont été déposés dans le fond à destination spéciale des groupes concernés.

### **Suivi budget 2023-2024**

Madame Carignan informe les membres qu'il reste 26 % du budget à dépenser avant le 30 juin. Ainsi, elle indique que des chaises d'élèves seront achetées pour les élèves de 1<sup>re</sup> année et les élèves du 3<sup>e</sup> cycle.

## **AFFAIRES DIVERSES**

### **Sondage CVI**

Madame Carignan présente un outil de révision sur le plan d'action. Elle demande aux parents ce qui est important pour eux de savoir sur le plan d'action pour un climat sain et actif. Elle présente différents modèles de résumé.



Sondage : Madame Carignan présente le sondage qui sera envoyé aux élèves sur les Ipad. Lors du dernier questionnaire, les questions n'étaient pas bien formulées et étaient trop nombreuses. Le sondage destiné au personnel sera sensiblement identique, mais n'est pas présenté aux membres.

Elle présente le graphique des gestes de violence pour les mois d'avril et mai sur Optania.

### **Sorties éducatives**

Madame Carignan présente les activités du mois de juin aux membres présents.

### **Photos école**

Madame Carignan présente les quatre offres de services reçues. Les offres seront analysées et une décision sera prise en fonction du coût. Les photographes de notre MRC seront priorisés.

## **AUTRES SUJETS**

### **Camps de jour de la Ville d'Amos**

Madame Carignan informe les membres que les camps de jour de la Ville auront lieu à l'école Saint-Viateur cet été. De plus, le camp de basket utilisera le gymnase pendant une semaine au mois d'août.

Les camps pédagogiques auront lieu à l'école Sacré-Cœur pendant deux semaines en août.



### **Ressources matérielles**

Madame Carignan informe les membres que les deux cages d'escaliers à l'école Sacré-Cœur seront repeintes. Les couvre-planchers seront également changés aux mêmes endroits.

À Saint-Viateur, les couvre-planchers seront changés dans les locaux de musique ainsi qu'au secrétariat.

### **Demande des élèves de 6<sup>e</sup> année**

Les élèves et enseignantes en 6<sup>e</sup> année ont fait parvenir une demande de commandite à Mme Catherine Lord ainsi qu'à Harricana Aventures afin de financer les coûts des photographies lors du bal des finissants.

**CE-1154-24 IL EST RÉSOLU**, sur proposition de M. Jacquelin Roy, appuyé par M. Jean-Simon Roch Matte,

**QUE** les demandes de commandite pour les élèves de 6<sup>e</sup> année ci-haut mentionnées soient approuvées, telles que présentées.

**APPROUVÉE.**



### **Demande de Mme Myriam en maternelle**

Madame Myriam Thibault fera également une demande de commandite afin d'offrir un dîner pizza à ses élèves à la fin de l'année scolaire.

**CE-1155-24 IL EST RÉSOLU**, sur proposition de Mme Louise Gagné, appuyée par M. Patrick Lesage,

**QUE** la demande de commandite pour les élèves de maternelle à Mme Myriam soit approuvée, telle que présentée.

**APPROUVÉE.**

### **DATE DE LA PROCHAINE RENCONTRE**

La prochaine rencontre aura lieu le 19 juin 2024 à 18 h 45.

### **LEVÉE DE L'ASSEMBLÉ**

**CE-1156-24 IL EST RÉSOLU**, sur proposition de M. Jean-Simon Roch-Matte, appuyé par Mme Louise Gagné,

**QUE** l'assemblée soit levée à 19 h 59.

**ADOPTÉE.**

Le président,

La secrétaire,

Jacquelin Roy

Crystal Côté