



PROVINCE DE QUÉBEC  
COMMISSION SCOLAIRE HARRICANA  
CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT  
CENTRE DE FORMATION HARRICANA

PROCÈS-VERBAL DE L'ASSEMBLÉE RÉGULIÈRE  
4 DÉCEMBRE 2018

Assemblée régulière du conseil d'établissement du Centre de formation Harricana tenue dans l'établissement le 4 décembre deux mille dix-huit.

**PRÉSENCES**

M <sup>mes</sup>	Jocelyne Angers Guylaine Fillon Sylvie Nadon Félicia Plouffe	enseignante élève secrétaire élève
MM.	Robert Cloutier Serge Levasseur Rock Pelletier	président enseignant enseignant

Aussi présents :

M <sup>mes</sup>	Raphaëlle Audet Sylvie Langlois Kathy Santerre	agente d'administration adjointe administrative enseignante
M.	David Simard Robert St-Onge	directeur adjoint directeur

**ABSENCES**

M <sup>mes</sup>	Micheline Lecomte	enseignante
MM.	Marc Désilets Félix Labrecque André Tessier	commissaire enseignant sociocommunautaire



**MOT DE BIENVENUE**

Le quorum est atteint. M. le président souhaite la bienvenue à tous à la première rencontre de l'année.

**LECTURE ET APPROBATION DE L'ORDRE DU JOUR  
CE-2018-12-04**

CE-373-18 M. Cloutier fait la lecture de l'ordre du jour.

IL EST RÉSOLU, sur proposition de Mme Jocelyne Angers, appuyée de M. Rock Pelletier;

D'accepter l'ordre du jour tel quel. Les points *Simulateurs de machinerie lourde* et *Demande pour un réfrigérateur dans la salle des élèves* sont ajoutés à l'ordre du jour, le point 16. Autres sujets demeurera ouvert.

**ACCEPTÉ.**

**LECTURE ET APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL  
CE-2018-05-15**

CE-374-18 Mme Angers fait la lecture du procès-verbal de la rencontre du 15 mai 2018.

IL EST RÉSOLU, sur proposition de Mme Jocelyne Angers, appuyée par M. Rock Pelletier;

QUE le procès-verbal de la réunion du 15 mai 2018 soit accepté tel que rédigé.

**ACCEPTÉ.**

**PROJET DE STAGE AU GUATEMALA  
2018-2020**

Mme Kathy Santerre est invitée à venir présenter son projet de stage au Guatemala pour les élèves de Santé, assistance et soins infirmiers du pavillon de Rouyn-Noranda. Elle explique, à l'aide d'un PowerPoint, les objectifs, les dépenses prévues ainsi que les moyens de financement qui seront organisés. Treize élèves ont manifesté leur intérêt à participer à ce projet. 2 enseignantes seront attirées afin d'accompagner le groupe.

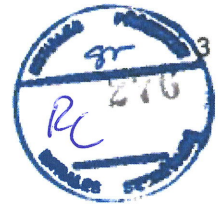
CE-375-18 Il est proposé par Mme Sylvie Nadon, secondée par M. Serge Levasseur;

d'autoriser Mme Kathy Santerre à poursuivre ses démarches pour l'organisation du Stage au Guatemala prévu pour 2020.

**ACCEPTÉ.**

**TOURNOI DE HOCKEY EN BEAUCE – RECUEIL DE DONS**

M. St-Onge fait la lecture de la lettre écrite par M. Éric Bilodeau concernant un tournoi de hockey qu'il a organisé. Le but de cette lettre est d'informer les membres du conseil d'établissement qu'il est possible que le Centre reçoive des dons des parents entrepreneurs des élèves qui participeront à ce tournoi afin de les aider à défrayer les coûts de ce voyage. Ce tournoi aura lieu les 6 et 7 avril prochain.



**CLIENTÈLE  
SCOLAIRE  
2018-2019**

En l'absence de M. René Roy, M. St-Onge directeur, fait la présentation de la clientèle scolaire 2018-2019 à ce jour.  
Il donne ensuite quelques précisions sur la baisse de clientèle cette année.

**RETOUR  
TOURNÉE  
AQISEP**

Madame Raphaëlle Audet est invitée à faire un retour sur la Tournée AQISEP qui a eu lieu en septembre. Les enseignants qui y participaient étaient très proactifs, allaient au devant des élève. C'était très intéressant, car il est important de toujours prioriser le contact humain. Toutefois, il serait bien de trouver des pistes pour améliorer la tournée AQISEP, de réfléchir à une autre façon de faire. Ce point sera discuté lors d'une prochaine rencontre du comité VPR.

**CÉRÉMONIE  
GRADUATION  
10 mai 2019**

Mme Langlois donne l'information concernant la cérémonie de graduation qui se tiendra le 10 mai 2019. Une première rencontre du comité aura lieu en janvier 2019 afin de commencer à préparer l'évènement. Les deux points suivants seront aussi discutés lors de cette rencontre : 2<sup>e</sup> graduation pour les élèves de voirie forestière et secrétariat qui terminent plus tôt et Graduation des élèves RAC. La formule devrait, en principe, être sensiblement la même que l'an dernier soit, cérémonie à l'Agora et souper à la cafétéria de la polyvalente.

**INFORMATIONS SUR  
LE RAPPORT  
BUDGÉTAIRE**

M. St-Onge invite Mme Langlois à faire la présentation du résultat des exercices financiers terminé le 30 juin 2018 . Elle distribue un rapport à tous et en fait l'explication. Elle répond aux interrogations des membres quant aux revenus et dépenses inscrites au rapport. Madame Langlois et M. St-Onge donne quelques précisions aux nouveaux membres concernant le mode de financement de la formation professionnelle, les écarts, les frais encourus pour chacun des programmes, etc. M. St-Onge remercie Mme Langlois pour sa présentation.

**RAPPORT ANNUEL  
2017-2018**

Le directeur M. St-Onge fait une brève lecture du rapport annuel 2017-2018 qui a été remis à tous les membres. Il en explique les grandes lignes.

**AJOUT DU MOT  
« PROFESSIONNELLE »  
À L'APPELLATION DU  
CENTRE DE  
FORMATION  
HARRICANA**

Après explication et suite aux raisons évoquées par Mme Raphaëlle Audet,

CE-376-18 IL EST RÉSOLU, sur proposition de Mme Jocelyne Angers, secondée par M. Serge Levasseur, d'ajouter le mot « professionnelle » à l'appellation du CENTRE DE FORMATION HARRICANA. Celui-ci se nommera dorénavant : CENTRE DE FORMATION PROFESSIONNELLE HARRICANA.

ACCEPTÉ.



**PLAN DE RÉUSSITE**

Monsieur David Simard explique le mandat de projet éducatif que le centre doit produire en lien avec le plan de réussite de la Commission scolaire Harricana. Avec Mme Audet, il décrit les actions qui seront faites et l'échéancier 2018-2019.

**ADOPTION DES  
RÈGLES DE RÉGIE  
INTERNE**

CE-377-18 IL EST RÉSOLU, sur proposition de Mme Jocelyne Angers, appuyée par M. Rock Pelletier;

QUE les dates, les heures et le lieu des rencontres soient les suivants :

4 décembre 2018 à 19 h  
26 mars 2019 à 19 h  
14 mai 2019 à 19 h

ET qu'une rencontre spéciale avant le 21 juin soit ajoutée afin d'adopter le projet éducatif du CFH.

Ces rencontres auront toutes lieu à la salle de conférences du Centre de formation Harricana.

**APPROUVÉES.**

**OLYMPIADES  
CANADIENNES**

Madame Nadon donne quelques informations concernant les Olympiades canadiennes qui se tiendront à Halifax les 28 et 29 mai 2019. Deux élèves sont invités à y participer, soit un en Mécanique industrielle de construction et d'entretien et un en Usinage CNC. Des olympiades locales seront organisées après Noël pour déterminer les deux élèves choisis.

**PROGRAMMATION  
RENDEZ-VOUS RAP  
2018-2019**

M. St-Onge informe les membres sur la programmation des Rendez-vous RAP 2018-2019. Trois conférences sont offertes gratuitement à la population. Ces conférences ont toutes lieu à la polyvalente de La Forêt.

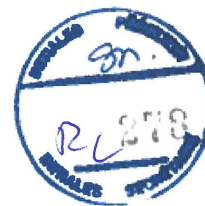
**AUTRES SUJETS**

**SIMULATEURS  
MACHINERIE  
LOURDE**

À titre d'information, M. Cloutier fait part aux membres du conseil d'un autre simulateur de machinerie lourde qu'il a eu la chance de voir à l'UQAT. Celui-ci encore plus petit, est muni de lunettes et gants seulement. Il mentionne que c'est une technologie qui évolue très rapidement.

**DEMANDE D'UN  
RÉFRIGÉRATEUR  
POUR LA SALLE À  
DINER DES ÉLÈVES**

Madame Filion mentionne qu'il serait intéressant d'avoir un réfrigérateur dans la salle à dîner des élèves. Celle-ci explique que les gens de l'entretien ménager



n'auraient pas à y faire le ménage, que les élèves s'en occuperaient. Madame Langlois précise qu'elle verra la direction à ce sujet.

**LEVÉE DE  
L'ASSEMBLÉE**

CE-378-18  
Mme Guylaine Filion;

Il est proposé par Mme Jocelyne Angers, appuyée de

QUE l'assemblée soit levée. Il est 9 h 11.

**ADOPTÉ.**

La secrétaire,



Sylvie Nadon

Le président,



Robert Cloutier

