



PROVINCE DE QUÉBEC
COMMISSION SCOLAIRE HARRICANA
CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

ÉCOLE DE LANDRIENNE
RÉUNION DE LA SESSION ORDINAIRE

DU 24 SEPTEMBRE 2014 Session ordinaire du conseil d'établissement de l'école de Landrienne, tenue à l'école de Landrienne, le 24 septembre deux mille quatorze, à 20 h 30.

PRÉSENCES :

M^{mes} Mélanie Champagne Manon Dubé
Nancy Marleau Lori Guay

Aussi présentes :

M^{mes} Line Brochu, directrice de l'école
Jennifer Godmer, secrétaire de l'école

ABSENCES :

M^{mes} Angèle Trépanier Johanne Perron
Johanne Banville Geneviève Guévin

M. Normand Cossette

Il est 20 h 50, le quorum est atteint. L'assemblée est présidée par Madame Line Brochu.

**LECTURE ET ADOPTION
DE L'ORDRE DU JOUR**

CE-538-14 IL EST RÉSOLU, sur proposition de madame Manon Dubé,

QUE l'ordre du jour de cette réunion soit et est adopté tel que présenté.

ADOPTÉE

**INTERVENTION DU
PUBLIC**

Aucune

**ÉLECTION AUX
DIFFÉRENTS POSTES
DU CONSEIL
D'ÉTABLISSEMENT**

Madame Manon Dubé propose madame Mélanie Champagne
comme présidente du conseil d'établissement.
Madame Mélanie Champagne accepte d'être présidente.

Madame Nancy Marleau propose madame Manon Dubé
comme secrétaire du conseil d'établissement.
Madame Manon Dubé accepte d'être secrétaire

**REPRÉSENTANT AU
COMITÉ DE PARENTS**

Madame Manon Dubé propose madame Nancy Marleau.
Madame Nancy Marleau accepte.

**APPROBATION DU
PROCÈS-VERBAL DU
6 JUIN 2014**

Le est soit reporté à la prochaine rencontre.

**INFORMATION ET
CORRESPONDANCE**

Madame Mélanie Champagne fait le résumé de
l'information et de la correspondance reçue :
-Document sur le regroupement des organismes;
-Espaces Québec
-Offre de service pour aménagement paysager;
-Revue Action Parent.

**APPROBATION DES
ACTIVITÉS ET DES
CHANGEMENTS À
L'HORAIRE**

Madame Line Brochu présente l'horaire cinq épices pour
2014-2015. Elle présente aussi l'activité du Vélo-don
et mentionne que les élèves ont eu droit à une conférence
de monsieur Guillaume Tétrault, champion en ski
nautique.

Madame Lori Guay propose l'approbation des
changements d'activités à l'horaire.

APROUVÉE

**VOYAGE ANGLAIS
INTENSIF 6^E ANNÉE ET
ACTIVITÉ DE
FINANCEMENT**

CE-539-14 IL EST RÉSOLU, sur proposition
de madame Mélanie Champagne,

QUE le point du voyage éducatif de 6^e année anglais
intensif, soit adopté tel que présenté, les détails suivront
lors d'une prochaine rencontre.

ADOPTÉE

**ADOPTION DES RÈGLES
DE RÉGIE INTERNE;
DÉNONCIATION D'INTÉRÊT**

CE-540-14 IL EST RÉSOLU, sur proposition de
madame Manon Dubé,

QUE les règles de régie interne soit adopté tel que
rédigé.

ADOPTÉE

**ADOPTION DU CALENDRIER
DE TRAVAIL DU CE
2014-2015**

Madame Line Brochu présente le calendrier.
Nous validerons les dates lors d'une prochaine rencontre.
L'adoption est reportée à la prochaine rencontre.

**ACTIVITÉS DE FINANCEMENT
ET DEMANDE DE COMMANDITE
VÉLO-DON ET T-SHIRT**

Madame Line Brochu remet le *Guide de gestion du
Service secrétariat général des communications* à tous
les membres et leur explique que dorénavant tous les
montants d'argent devront être approuvés au conseil
d'établissement. Ce sera la même chose pour les
demandes de commandite et pour les dons.

Nous avons reçus une commandite de 800\$ de la
Scierie Landrienne pour nos chandails 2014-2015.
Une demande a aussi été faite à la caisse populaire
Desjardins. Nous attendons une réponse sous peu.

AUTRES SUJETS

Aucun

PROCHAINE RÉUNION

La prochaine rencontre aura lieu le 22 octobre 2014,
à 19 h 30, à l'école de Landrienne.

ÉVALUATION

La rencontre s'est très bien déroulée.

LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

CE-541-14 IL EST RÉSOLU, sur proposition de
madame Nancy Marleau,

QUE, l'assemblée soit levée.

ADOPTÉE

Il est 21 h 27.

Line Brochu, Présidente

Jennifer Godmer, Secrétaire