

**PROVINCE DE QUÉBEC
CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
ÉCOLE INSTITUTIONNELLE CHRIST-ROI**

**Procès-verbal de la session ordinaire
4 décembre 2017**

Session ordinaire du conseil d'établissement de l'école institutionnelle Christ-Roi tenue à l'école Christ-Roi le quatre décembre de l'an deux mille dix-sept à dix-neuf heures.

PRÉSENCES

Caroline Blanchet, Présidente et
déléguée au comité parents
Tania Blouin, parent
Karine Talbot, parent
Manon Morissette, substitut au
comité parents
Anick Lamerise, enseignante
Dany Fortier, enseignante
Isabelle Talbot, enseignante
Maryann Corriveau, enseignante
Lucie Thivierge, éducatrice SDG
Nathalie Verville, psychoéducatrice
Nadine Bouchard, membre
Communauté
Joannie Brouillette, stag. Ens.

Prés.	Abs.
x	
x	
x	
x	
x	
x	
x	
x	
x	
	x
x	
x	

Aussi présent :
M. Steve Marquis, directeur

**1. OUVERTURE DE LA
SÉANCE, SALUTATIONS
ET PRÉSENCES ;**

Le quorum est atteint. M. Steve Marquis, directeur, souhaite la bienvenue aux membres. Il est 19 h.

**2. LECTURE ET
ADOPTION DE L'ORDRE
DU JOUR ;**

CECR-926-17 IL EST RÉSOLU, sur proposition de Mme Karine Talbot,

QUE l'ordre du jour de cette séance soit adopté tel que présenté.

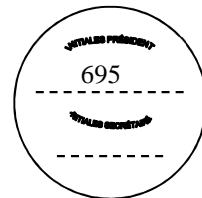
ADOPTÉE.

**3. ADOPTION DU PROCÈS-
VERBAL ET SUIVI DE LA
SÉANCE DU 6 juin 2017 ;**

CECR-927-17 IL EST RÉSOLU, sur proposition de Mme Annick Lamerise,

QUE le procès-verbal du 6 juin 2017 soit adopté tel que présenté.

ADOPTÉE.



4. INTERVENTION DE L'ASSEMBLÉE ;

Aucune

5. CORRESPONDANCE

Document remis
Pour une école riche de tous ses élèves (MEES)

6. INFORMATION ET CONSULTATION :

6.1. Dates des fins d'étapes (N. et M.) :
M. Marquis remet les dates à tous les parents.

6.2. Calendrier de travail :
M. Marquis remet le projet du calendrier travail 2017-2018.

6.3. Règles de régie interne (approbation à venir) :
M. Marquis remet les règles de régie interne pour consultation pour approbation à la prochaine rencontre.

6.4. Liste des membres :
Les membres vérifient la liste si les informations sont correctes.

6.5. Autorisation de transmission de renseignements :
M. Marquis remet le formulaire aux parents.

7. ADOPTION :

7.1. Budget de fonctionnement du C.E. :
Un montant de 500\$ est prévu pour la gestion du conseil d'établissement.

CECR-928-17 IL EST RÉSOLU, sur proposition de Mme Karine Talbot,

QUE le budget de fonctionnement soit adopté tel que présenté.

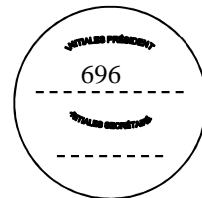
ADOPTÉE.

7.2. Calendrier des rencontres :
Assemblée générale 26 septembre 2017
2^e rencontre : 4 décembre 2017

CECR-929-17 IL EST RÉSOLU, sur proposition de Mme Dany Fortier,

QUE les 4 prochaines rencontres soient déterminées au fur et à mesure.

ADOPTÉE.



7.3. Rapport annuel :

CECR-930-17 IL EST RÉSOLU, sur proposition de Mme Karine Talbot,

QUE le rapport annuel soit adopté tel que présenté.

ADOPTÉE.

7.4 Journée tempête au service de garde :

CECR-931-17 IL EST RÉSOLU, sur proposition de Mme Caroline Blanchet,

QUE les 3 premières journées soient considérées comme des journées pédagogiques.

ADOPTÉE.

7.5 Critères d'inscriptions :

M. Marquis présente les critères d'admission et nous fait la lecture des principaux points.

CECR-932-17 IL EST RÉSOLU, sur proposition de Mme Anick Lamerise,

QUE les critères d'inscription soient acceptés tels que présentés.

ADOPTÉE.

7.6 Mesures dédiées :

M. Marquis nous explique les mesures dédiées et nous présente un tableau des sommes reçues.

CECR-933-17 IL EST RÉSOLU, sur proposition de Mme Anick Lamerise,

QUE les mesures dédiées soient utilisées telles que présentées.

ADOPTÉE.

7.7 1000\$ formation :

Obligation de demander aux parents s'ils ont besoin de formation. Formation qui serait donnée à tous les parents.

CECR-934-17 IL EST RÉSOLU, sur proposition de Mme Lucie Thivierge,

QUE des suggestions de formation seront proposées aux parents.

ADOPTÉE.

8. APPROBATION :

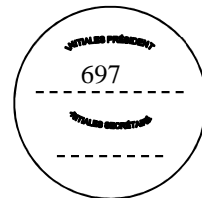
8.1. Programme, Aide aux devoirs :

L'aide aux devoirs a débuté fin octobre.

CECR-935-17 IL EST RÉSOLU, sur proposition de Mme Maryann Corriveau,

QUE l'aide aux devoirs soit donnée 4 fois/semaine par Marie-Ève Moisan-Gosselin.

ADOPTÉE.



8.2. Sorties éducatives :

M. Marquis explique ce qu'est une sortie éducative. Si on connaît d'avance les sorties, elles seront présentées au conseil, sinon la direction doit les autoriser, les parents seront avisés au moins 48h à l'avance et elles seront présentées au prochain CE.

- Maternelle : rien de prévu
- 1^{re} et 2^e année : 2 sorties au patin (date à déterminer)
- 3^e année : 12 décembre AM : marche au curling
- 4^e année : 13 décembre PM : marche au curling
- 5^e année : 21 décembre Hôtel des Eskers (5^e et 6^e) chants et histoires aux personnes âgées)
- 6^e année : Garderie 1fois/2 sem.
Cross-Country 26 septembre
26 janvier, 9 février et 23 février : Camp Dudemaine

PM

(5^e ou 6^e) et 1 fois les 2 groupes.

CECR-936-17 IL EST RÉSOLU, sur proposition de Mme Caroline Blanchet,

QUE les sorties éducatives soient acceptées telles que proposées.

ADOPTÉE.

9. FONCTIONNEMENT DU CE :

9.1. Fonctions et pouvoirs :

M. Marquis nous distribue une feuille expliquant nos rôles fonctions et pouvoirs.

9.2. Dénonciation d'intérêts par écrit :

M. Marquis explique.

10. RAPPORTS (INFORMATION) ;

10.1. Comité de parents (CSH) :

Mme Blanchet et Manon Morissette nous font un résumé de la 1^{re} rencontre du 30 octobre.

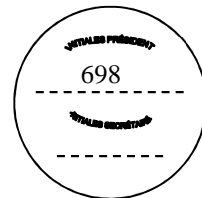
- Changements d'horaire pour certaines écoles
- Pas de gros points de discuter
- Prochaine rencontre semaine prochaine.

10.2. L'O.P.P. :

Il n'y a officiellement pas d'O.P.P. Mme Audet et Mme Lamerise sont les responsables de contacter les parents.

10.3. Conseil des commissaires :

M. Turcotte est absent.



**11. AFFAIRES
NOUVELLES :**

11.1. : Paniers de Noël seront livrés vers le 18 décembre.

**12. DATE DE LA
PROCHAINE RÉUNION ;**

Lundi 22 janvier 2018 à 19h.

13. ÉVALUATION ;

Super agréable.

**14. LEVÉE DE
L'ASSEMBLÉE ;**

CECR-937-17 IL EST RÉSOLU, sur proposition de Mme Nathalie Verville

QUE l'assemblée soit levée.

ADOPTÉE.

Il est 20 h 40.

Caroline Blanchet, présidente

Nathalie Verville, secrétaire