



PROVINCE DE QUÉBEC
COMMISSION SCOLAIRE HARRICANA
CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

ÉCOLE DE LANDRIENNE

PROCÈS-VERBAL DE LA SESSION ORDINAIRE

DU 26 octobre 2010

Session ordinaire du Conseil d'établissement de l'école LANDRIENNE
 tenue dans l'établissement le 26 octobre deux mille dix à 19 h 30.

PRÉSENCES :

M^{mes} Johanne Banville
 Élane Caron
 Mélanie Champagne
 France Lacroix
 Nathalie Paradis
 Johanne Perron
 Nancy Marleau

AUSSI PRÉSENT :

M. Steve Marquis, directeur de l'école

Il est 19 h 33, le quorum est atteint. L'assemblée est
 présidée par madame France Lacroix.

**ADOPTION DE
 L'ORDRE DU JOUR**

Mme France Lacroix fait lecture de l'ordre du jour.

CE-394-10 IL EST RÉSOLU, sur proposition de
 Madame Johanne Perron,

QUE, l'ordre du jour de cette réunion soit et est adopté
 avec les changements suivants : Le point 6.5 (est déjà au
 point 9.1) est enlevé et les autres décalent, donc 6.6
 devient 6.5. Le point 11.2 est également enlevé car il est
 au point 9.2 et on doit ajouter 12.1 Vélon-Don.

ADOPTÉE.

**APPROBATION DU
PROCÈS-VERBAL
DU 8 JUIN 2010**

CE-395-10 IL EST RÉSOLU, sur proposition
de madame Élane Caron,

QUE, le procès-verbal du 8 juin 2010 soit et est adopté
avec les changements suivants :

Ajoutez dans les absences mesdames Nathalie Paradis et
Claire Perron.

Dans la partie CONSULTATION au 2° point nous devons
lire 12 \$ au lieu de 15 \$.

ADOPTÉE.

INTERVENTION DE L'ASSEMBLÉE

Il n'y a pas eu d'intervention du public.

CORRESPONDANCE

Mme France Lacroix fait le résumé de la
correspondance reçue:

- Groupe Espace
- Documentation Dictée PGL
- Communiqué Santé Canada

INFORMATION

DATES DE FINS D'ÉTAPES

Monsieur Steve nous transmet les dates de fins d'étapes,
explique les communications et bulletins :

- Étape 1 : 31 août au 7 octobre (27 jours)
- Étape 2 : 12 octobre au 2 décembre (36 jours)
- Étape 3 : 6 déc. 2010 au 25 mars 2011 (61 jrs)
- Étape 4 : 28 mars au 23 juin 2011 (59 jours).

CALENDRIER DE TRAVAIL

Remis du calendrier par monsieur Steve et il nous donne
les explications.

RÈGLES DE RÉGIS INTERNE

Explication des règles de régie interne. L'adoption se fera
à la prochaine rencontre.

GILETS

Monsieur Steve procède à la remise du gilet de l'école à
tous les membres du CE.

RAPPORT ANNUEL

Vérification des corrections effectuées à l'AGA.

ADOPTION

BUDGET DE FONCTIONNEMENT DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

Monsieur Steve nous explique les dépenses admissibles. Le budget sera tel que présenté soit 500 \$. 200 \$ seront prévus pour les frais corporatifs et le reste sera pour le repas du 23 juin 2011.

CE-396-10 IL EST RÉSOLU, sur proposition de Mme Nathalie Paradis,

QUE, le budget de fonctionnement pour le conseil d'établissement de l'école 2010-2011 soit adopté tel que discuté.

ADOPTÉE.

CALENDRIER DES RENCONTRES Prochaines rencontre : Le lundi 29 novembre 2010 à 19 h30 et le mardi 25 janvier 2011 à 19 h. En janvier, nous choisirons les prochaines dates.

APPROBATION

PROGRAMMES AIDE AUX DEVOIRS Arrivée de Nancy Marleau et remise des documents discutés auparavant.

Monsieur Steve fait la lecture de la demande pour le programme Aide aux devoirs, cela inclus quelques statistiques et données financières.

CE-397-10 IL EST RÉSOLU, sur proposition de madame Nancy Marleau,

QUE, le programme Aide aux devoirs se poursuive pour l'année scolaire 2010-2011.

ADOPTÉE.

PROGRAMME ÉCOLE EN FORME ET EN SANTÉ

Monsieur Steve fait la lecture de la demande d'aide financière pour le programme École en forme et en santé. À l'école, il y a animations du midi entre 4 et 6 fois trente minutes sur 9 jours et soixante minutes après l'école. Ceci est une mesure pour le 2^e et 3^e cycle.

CE-398-10 IL EST RÉSOLU, sur proposition de madame France Lacroix,

QUE, le programme École en forme et en santé se poursuive pour l'année scolaire 2010-2011.

ADOPTÉE.

FONCTIONNEMENT DU CE

FONCTIONS ET POUVOIR DU CE Distribution de la feuille Rôle (fonctions) et pouvoirs – Loi 180 par monsieur Steve.

DÉNONCIATION D'INTÉRÊTS PAR ÉCRIT

Monsieur Steve demande de l'informer en complétant le formulaire «conflit d'intérêt», lorsqu'il y a lieu soit personnel, soit professionnel ou par l'entremise de nos entreprises. Aucune dénonciation n'est faite.

RAPPORTS (INFORMATION)

COMITÉ DE PARENTS (CSH)

Madame Nathalie Paradis nous confirme qu'il n'y pas eu de rencontre pour l'instant.

O.P.P.

Madame France Lacroix nous informe qu'il y a problématique pour la réservation de la salle pour le souper gastronomique. Une demande écrite doit être expédiée à la Municipalité et nous attendrons la réponse.

CONSEIL DES COMMISSAIRES

Madame Isabelle Rouillard est absente. Madame France Lacroix mentionne que l'information des rencontres du Conseil des commissaires est disponible sur le site de la CSH. Elle souligne que la CSH a fêté quelques départs et que la CSH veut offrir une formation en santé et sécurité.

AUTORISATION DE TRANSMISSION DE RENSEIGNEMENTS

Tous les membres complètent l'autorisation de transmission de renseignements que tous remettent à monsieur Steve.

AFFAIRES NOUVELLES

Vélo-don

Très belle réussite et le taux de participation près de 100 % malgré la température. Beau défi à relever! 3673,91 \$ dont 10 % sera remis au soutien à la Pédiatrie. On propose une remise officielle du chèque. C'était la 1^{re} édition mais pas la dernière.

DATE ET HEURE PROCHAINE RÉUNION

La prochaine rencontre aura lieu le lundi 29 novembre 2010 à 19 h 30 à l'école Notre-Dame-de-Fatima de Landrienne.

ÉVALUATION**LEVÉE DE LA RÉUNION**

CE-399-10 IL EST RÉSOLU, sur proposition de madame Mélanie Champagne,

QUE, la réunion soit clôturée.

ADOPTÉE.

Il est 20 h 44.

Secrétaire

Présidente