

**PROVINCE DE QUÉBEC**  
**CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT**  
**ÉCOLE INSTITUTIONNELLE ALTERNATIVE HARRICANA**

**Procès-verbal de la session ordinaire**  
**Lundi 18 juin 2018 à 19 h 00**

Session ordinaire du conseil d'établissement de l'école institutionnelle alternative Harricana tenue à l'école alternative Harricana le lundi 18 juin de l'an deux mille dix-huit à dix-neuf heures.

**PRÉSENCES**

Mmes Annie Gagnon, (démission au 24 janvier 2018)  
Audrey Vermette, présidente et substitut au comité parents  
Isabelle Constantineau, déléguée au comité parents  
Hélène Pourcelot, parent  
Johanne Banville, enseignante  
Magalie Lafrenière, enseignante  
Annie Todd, enseignante  
Bianca Domingue, enseignante  
Nathalie Verville, professionnelle  
Kim Bérubé, membre communauté  
Jennie Desmarais, membre communauté

Prés.	Abs.
	X
x	
	x
x	
x	
	x
x	
	x
	x
x	
	x
x	
x	

Aussi présents :

MM. Sébastien Morand, vice-président  
Steve Marquis, directeur

Également :

Manon Belzile, Émilie Domingue, Karine Roy, Claudie Rousseau

**1. OUVERTURE DE L'ASSEMBLÉE ;**

Le quorum est atteint. M. Steve Marquis, directeur, souhaite la bienvenue aux membres. Il est 19h02.

**2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR ;**

**CEAH-067-18 IL EST RÉSOLU**, sur proposition de M. Sébastien Morand,  
**QUE** l'ordre du jour de cette séance soit adopté tel que présenté.

**ADOPTÉE.**

**3. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL ET SUIVI DE LA SÉANCE DU 14 MAI 2018 et suivi ;**

**CEAH-068-18 IL EST RÉSOLU**, sur proposition de Mme Audrey Vermette,  
**QUE** le procès-verbal du 14 mai 2018 soit adopté tel que présenté.

**ADOPTÉE.**

**4. INTERVENTION DE L'ASSEMBLÉE ;**

À la demande d'un parent, Mme Rousseau, il y a eu une courte discussion sur les raisons du changement de la grille matières.

**5. CORRESPONDANCE ;**

Cahier reçu pour la présidente : « Pour une école riche de tous ses élèves ».

**6. ADOPTION :**

6.1 Accueil à la maternelle;

**CEAH-069-18 IL EST RÉSOLU**, sur proposition de Mme Audrey Vermette,

**QU'** une neuvième élève soit acceptée à la maternelle pour l'année scolaire 2018-2019.

**ADOPTÉE.**

6.2 Budget initial;

M. Marquis présente le budget pour l'année 2018-2019.

**CEAH-070-18 IL EST RÉSOLU**, sur proposition de M. Sébastien Morand,

**QUE** le budget soit accepté tel que présenté.

**ADOPTÉE.**

**7. APPROBATION :**

7.1 Sorties éducatives :  
Aucune.

7.2 Services complémentaires et particuliers :

Maintien de poste de 15h comme surveillante (coordo), ajout d'un poste de surveillante 15h, et un autre poste de surveillante 11h28, la psychoéducation est maintenue à 0,5 jour semaine, maintien du poste de TES 25h, ouverture d'un poste de secrétaire pour 0,25%, ouverture d'un poste d'enseignante ortho pour 0,50%.

**CEAH-071-18 IL EST RÉSOLU**, sur proposition de Mme Hélène Pourcelot,

**QUE** les services complémentaires et particuliers soient acceptés tels que présentés.

**ADOPTÉE.**

### 7.3 Régime pédagogique;

#### 7.3.1 Horaire de l'école;

Il y aura certainement un changement au niveau de l'heure de la récréation en avant-midi. Elle sera dorénavant à 10h15.

**CEAH-071-18 IL EST RÉSOLU**, sur proposition de M. Sébastien Morand,

**QUE** l'horaire soit modifié tel que proposé.

**ADOPTÉE.**

#### 7.3.2 Matériel didactique;

M. Marquis nous présente les listes matériel didactique de fourniture scolaire avec les différentes restrictions soumises par le MEES suite au recours collectif.

**CEAH-072-18 IL EST RÉSOLU**, sur proposition de Mme Audrey Vermette,

**QUE** les listes de matériel didactique et de fourniture scolaire soient adoptées telles que présentées.

**ADOPTÉE.**

### 7.4 Protocole d'élève

**CEAH-073-18 IL EST RÉSOLU**, sur proposition de Mme Hélène Pourcelot,

**QUE** le modèle de protocole soit utilisé tel que présenté.

**ADOPTÉE.**

## 8. INFORMATION ET CONSULTATION ;

### 8.1 Fourniture scolaire :

Voir au point 7.3.2 avec le matériel didactique.

### 8.2 Surveillance du midi :

Maintien de deux surveillantes d'élèves tel que l'année 2017-18 et faire l'ajout d'une troisième personne pour 15h.

### 8.3 Terrain espace vert (Polyclinique) :

Discussion sur la possible perte de terrain de l'espace vert dû à la construction du stationnement de la polyclinique. 165' x 250'.

### 8.4 Nombre de parents sur le conseil d'établissement :

Maintien de 4 parents et de 4 représentants de l'école.

### **8.5 Identification de la date de l'AGA :**

Le 24 septembre 2018 à 19 h.

### **8.6 Les conférences :**

Il semblerait que personne ne soit allé aux conférences offertes par Mme Plourde les 12 et 13 juin, mais qu'environ 16 familles étaient représentées lors de la visite de M Nicholson le 23 mai, ont vraiment appréciées la rencontre.

### **8.7 Le PEVR de la CSH**

Une présentation à partie du « napperon » par M. Marquis du PEVR et la remise du document plus complet aux personnes intéressées.

### **8.8 La balance du Budget**

Les membres désirent que la balance du budget serve à faire l'achat de différents jeux de société pour les élèves!

## **9. RAPPORTS (INFORMATION) ;**

9.1 Comité de parents (CSH) :  
Aucune information.

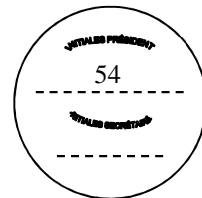
9.2 L'OPP :  
Aucune information.

9.3 Conseil des commissaires :  
Aucune information.

9.4 Comités ;

9.4.1 Finance ;  
Aucun

9.4.2 Admission :  
Aucun



**10. AFFAIRES  
NOUVELLES :**

10. 1 Mesure numérique :

Une présentation de M. Marquis des 6000 points qui ont été attribués aux établissements afin de faire la liste de matériel souhaité.

10.2 Projet Jardin :

Mmes Roy et Domingue s'informent de l'appréciation des membres de l'équipe-école pour la suite du projet dans les années futures. Tous souhaitent la poursuite du projet et souhaitent également l'ajout d'un membre de l'équipe-école et peut-être des enfants sur le comité du jardin. Le projet se fera enclencher plus tôt dans l'année par les parents responsables.

**11. DATE DE LA PROCHAINE  
RÉUNION ;**

Non déterminée.

**12. ÉVALUATION ;**

Non évaluée.

**13. LEVÉE DE  
L'ASSEMBLÉE ;**

**CEAH-074-18 IL EST RÉSOLU**, sur proposition de M. Sébastien Morand,

**QUE** l'assemblée soit levée.

**ADOPTÉE.**

Il est 21 h 00.

---

Audrey Vermette, présidente

---

Steve Marquis, secrétaire