

# > RAPPORT ANNUEL

2011-2012



« Fais émerger ton esprit de collaboration ! »

## L'Esprit de collaboration au service de la réussite des élèves

Au centre de formation générale Le Macadam cent quarante élèves ont réussi à atteindre leur objectif en 2011-2012, en obtenant leur diplomation, leur qualification ou encore leur(s) prérequis pour le diplôme d'études professionnelles ou diplôme d'études supérieures. Cette belle réalisation est le fruit d'un travail d'équipe et d'un esprit de collaboration des membres du personnel. La persévérance, tout le monde y gagne!



Photos des gradués au bal des élèves finissants 2011-2012

et des formations au personnel ont été offertes. Nous avons également revu notre offre de service pour y ajouter de l'anglais en formation à distance et une adaptation particulière pour les élèves en concomitance venant du secteur professionnel et collégial. La collaboration avec le Centre local d'emploi et le MRAR (Mouvement de la relève d'Amos région) est un atout important dans le soutien à la clientèle et l'ouverture de groupe-classe en insertion socioprofessionnelle.

Du côté de la vie étudiante, deux projets visant à acquérir de saines habitudes de vie ont connu une grande popularité : éducation physique et à la santé 5-30 à raison de 3 fois par semaine et Cuisine Conseil 101 où différentes recettes ont été cuisinées, goûtées et vendues. Les cafés rencontres et les capsules d'approche orientante furent des moments fortement appréciés des élèves.

## Notre plan de réussite et nos orientations

Le plan de réussite du Centre de formation générale Le Macadam consiste à accompagner le plus grand nombre d'élèves à la réussite.

Il se définit par les quatre orientations suivantes :

1. Permettre au plus grand nombre d'élèves d'acquérir les compétences nécessaires à la réussite de leur projet de formation.
2. Rehausser les compétences de base des adultes afin de leur permettre de s'adapter aux changements dans leur environnement immédiat et d'exercer adéquatement leurs rôles sociaux.
3. Favoriser le recrutement, la rétention, la formation continue du personnel en formation générale des adultes.
4. Mobiliser l'ensemble des partenaires à contribuer à la réussite éducative de l'élève et à valoriser la formation.

### Réalisations marquantes

Cette année plusieurs dossiers ont été dans notre point de mire. En voici quelques-uns sur lesquels nous nous sommes concentrés plus particulièrement.

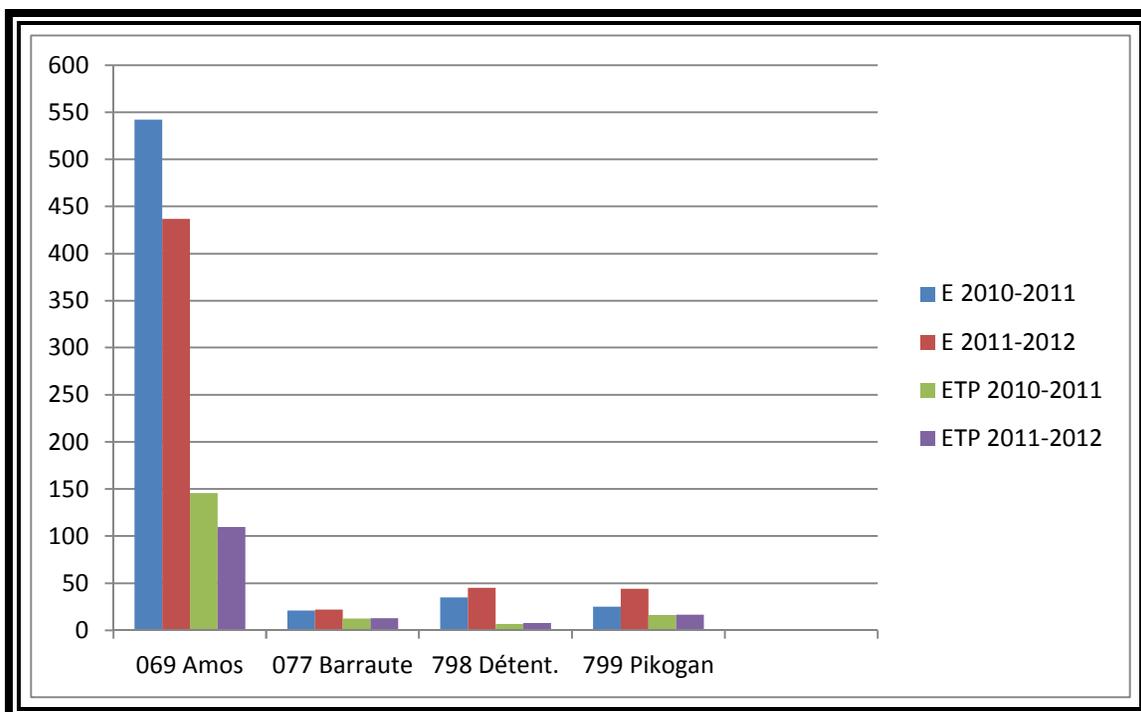
Au niveau pédagogique, le suivi des élèves et le transfert des dossiers du secteur jeune vers le secteur adulte étaient au cœur de nos préoccupations afin d'assurer une continuité et une efficacité dans les services offerts à nos élèves. Un comité Multi a vu le jour afin de se pencher en équipe sur les besoins de nos élèves en difficulté; des outils ont été créés par nos spécialistes



Commission scolaire **Harricana** < <

| OBJECTIFS  | MOYENS  | RÉSULTATS   |
|--|---|---|
| <p>Objectif 1.1<br/>Augmenter la proportion des élèves en formation générale adulte pour la période des années 2010-2015</p>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ouverture de la plage d'anglais en FAD sur toute l'année le soir</li> <li>• Service d'accueil et de référence offert au besoin lors des plages de FAD</li> <li>• Entente avec le CLE pour l'ouverture d'un groupe d'insertion socioprofessionnelle</li> <li>• Partenariat avec MRAR toujours présent</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Augmentation de la clientèle FAD grâce à l'offre de service diversifiée et au suivi des quatre rencontres avec les élèves (voir graphique).</li> <li>• Concomitance avec la FP et le cégep (flexibilité de l'horaire); attentes éclaircies et écriture de la marche à suivre pour les élèves de la FP.</li> <li>• Départ d'un groupe d'ISP avec entente du CLE</li> <li>• Suivi des élèves ayant un potentiel de décrochage avec le MRAR (agente et responsable de suivi)</li> </ul>   |
| <p>Objectif 1.2<br/>Accroître la persévérance des élèves dans la poursuite de leur projet de formation</p>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Entente avec le CLE pour payer 60% d'une tâche en psychoéducation (expérience sur le terrain en efficience cognitive)</li> <li>• Embauche d'une enseignante au service d'entrée en formation</li> <li>• Outil de synthèse pour tous les dossiers provenant du secteur jeune par la conseillère en information scolaire</li> <li>• *Création du cartable de transfert à la disposition des enseignants afin de mieux connaître les besoins des élèves par la responsable du suivi des élèves</li> <li>• Chaque élève a un responsable de suivi dès qu'il arrive au centre afin de l'appuyer dans ses apprentissages (suivi fait par la responsable du suivi en collaboration avec les enseignants)</li> <li>• Création du comité Multi afin d'étudier les cas d'élève ayant des besoins particuliers afin de mettre des adaptations ou modifications en action. Début des plans d'intervention et formulaires ...***</li> <li>• Installation des logiciels Word-Q pour aider les élèves ayant de la difficulté en français</li> <li>• Achat de 6 TBI pour varier les apprentissages</li> <li>• Création d'un nouveau sigle en informatique</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Essaie dans une classe de premier cycle en efficience cognitive *****</li> <li>• Adapter le service d'entrée en formation (2 groupes seulement à l'automne 2011)</li> <li>• Tous les dossiers ont une synthèse aidant la consultation du dossier. Très facilitant pour toute personne qui souhaite recevoir de l'information pertinente pour aider l'élève rapidement</li> <li>• Communication efficace en ce qui a trait aux élèves en difficulté d'apprentissage ou qui ont besoin de soutien quelconque</li> <li>• Capable de comprendre l'évolution de l'élève et mesurer sa motivation, ses efforts ou encore dénoter des difficultés majeures.</li> <li>• Moyen de communication efficace et d'échange en regard des problématiques et des solutions apportées pour aider l'élève. Création d'outils et de procédures pour structurer notre approche aidante. Remorquer les plans d'intervention déjà faits et en écrire un lorsque nécessaire ou remplir le formulaire de consignation des mesures de différenciation</li> <li>• <b>5 logiciels installés</b></li> <li>• Installation de <b>6 TBI</b></li> <li>• Dans le cadre d'une pièce de théâtre, un sigle de PowerPoint a été reconnu (1 unité 5<sup>e</sup> secondaire)</li> </ul> |
| <p>Objectif 2.1<br/>Donner de la formation afin d'amener les élèves à devenir des citoyens autonomes et responsables * Prévention/santé</p>                                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Projet DÉFI 5-30 en collaboration avec l'animatrice à la vie étudiante</li> <li>• Projet de Cuisine Conseil 101</li> <li>• Cafés rencontres thématiques</li> <li>• Partenariat avec 3 intervenants du CSSS (Travailleuse sociale (2) et une infirmière)</li> <li>• Implication d'un membre de l'Évêché au niveau spirituel</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>3 activités sportives</b> par semaine (les activités sportives ont plus que doublé cette année) 17 élèves ont été assidus à toutes les semaines</li> <li>• Groupe ayant fait la cuisine santé ensemble ont mangé, ont vendu le reste des repas cuisinés (<b>5 grandes expériences culinaires</b> vécues)</li> <li>• Repas thématiques santé préparés par le comité Cantine et par des élèves de Barraute et Pikogan</li> <li>• <b>10 cafés rencontres</b> arborant plusieurs thématiques sur l'équilibre de vie bio-psycho social</li> <li>• <b>9 rencontres d'approche orientante</b></li> <li>• <b>3 ateliers culturels</b></li> <li>• <b>4 rencontres sur l'intimidation sur le WEB</b></li> <li>• Soutien <b>1 fois par semaine par un membre du comité de l'Évêché et fondation d'une chorale.</b></li> </ul>  |
| <p>Objectif 3.1<br/>Intéresser les nouveaux enseignants à œuvrer en formation générale adulte en les accompagnant dans leur adaptation à leur nouveau milieu de travail.</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Travail d'équipe avec le Service des ressources humaines de la CSH pour la répartition des enseignants qualifiés</li> <li>• Offrir du mentorat pour les nouveaux enseignants</li> <li>• Orientation pédagogique et soutien en enseignement par la conseillère pédagogique</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Partage des effectifs en collaboration avec la table secondaire</li> <li>• Conseillère pédagogique accueille les nouveaux enseignants pour expliquer le renouveau pédagogique et aider dans son application</li> <li>• <b>5 formations adaptées</b> au besoin des élèves offertes aux enseignants afin d'appliquer la différenciation</li> </ul>   |
| <p>Objectif 4.1<br/>Engager la communauté dans la persévérance des élèves adultes, tout au long de leur parcours scolaire.</p>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Partenariat avec la détention d'Amos (une classe)</li> <li>• Partenariat avec Pikogan (une classe)</li> <li>• Lien entre le comité Réunir pour Réussir</li> <li>• Partenariat avec MRAR et la table 16-24 ans</li> <li>• Partenariat avec le CSSS.</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cartable de gestion écrit en collaboration avec une équipe de la détention et du Centre de formation générale Le Macadam</li> <li>• <b>3 Rencontres annuelles</b> à Pikogan et écriture de l'entente de service afin de bien cerner les besoins de part et d'autre</li> <li>• Recenser les élèves décrocheurs et transmettre les informations au MRAR. Faire projet commun</li> <li>• Participer à la table 16-24 pour trouver des solutions pour nos décrocheurs et partager une vision CSH à la recherche de solution</li> <li>• <b>Une rencontre d'information</b> du fonctionnement du centre aux cadres et professionnels.</li> </ul>   |

Clientèle 2010-2011 et 2011-2012



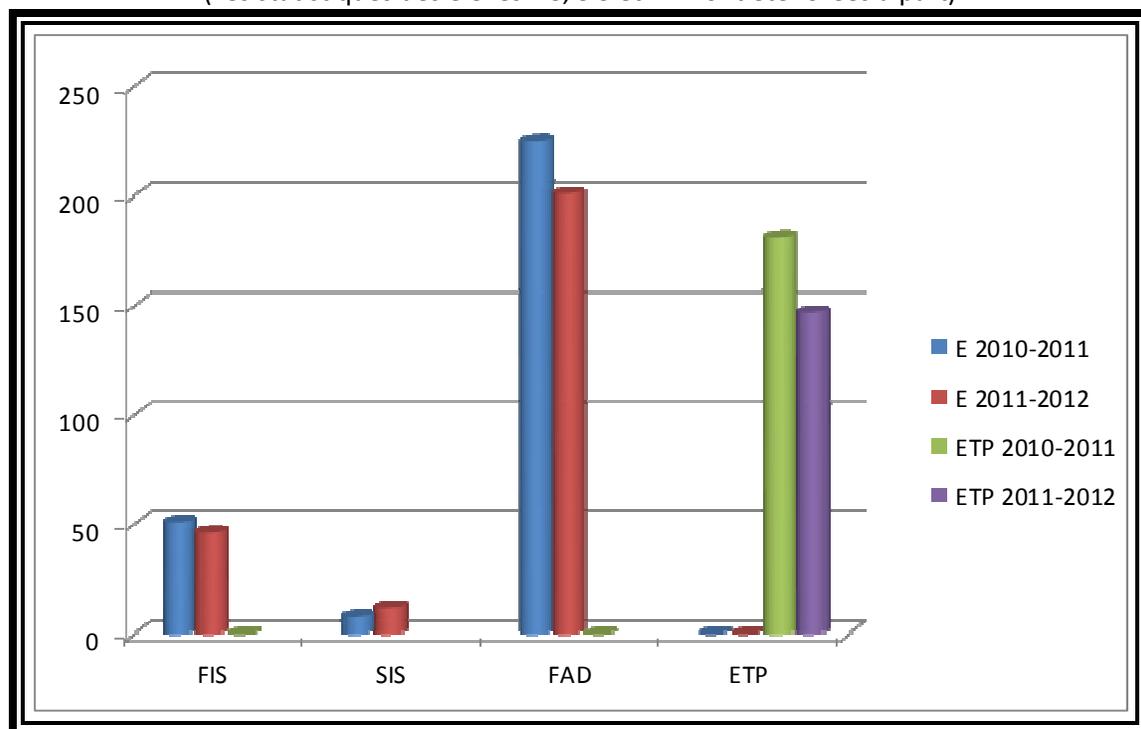
E= nombre d'élèves

ETP= équivalence temps plein (900 heures)

|               | 2010-2011  | 2011-2012  | ETP 2010-2011 | ETP 2011-2012 |
|---------------|------------|------------|---------------|---------------|
| 069 Amos      | 542        | 437        | 145,70        | 109,68        |
| 077 Barraute  | 21         | 22         | 12,50         | 12,89         |
| 798 Détention | 35         | 45         | 6,63          | 7,79          |
| 799 Pikogan   | 25         | 44         | 16,32         | 16,70         |
| <b>Total</b>  | <b>650</b> | <b>548</b> | <b>181.5</b>  | <b>147.06</b> |

Clientèle 2010-2011 et 2011-2012

(Les statistiques des élèves FIS, SIS et FAD ont été forées à part)



E= nombre d'élèves

ETP= équivalence temps plein

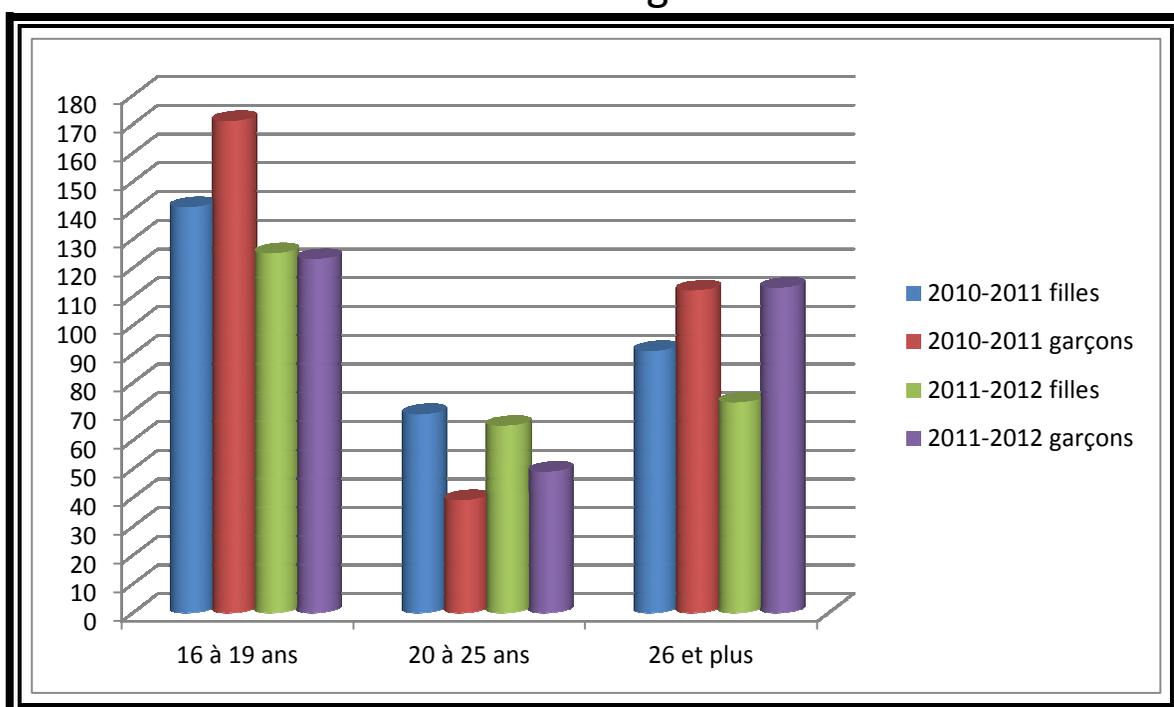
| Clientèle    | 2010-2011                  | 2011-2012                  |
|--------------|----------------------------|----------------------------|
| FIS          | 51                         | 46                         |
| SIS          | 8                          | 12                         |
| FAD          | 108 nouveaux, 225 au total | 126 nouveaux, 201 au total |
| <b>TOTAL</b> | <b>167</b>                 | <b>184</b>                 |

FIS= Formation en intégration sociale

SIS= Service d'intégration socioprofessionnelle

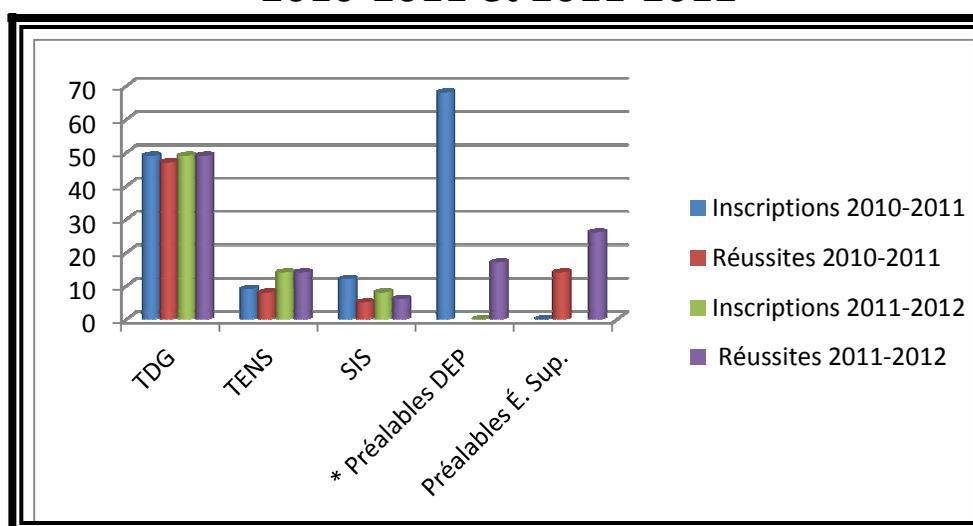
FAD= Formation à distance

### Clientèle selon l'âge et le sexe



|              | Filles | Garçons    | 2010-2011 | Filles     | Garçons | 2011-2012 |
|--------------|--------|------------|-----------|------------|---------|-----------|
| 16 à 19 ans  | 141    | 171        | 312       | 125        | 123     | 248       |
| 20 à 25 ans  | 69     | 39         | 108       | 65         | 49      | 114       |
| 26 et plus   | 91     | 112        | 203       | 73         | 113     | 186       |
| <b>TOTAL</b> |        | <b>623</b> |           | <b>548</b> |         |           |

### Qualification 2010-2011 et 2011-2012

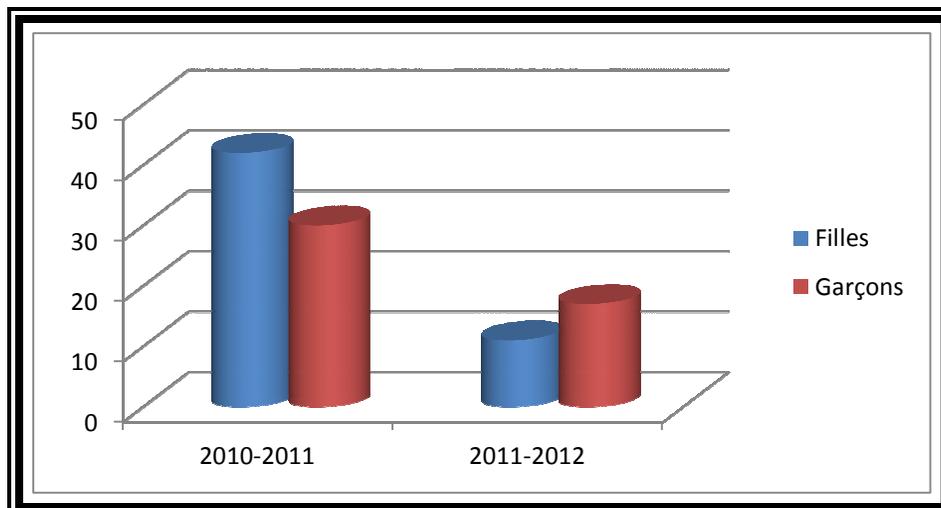


|              | 2010-2011   |           | 2011-2012   |            |
|--------------|-------------|-----------|-------------|------------|
|              | Inscription | Réussite  | Inscription | Réussite   |
| TDG          | 49          | 47        | 49          | 49         |
| TENS         | 9           | 8         | 14          | 14         |
| SIS          | 12          | 5         | 8           | 6          |
| PFPROF       | 68          |           |             | 17         |
| PREALA       |             | 14        |             | 26         |
| <b>Total</b> | <b>138</b>  | <b>74</b> | <b>71</b>   | <b>112</b> |

TDG = Test de développement  
 TENS = Test d'équivalence de niveau secondaire  
 SIS = Service d'intégration socioprofessionnelle  
 PFPROF = Préalables en formation professionnelle  
 PREALA = Préalables pour les études supérieures

La diminution d'élèves en préals DEP de 2010-2011 à 2011-2012 s'explique par le manque d'une donnée précise en 2010-2011. Lors de cette même année, le nombre d'élèves est représenté par ceux qui ont fait une demande d'information au sujet du DEP alors qu'en 2011-2012 ce sont ceux qui ont réussi leurs préals pour accéder aux études professionnelles.

## Diplomation 2010-2011 et 2011-2012



| Diplômé  | 2010-2011  | 2011-2012  |
|--|------------|------------|
| Filles   | 42         | 11         |
| Garçons  | 30         | 17         |
| <b>TOTAL</b>   | <b>72</b>  | <b>28</b>  |
| <b>GRAND TOTAL DES RÉUSSITES ET DES DIPLOMATIONS</b> | <b>146</b> | <b>140</b> |

Diminution marquée entre les deux années due au changement de curriculum qui exige davantage d'unités pour déclencher un diplôme études secondaires (anglais 5<sup>e</sup> secondaire, sciences 4<sup>e</sup> secondaire, histoire 4<sup>e</sup> secondaire et mathématique de 4<sup>e</sup> secondaire). De plus, il faut prendre en considération les nombreuses offres d'emploi car le taux de chômage est à son plus bas niveau. Les préalables demeurent à l'honneur pour atteindre rapidement le marché du travail.

## Nombre d'abandons avec raisons en 2010-2011 et 2011-2012

|                      | AMOS       |            | BARRAUTE  |           | DÉTENTION |           | PIKOGAN   |           |
|----------------------|------------|------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
|                      | 2010-2011  | 2011-2012  | 2010-2011 | 2011-2012 | 2010-2011 | 2011-2012 | 2010-2011 | 2011-2012 |
| Abandon              | 115        |            | 12        | 1         | 6         |           | 3         |           |
| Centre de serv. ens. |            |            |           | 1         |           |           |           |           |
| Déménagement         | 6          | 8          |           |           | 24        | 28        |           | 1         |
| Emploi-Québec        | 1          |            |           |           |           |           |           |           |
| Formation en cours   | 1          |            |           | 1         |           |           |           |           |
| Inconnu              | 22         | 151        |           | 5         | 1         | 2         | 7         | 18        |
| Raison personnelle   | 14         | 12         |           | 2         |           |           | 1         | 3         |
| Règle du centre      | 4          | 5          |           |           |           |           |           |           |
| Travail emploi       | 15         | 12         | 3         | 9         |           |           | 2         | 3         |
| <b>TOTAL</b>         | <b>178</b> | <b>188</b> | <b>15</b> | <b>19</b> | <b>31</b> | <b>30</b> | <b>13</b> | <b>25</b> |

- Changement d'appellation pour 2011-2012 (voir données dans inconnu)

## Élèves en réussite du français 5<sup>e</sup> secondaire

|           | 069 Amos | 077 Barraute | 798 Détection | 799 Pikogan |
|-----------|----------|--------------|---------------|-------------|
| 2010-2011 | 54       | 2            | -             | 1           |
| 2011-2012 | 22       | 4            | -             | 1           |

## Tableau des honneurs

### Bourse de la Médaille du mérite du Gouverneur général du Canada



Steve McKenzie reçoit la bourse de la Médaille du mérite de la conseillère en information scolaire, Sylvie Coulombe.

### Bourse du Français



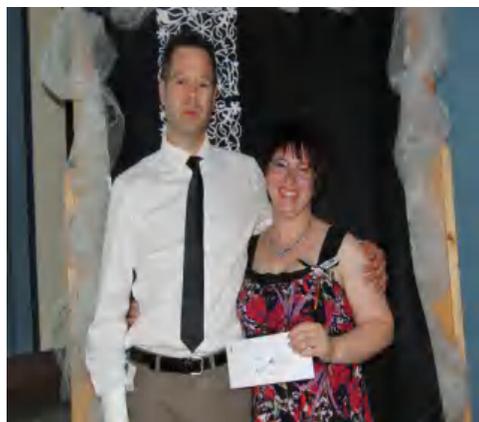
Élève méritant Marc Mercier.

### Bourse de la Formation professionnelle



Désignée à Caroline St-Pierre.

### Bourse de l'Anglais



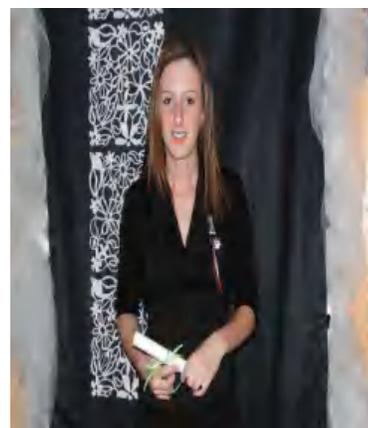
Mélanie Picard reçoit cette nomination des mains de son enseignant, François Bergeron.

### Bourse Mathématique et science

Line Gagnon, enseignante, remet à la récipiendaire, Patricia Gagné, le prix.



### Bourse du Cégep



Méritée par Patricia Gagné.

### Bourse de l'Histoire



Vanessa Perron Richard reçoit sa bourse de Sylvain Lemieux.

### Bourse Efforts et persévérance



Vanessa Perron Richard récipiendaire, reçoit sa bourse de la directrice, Francyne Dussault.

**Félicitations à tous nos élèves méritants !**

## Nos chantiers pour 2012-2013

### Plan de réussite du Centre de formation générale Le Macadam 2012-2013

| ORIENTATION 1   |   | ORIENTATION 2  |
|---|---|--|
| Permettre au plus grand nombre d'élèves d'acquérir les compétences nécessaires à la réussite de leur projet de formation  |   | Rehausser les compétences de base des adultes afin de leur permettre de s'adapter aux changements dans leur environnement immédiat et d'exercer adéquatement leurs rôles sociaux   |
| MELS but 1  |   | MELS but 4   |
| CSH Orientation 1, buts 1-3-6   |   | CSH Orientation 2, but 4   |
| Objetif 1.1   | Objetif 1.2   | Objetif 2.1  |
| Augmenter la proportion du nombre d'élèves en formation pour la période des années 2010-2015.   | Accroître la persévérance des élèves dans la poursuite de leur projet de formation.   | Donner de la formation afin d'amener les élèves à devenir des citoyens autonomes et responsables. *Prévention/santé.   |
| <p>Moyens :</p> <p>1.1.1 Bonifier l'offre de service du programme d'insertion IS ou ISP (insertion socioprofessionnelle) en incluant le TDG et le TENS.</p> <p>1.1.2 Préciser la structure de la FAD.</p> <p>1.1.3 Offrir des services d'accueil et de référence en soirée pour une clientèle ciblée.</p> <p>1.1.4 Faire la promotion des services de la FGA dans les entreprises et les organismes</p> | <p>Moyens :</p> <p>1.2.1 Réaliser un accompagnement (suivi des apprentissages) avec les élèves en FGA.</p> <p>1.2.2 Maximiser l'utilisation du service d'entrée en formation.</p> <p>1.2.3 Reconnaître les acquis que les élèves ont obtenus dans le cadre d'activités organisées et supervisées par le centre (Sigle).</p> <p>1.2.4 Préciser le fonctionnement des entrées en formation générale adulte pour la clientèle potentielle <u>venant du secteur jeune</u></p> <p>1.2.5 Adapter l'horaire de l'élève à ses besoins</p> <p>1.2.6 Rencontre du comité Multi pour le suivi des élèves</p> | <p>Moyens :</p> <p>2.1.1 Développer le volet sportif au niveau de la vie étudiante avec le personnel.</p> <p>2.1.2 Offrir des activités visant l'acquisition d'habiletés sociales et de saines habitudes de vie.</p> <p>2.1.3 Établir des stratégies locales pour prévenir et contrer la violence.</p> |

| ORIENTATION 3  | ORIENTATION 4  |
|--|--|
| Favoriser le recrutement, la rétention, la formation continue du personnel en formation générale des adultes.  | Mobiliser l'ensemble des partenaires à contribuer à la réussite éducative de l'élève et à valoriser la formation.  |
| MELS but 3   | MELS but 1   |
| CSH Orientation 3, buts 1-2-3  | CSH Orientation 4, buts 2-4  |
| Objetif 3.1  | Objetif 4.1  |
| Intéresser les nouveaux enseignants à œuvrer en formation générale des adultes en les accompagnant dans leur adaptation à leur nouveau milieu de travail.  | Engager la communauté dans la persévérance des élèves adultes, tout au long de leur parcours scolaire.   |
| <p>Moyens :</p> <p>3.1.1 Fournir un suivi et un accompagnement adaptés aux besoins des nouveaux employés</p> <p>3.1.2 Favoriser la formation continue du personnel en tenant compte de la réalité de l'éducation des adultes et des nouveaux programmes de formation.</p> <p>3.1.3 Prévoir du temps de rencontre pour les enseignants afin de stimuler le développement pédagogique et favoriser une pédagogie renouvelée.</p> <p>3.1.4 Améliorer nos moyens de communication.</p> | <p>Moyens :</p> <p>4.1.1 Intensifier la collaboration avec le MRAR pour identifier les décrocheurs.</p> <p>4.1.2 Collaborer avec les partenaires du milieu pour faire la promotion de l'apprentissage tout au long de la vie.</p> <p>4.1.3 Informer les entreprises des services offerts en formation de base commune.</p> <p>4.1.4 Présentation et analyse du portrait des décrocheurs</p> <p>4.1.5 Dynamiser et faire connaître le site internet du centre</p> |



## Nos activités marquantes

### \*Projet 5-30 d'éducation physique et à la santé avec Nancy Morin à la vie étudiante

Ce projet a permis aux élèves de bouger trois fois par semaine en essayant différentes activités physiques. Les élèves ont très apprécié de pouvoir faire de l'exercice et de sortir de leur matière pour un moment. Les participants de ce projet ont persévéré dans leurs études et ont augmenté leur présence en classe. Un groupe de 17 élèves ont été assidus.



### \*Projet Cuisine Conseil 101 et autre avec Nancy Morin et François Bergeron

Les élèves expérimentent la cuisson de viande et apprennent à faire des choix santé dans la préparation de leur repas. Ils ont vendu le surplus cuisiné parmi les membres du centre. L'équipe a également cuisiné les repas à thème tels que : l'Halloween, Noël et Pâques ainsi que le Bal des élèves finissants toujours sur une base santé.



### \*La Semaine québécoise de l'adulte en formation en collaboration avec la table inter ordre régionale

Conférence régionale de Mathieu Dupuis dans la Semaine québécoise de l'adulte en formation. De décrocheur à photographe, de renommée mondiale. Le pouvoir d'une passion. Sa recette : discipline, efforts et passion. Il donne le goût de persévérer.



Au Centre de formation générale Le Macadam, un dîner conférence a été organisé par Nancy Morin, à la vie étudiante, supportée par François Bergeron, enseignant et cuisinier pour l'événement, ainsi qu'un comité d'élèves pour souligner cette Semaine thématique. Nous avons eu la chance d'entendre 3 membres de notre personnel qui ont bien voulu partager leurs expériences avec les élèves.

Guyline Chénier, responsable du suivi des élèves a livré un discours orienté sur son parcours scolaire et sur la planification d'objectif personnel en faisant un beau parallèle avec son projet de demi-marathon en cours. Elle a expliqué toutes les étapes qu'elle doit franchir pour se dépasser et en sortir gagnante. Elle a même proposé un outil à chaque élève pour écrire leurs objectifs afin de s'assurer de ne pas les perdre de vue et de les réaliser.

Sylvie Coulombe et Rémi Labrecque, conseillers en information scolaire, ont démystifié l'accès aux 3 niveaux de scolarité accessibles : la formation professionnelle, la formation collégiale et universitaire. Ils ont encouragé les élèves à venir poser des questions pour s'assurer de bien les guider dans leur orientation. De plus, Sylvie a raconté une tranche de vie de son orientation personnelle ce qui a permis aux élèves de constater que le chemin n'est pas toujours tracé d'avance et qu'il est normal de se questionner et de demander de l'aide voire même changer d'idée.

### Notre bilan financier au 30 juin 2012 (Optionnel)

|                                |             |
|--------------------------------|-------------|
| Revenus de fonctionnement      | 1 808 804\$ |
| Revenus d'investissement       | 7978\$      |
| Dépenses de fonctionnement     | 1 807 035\$ |
| Déficit cumulé au 30 juin 2010 | (153 791)\$ |
| Surplus cumulé au 30 juin 2011 | 1769\$      |

**Pour nous joindre ou pour tous les détails sur notre école,** visitez le [www.csharricana.qc.ca/ADULTES](http://www.csharricana.qc.ca/ADULTES)