



**PROVINCE DE QUÉBEC  
CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT  
ÉCOLE INSTITUTIONNELLE ALTERNATIVE HARRICANA**

**Procès-verbal de la session ordinaire  
du lundi 13 mars 2017**

Session ordinaire du conseil d'établissement de l'école institutionnelle alternative Harricana tenue à l'école alternative Harricana le treize mars de l'an deux mille dix-sept à dix-neuf heures.

**PRÉSENCES**

Mmes Annie Gagnon, présidente et  
déléguée au comité parents  
Audrey Vermette, substitut au comité parents  
Isabelle Constantineau, secrétaire  
Johanne Banville, enseignante  
Magalie Lafrenière, enseignante  
Marise Plourde, enseignante  
Nathalie Verville, professionnelle  
Cathie Legault-Nadon, membre communauté  
Jennie Desmarais, membre communauté  
Virginie Cayer, parent

Aussi présents :

MM. Sébastien Morand, vice-président  
Steve Marquis, directeur

Prés.	Abs.
√	
√	
√	
√	
√	
	√
√	
	√
√	
√	
√	

**1. OUVERTURE DE  
L'ASSEMBLÉE :**

Le quorum est atteint. M. Steve Marquis, directeur, souhaite la bienvenue aux membres. Il est 19 h 01.

**2. LECTURE ET  
ADOPTION DE  
L'ORDRE DU JOUR :**

**CEAH-015-17 IL EST RÉSOLU**, sur proposition de Mme Isabelle Constantineau,

**QUE** l'ordre du jour de cette séance soit adopté tel que présenté.

**ADOPTÉE.**



**3. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 23 janvier 2017 et suivi :**

**CEAH-016-17 IL EST RÉSOLU**, sur proposition de Mme Johanne Banville,

**QUE** le procès-verbal du 23 janvier 2017 soit adopté avec les changements mentionnés.

**ADOPTÉE.**

**4. INTERVENTION DE L'ASSEMBLÉE :**

Aucune intervention.

**5. CORRESPONDANCE :**

Aucune

**6. ADOPTION :**

**CEAH-017-17 IL EST RÉSOLU**, sur proposition de M. Sébastien Morand,

**QUE** le plan de réussite 2016-2017 soit accepté tel que présenté.

**ADOPTÉE.**

**7. APPROBATION :**

**7.1 Programmation des sorties éducatives :**

Éduc'Art le 20 mars groupe 3-4, le 23 mars groupe 1-2 et le 29 mars pour le groupe de maternelle.

**CEAH-018-17 IL EST RÉSOLU**, sur proposition de Mme Audrey Vermette,

**QUE** les sorties pour Éduc'Art pour les 3 groupes soient acceptées telles que présentées.

**ADOPTÉE.**

**Nouvelles admissions pour 2017-2018 :**

**8. INFORMATION ET CONSULTATION :**

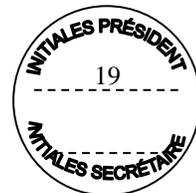
Maternelle : 14 élèves, 1<sup>re</sup> année : 17 élèves, 2<sup>e</sup> année : 11 élèves, 4<sup>e</sup> année : 9 élèves, 5<sup>e</sup> année 14 élèves.

Les groupes seront divisés de cette façon :

1<sup>re</sup> -2<sup>e</sup> année (17 +3), 2<sup>e</sup> et 3<sup>e</sup> année (21). 4<sup>e</sup> et 5<sup>e</sup> année (23).

M. Marquis a commencé à discuter avec Mme Grondin pour l'avenir.

**8.2 Éducaloi :**



M. Marquis nous résume le dépliant Éducaloi qui sera à la disposition du personnel.

### **8.3 Services complémentaires et éducatifs pour 16-17 et 17-18 :**

2016-2017 : TES langage (2h)

TES classe (12h) de 3<sup>e</sup>-4<sup>e</sup> à partir de février 2017

Psychoéducation : 14h/mois

Ens. Ortho : environ 1jr

2017-2018 : Les heures seront probablement les mêmes, le tout sera évaluer avec l'équipe-école.

### **8.4 RÉPAQ :**

Réseau école publique alternative du Qc. Nous sommes inscrits coûts de 3\$ par élève.

## **9. RAPPORTS (INFORMATION) :**

### **9.1 Comité de parents (CSH) :**

Mme Annie Gagnon, nous fait un résumé de la dernière réunion.

### **9.2 L'O.P.P. :**

Personne n'est présent pour en discuter.

### **9.3 Conseil des commissaires :**

Personne n'est présent pour discuter.

### **9.4 Comités :**

#### **9.4.1 Coéducation :**

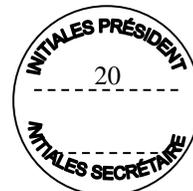
- i) Rien de particulier (Gros comité à structurer).

#### **9.4.2 Finance :**

Dépense doit être approuvée par le comité finance et le comité coéducation doit être avisé.

- Thé + miel : 600\$
- Johanne a donné en don 1000\$ des récoltes de ses ventes de pots pour l'activité vente de garage.

#### **9.4.3 Admission :**



- i) **Déjà discuté**
- ii) **Questionnement s'il reste des choses à faire d'ici la fin de l'année**

**9.4.4 Communication :**

- i) **Aucune**

**Affaires nouvelles :**

**10. AFFAIRES NOUVELLES :**

- Sondage : Le comité a jusqu'à Pâques pour préparer le sondage
- Semaine des arts
- Cheerleading
- Achats d'ordinateurs

**11. DATE DE LA PROCHAINE RÉUNION :**

Le 24 avril 2017 à 19 h 00.

**12. ÉVALUATION :**

Intéressant. Bon transfert d'information. On va dans le détail. C'est constructif.

**13. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE :**

**CEAH-019-17 IL EST RÉSOLU**, sur proposition de Mme Isabelle Constantineau,

**QUE** l'assemblée soit levée.

**ADOPTÉE.**

Il est 21h30.

---

Annie Gagnon, présidente

---

Nathalie Verville, secrétaire