



**PROVINCE DE QUÉBEC**  
**COMMISSION SCOLAIRE HARRICANA**  
**CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT**  
**ÉCOLE SACRÉ-CŒUR/SAINT-VIATEUR**

**PROCÈS-VERBAL**  
du conseil d'établissement de l'école  
Sacré-Cœur/Saint-Viateur  
le mercredi 19 juin 2024 à 18 h  
662, 1<sup>re</sup> Rue Est, Amos (Québec) J9T 2H6

**PRÉSENCES**

- M<sup>mes</sup>
- Marie-Josée Aubut
  - Mélanie Chabot
  - Claude Chicoine
  - Crystal Côté
  - Mélanie Trudel
  - Stéphanie Carignan
  - Karine Filteau
  - Sophie Barrette
  - Louise Gagné
  - Josée-Anne Cossette
  - Myriam Thibault
  - Karine Nolet
  - Mélissa Ouellet

- MM.
- Sébastien Grenier
  - Jean-Simon Roch-Matte
  - Patrick Lesage
  - Jacquelin Roy
  - Michaël Ahern



**OUVERTURE DE LA SÉANCE**

M Sébastien Grenier souhaite la bienvenue aux membres présents. Il est 18 h.

**ADOPTION DE  
L'ORDRE DU JOUR**

**CE-1157-24 IL EST RÉSOLU**, sur proposition de Mme Melissa Ouellet, appuyée par Mme Louise Gagné,

**QUE** l'ordre du jour de cette réunion soit adopté, avec les ajouts suivants en varia : service de garde, cours je me garde seul, forme du résumé du plan de lutte et projet éducatif.

**ADOPTÉE.**

**ADOPTION DU  
PROCÈS-VERBAL  
DU 21 MAI 2024**

**CE-1158-24 IL EST RÉSOLU**, sur proposition de Mme Myriam Thibeault, appuyée par M. Patrick Lesage,

**QUE** le procès-verbal du 21 mai 2024 soit adopté, tel que présenté.

**ADOPTÉE.**

**INTERVENTION DE  
L'ASSEMBLÉE**

Aucune



**ADOPTION DE LA PROPOSITION  
DU BUDGET ANNUEL DE L'ÉCOLE  
POUR L'ANNÉE 2024-2025**

Madame Carignan présente le budget annuel initial de l'école pour l'année scolaire 2024-2025 aux membres présents.

**CE-1159-24 IL EST RÉSOLU**, sur proposition de M. Jean-Simon Roch-Matte, appuyé par Mme Karine Nolet,

**QUE** le budget annuel de l'école 2024-2025 soit adopté, tel que présenté.

**ADOPTÉE.**

**ADOPTION DE LA PROPOSITION  
DU BUDGET ANNUEL DU SERVICE  
DE GARDE POUR L'ANNÉE  
2024-2025**

Madame Carignan présente le budget annuel du service de garde pour l'année scolaire 2024-2025 aux membres présents.

**CE-1160-24 IL EST RÉSOLU**, sur proposition de Mme Claude Chicoine, appuyée par Mme Louise Gagné,

**QUE** le budget annuel du service de garde pour l'année scolaire 2024-2025 soit adopté, tel que présenté.

**ADOPTÉE.**



**PRÉPARATION ET ADOPTION  
DU RAPPORT ANNUEL DU  
CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT ET  
TRANSMISSION AU CSSH  
2024-2025 (ART. 82 ET 110.4)**

Madame Carignan présente la nouvelle formule du rapport annuel du conseil d'établissement. Elle le mettra à jour. Monsieur Sébastien Grenier devra écrire un message. Stéphanie l'enverra aux membres du conseil pour approbation.

**Évaluation des résultats de l'établissement au regard de la lutte contre l'intimidation et la violence pour l'année 2023-2024 et distribution d'un document faisant état de cette évaluation aux parents, aux membres du personnel, aux élèves (le cas échéant) et au protecteur de l'élève (Art. 83.1 et 110.4).**

Madame Carignan présente les résultats des gestes de violence à partir du logiciel Évio. Elle mentionne qu'elle présentera les résultats d'Évio à tous les mois. Elle mentionne que nous reverrons nos moyens d'évaluation du projet éducatif en lien avec la violence et l'intimidation.

**Reddition de compte concernant le budget annuel de fonctionnement du conseil d'établissement au centre de services scolaire (Art.66 et 108)**

Madame Carignan informe les membres que les sous ont tous été dépensés. Les sous qui n'ont pas été dépensé par le conseil d'établissement ont été utilisés pour les jeux gonflables.



### **Date de l'AGA**

Madame Carignan consulte les membres du conseil concernant la date de l'assemblée générale annuelle. La rencontre sera le 24 septembre à 19 h. Madame Carignan mentionne les postes qui seront en élection pour l'année prochaine.

## **AFFAIRES DIVERSES**

### **Projet éducatif**

Madame Carignan mentionne qu'elle a rencontré le comité de pilotage et le comité de climat scolaire. À la suite des résultats, nous analyserons nos actions et nos résultats et nous nous réajusterons. Monsieur Yannick Roy a envoyé une lettre pour approuver notre projet éducatif.

### **Plan d'action pour un milieu sain et bienveillant – résumé et modèle**

Madame Carignan consulte les parents concernant le modèle de résumé à utiliser. Monsieur Lesage propose d'enlever les descriptions de l'école afin de ne pas alourdir le texte.

### **Mesure 15 026**

Madame Carignan présente la mesure de rattrapage en lien avec la grève. Elle indique que nous pouvons reporter les sommes et les utiliser d'ici novembre 2024. Nous devons avoir l'appui du conseil d'établissement.



**CE-1161-24 IL EST RÉSOLU**, sur proposition de  
M. Patrick Lesage, appuyé par M. Jean-Simon Roch-Matte,

**QUE** les sommes non-utilisées par la mesure 15 026  
(4552,89 \$) en 2023-2024 soient reportées et utilisées avant  
novembre 2024.

**ADOPTÉE.**

**Je me garde seul**

Madame Chabot vérifiera, auprès de Mme Valérie  
Castonguay, la possibilité que le cours soit offert par la ville  
d'Amos.

**DATE DE LA PROCHAINE  
RENCONTRE (AGA)**

La prochaine rencontre aura lieu le 24 septembre 2024 19 h.

**LEVÉE DE L'ASSEMBLÉ**

**CE-1162-24 IL EST RÉSOLU**, sur proposition de  
Mme Louise Gagné, appuyée par Mme Myriam Thibault,

**QUE** l'assemblée soit levée à 19 h 52.

**ADOPTÉE.**

Le président,

La secrétaire,

Sébastien Grenier

Mélanie Chabot