

**PROVINCE DE QUÉBEC  
COMMISSION SCOLAIRE HARRICANA  
CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT  
ÉCOLE INSTITUTIONNELLE CHRIST-ROI/YOUVILLE**

**Procès-verbal de la session ordinaire  
du jeudi 30 octobre 2008**

Session ordinaire du conseil d'établissement de l'école institutionnelle Christ-Roi/Youville tenue à l'école Christ-Roi le 30 octobre de l'an deux mille huit à dix-neuf heures.

**PRÉSENCES**

Mmes Isabelle Leblanc, parent  
Yoland Nadon, enseignant  
Suzanne Audet, enseignante  
Sylvie Larivière, enseignante  
Réjeanne Cloutier, service de garde  
Céline Gaivin, personnel de soutien

MM. Donald Moses, parent  
Réjean Paquette, parent

Aussi présent :

M. André Noël, directeur

**ABSENCES**

Mmes Julie Allard, parent  
Sabrina Castelli, parent  
Céline Grenier, enseignante

**OUVERTURE DE  
LA RÉUNION**

Le quorum est atteint. M. André Noël, directeur, souhaite la bienvenue aux membres. Il est 19 h 05.

**ADOPTION DE  
L'ORDRE DU  
JOUR**

**CE-556-08 IL EST RÉSOLU**, sur proposition de Mme Isabelle Leblanc,

**QUE** l'ordre du jour de cette séance soit adopté tel que présenté.

**ADOPTÉE.**

**ADOPTION DU  
PROCÈS-VERBAL  
DU 17 juin 2008**

**CE-557-08 IL EST RÉSOLU**, sur proposition de Mme Réjeanne Cloutier,

**QUE** le procès-verbal du 17 juin 2008 soit adopté tel que présenté.

**ADOPTÉE.**

**ÉLECTION D'UN  
OU D'UNE  
SECRÉTAIRE et  
d'un substitut**

**CE-558-08 IL EST RÉSOLU**, sur proposition Mme Isabelle Leblanc, et conformément à l'article 69 de la L.I.P.,

**QUE** la personne soit nommée à la prochaine rencontre pour rédiger les procès-verbaux des réunions et s'assure qu'ils soient consignés dans un registre;

**ADOPTÉE.**

**ÉLECTION À LA  
PRÉSIDENCE  
(parent non membre  
du personnel –  
mandat d'un an (art.  
56))**

**CE-559-08 IL EST RÉSOLU**, sur proposition de Mme Isabelle Leblanc,

**QUE** le choix du président soit nommé à la prochaine rencontre pour un mandat d'un an.

**ADOPTÉE.**

**SUBSTITUT À LA  
PRÉSIDENCE  
(art. 60)**

**CE-560-08 IL EST RÉSOLU**, sur proposition de Mme Isabelle Leblanc,

**QUE** le substitut au président soit nommé à la prochaine rencontre.

**ADOPTÉE.**

**ADOPTION DES  
JOURS, HEURES ET  
LIEU DE RÉUNION  
(art. 67)**

**CE-561-08 IL EST RÉSOLU**, sur proposition de M. Donald Moses,

**QUE** la prochaine réunion est fixée au 9 décembre prochain à 18 h 00 au Chat-O. Les autres dates seront décidées à la prochaine réunion.

**ADOPTÉE.**

**DÉNONCIATION  
D'INTÉRÊT, S'IL  
Y A LIEU (art. 70)**

Monsieur Noël apporte des précisions sur la dénonciation d'intérêt et demeure disponible pour répondre aux questions des membres et fournir le formulaire, le cas échéant.

**REPRÉSENTANTS  
DE LA  
COMMUNAUTÉ  
(art. 42)**

Une discussion a lieu sur l'intérêt que présente le fait d'avoir au sein du conseil d'établissement deux membres de la communauté. M. Noël vérifiera l'intérêt de Mme Rita Lemieux. Mme Isabelle Leblanc va approcher quelqu'un de potentiel. Les autres membres vont suggérer d'autres personnes.

**PRÉSENTATION DE DOSSIERS**

**Budget de  
fonctionnement du  
C.É.  
(art. 66)**

Le directeur dépose le rapport du budget annuel du conseil d'établissement pour l'année 2007-2008 et présente le budget prévu pour 2008-2009.

**CE-562-08 IL EST RÉSOLU**, sur proposition de M. Donald Moses,

**QUE** le budget annuel 2008-2009 du conseil d'établissement soit adopté en précisant que les membres souhaitent accorder un montant forfaitaire pour le repas de fin d'année à l'intention des membres du conseil d'établissement. Un montant de 600\$ pour l'année est proposé pour l'année.

**ADOPTÉE.**

**Aménagement de  
la cour d'école  
(suivi)**

Après l'évaluation, il s'est avéré que la cour d'école n'est pas sécuritaire, bloc de ciment, les 2 modules et des équipements sont désuets. Un budget de 75,000\$ est prévu, on doit aller chercher des partenaires. Un projet sera présenté, la réponse du ministère est à venir, M. Noël s'informerait auprès du ministère pour une réponse potentielle. Le gouvernement octroie 25,000\$ ou 1/3 du financement total. Un choix de module d'une valeur de 36,000\$ environ a été fait, mais on peut le modifier.

Aspect partenariat, M. Francis Audet, directeur du service des ressources matérielles et administratives, va négocier avec la Ville d'Amos pour la main d'œuvre et machineries. L'école a déjà réservé la somme de 15,000\$ dans le budget 2007-2008 pour ce projet.

Cet été, le plan d'aménagement a été fait par M. Noël et M. Luc Mercier pour la proposition. Il sera présenté à la prochaine réunion.

**Demandes de subventions (Aide aux devoirs, et leçons, École en forme et en santé et La culture à l'école**

M. Noël présente à l'assemblée les demandes de subvention dans le cadre des programmes suivants : Aide aux devoirs et leçons, École en forme et en santé et La culture à l'école.

**CONSIDÉRANT QUE** l'article 4 du régime pédagogique de l'éducation préscolaire, de l'enseignement primaire et de l'enseignement secondaire prévoit que des services de promotion et de prévention doivent être offerts à l'élève ainsi que des services d'aide en vue de l'accompagner dans son cheminement;

**CONSIDÉRANT QUE** les programmes « Aide aux devoirs » ainsi que « École en forme et en santé » proposés par le ministère de l'Éducation pour 2008-2009 font partie de ces services et que du financement a été prévu pour la mise en place de ces programmes dans les écoles;

**CONSIDÉRANT QUE** le programme « École en forme et en santé » favorise le développement et le maintien de saines habitudes de vie chez les élèves du 3<sup>e</sup> cycle, nous avons fait la demande d'un financement de + ou – 600\$.

**CONSIDÉRANT QUE** le programme « Aide aux devoirs » est un moyen pertinent pour soutenir les élèves qui éprouvent des difficultés, une demande est faite pour les écoles Christ-Roi et Youville. Il manque 2 personnes pour le lundi.

**CONSIDÉRANT QUE** le programme « La Culture à l'école » est un moyen pertinent dans l'atteinte de l'objectif de projet ciblé pour le 3<sup>e</sup> cycle. Le même programme que l'année passée avec M. Jacques Baril pour les élèves de 5<sup>e</sup> année est demandé.

**CE-563-08 IL EST RÉSOLU**, sur proposition de Mme Céline Gaivin,

**QUE** le conseil d'établissement convienne d'ajouter ces programmes à son plan de réussite et qu'une demande soit faite à la Commission scolaire Harricana afin d'obtenir les subventions prévues pour ces programmes.

**ADOPTÉE.**

Une suggestion d'un projet avec un cinéaste de Rouyn-Noranda suite au Festival du cinéma est proposée pour l'année prochaine.

**LE CLUB DES  
PETITS  
DÉJEUNERS**

M. Noël a rencontré un journaliste et un article pourrait paraître suite au fait que la salle ne serait plus disponible pour le Club des petits déjeuners. M. Noël a regardé avec Mme Perreault pour un autre endroit ou relocaliser le Club, cependant cela n'est pas vraiment possible. M. Serge Roy a été rencontré et une contre offre a été proposée à 20\$ par jour d'utilisation. On attend la réponse du conseil des Marguilliers. M. Noël a offert 1,000\$ pour l'année avec un partenaire qui paierait 1000\$ en plus, pour un total de 2000\$.

Mme Lynda Perreault ne sera plus la responsable régionale du Club des petits déjeuners, Mme Marie-Eve Doré sera la nouvelle responsable. Nous avons besoins aussi d'un substitut pour remplacer Mme Lina Ritchot, responsable du club d'Amos.

**ADOTPION DU  
RAPPORT  
ANNUEL 2007-  
2008**

**CE-564-08 IL EST RÉSOLU**, sur proposition de M. Donald Moses,

**QUE** le conseil d'établissement approuve le rapport-annuel 2007-2008 tel que présenté.

**ADOPTÉE.**

Suggestion de renouveler la journée orientante à cause de son grand succès, ainsi que le dîner de Noël avec la collaboration du Garage Tardif pour renouveler l'évènement. M. Noël va communiquer avec M. Gagnon d'ici la mi-novembre pour nous assurer de la communication.

Défi 2008-2009 plan de réussite à refaire.

**INFORMATION CORRESPONDANCE**

**. INFOMATION**

Aucun point.

**. CORRESPONDANCE**

- Défi prévention jeunesse
- Espace Vald'Or
- Pedgo-cartes – gratteux
- Manger mieux – Bouger plus
- Fondation Paul Gérin Lajoie

## **AUTRES - SUJETS**

**Caisse scolaire;** M. Noël a assisté à une présentation. La Caisse d'Amos veut éduquer les élèves à mettre de l'argent de côté. La caisse s'offre de gérer l'argent.

Demander au conseil d'établissement et parents s'il y a un intérêt. Des ristournes auront lieu. Programme économie. Les membres du conseil d'établissement croient que cela devrait être géré à la maison.

### **Campagne de financement :**

Papier d'emballage et fromage pour voyage de 5<sup>e</sup> année  
Vente de chocolat 70% pour voyage de 6<sup>e</sup> année.  
Une suggestion est faite pour papier toilette et kleenex.

Si le conseil d'établissement accepte, il y a cependant une suggestion faite que l'an prochain on développe une autre alternative au chocolat.

### **Sortie du service de garde :**

Le 6 novembre, suggestion d'aller jouer aux quilles à pied.  
Le 7 novembre, cinéma, pop corn au gymnase.  
Semaine de relâche si ouvert peut-être au Mont-Vidéo.

**CE-565-08 IL EST RÉSOLU**, sur proposition de M. Réjean Paquette,

**QUE** le conseil d'établissement approuve la sortie du 6 novembre présentée par le service de garde.

**ADOPTÉE.**

### **Absence du personnel :**

M. Noël veut nous informer au sujet des absences. Mme Sylvie Dupré, enseignante de maternelle, arrêt jusqu'au 23 novembre, elle est remplacée par Mme Angèle Trépanier.  
Mme Suzanne Audet, enseignante de 4<sup>e</sup> année, en rentrée progressive pour un total de 74%. Mme Diane Lamarche, enseignante de 5<sup>e</sup> année, congé maladie pour un mois. Mme Natalie Ferron, enseignante de 6<sup>e</sup> année, en arrêt de travail pour un mois.

Plusieurs groupes sont un peu déstabilisés à cause de cela mais tout le monde mets la main à la pâte.

### **Téléphone :**

Système de boîte vocal serait à envisager. Sécurité. Un répondeur sera installé pour la réception « situation d'urgence ».

### **Retour assemblée générale :**

Il y a eu 62 parents à l'assemblée générale. Record cela a créé des inconvénients pour profs et parents. Une autre idée sera suggérée pour l'année prochaine.

**Communication aux parents :**

Suggérer de communiquer davantage ce qui se passe, les décisions etc.... Suggestion de faire à chaque étape. Nous voyons que c'est un besoin M. Noël va s'occuper de voir comment ...

**Rôle de l'OPP :**

On devrait avoir une réunion avec eux pour relancer le comité et planifier les activités et le support. M. Noël va revoir la liste et relancer des projets etc....

**Dîner 1<sup>re</sup> et 2<sup>e</sup> année :**

Pourquoi les élèves de 1<sup>re</sup> et 2<sup>e</sup> année ne mangent pas à Youville avec le service de garde ? La salle est trop petite pour mettre tout le monde, 3 tables à dîner. M. Noël dit qu'on va quand même regarder ce qu'on peut faire ? Mme Céline et Réjeanne vont faire des suggestions à M. Noël.

**DATE ET HEURE  
DE LA  
PROCHAINE  
RENCONTRE**

Mardi le 9 décembre au Chat-O à 18 h 00.

**CLÔTURE DE  
LA RÉUNION**

**CE-566-08** **IL EST RÉSOLU**, sur proposition de M. Donald Moses,

**QUE** l'assemblée soit levée.

**ADOPTÉE.**

Il est 21 h 25.

---

Président

---

Secrétaire