



**PROVINCE DE QUÉBEC  
CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT  
ÉCOLE INSTITUTIONNELLE CHRIST-ROI/YOUVILLE**

**Procès-verbal de la session ordinaire  
du lundi 12 mai 2014**

Session ordinaire du conseil d'établissement de l'école institutionnelle Christ-Roi/Youville tenue à l'école Christ-Roi le douze mai de l'an deux mille quatorze à dix-neuf heures.

**PRÉSENCES**

Mmes Odette Charest, enseignante  
Véronique Turgeon, parent  
Nathalie Verville, psychoéducatrice  
MM. Marc-André Lavergne, parent  
Steven Maheux, parent

Aussi présent :

M. André Noël, directeur

**ABSENCES**

Mmes Natalie Audet, enseignante  
Isabelle Legault, parent  
Mélody Moreau-Gauthier, service de garde  
M. Dave Goyette, parent

**OUVERTURE DE LA  
RÉUNION;**

Le quorum est atteint. M. André Noël, directeur, souhaite la bienvenue aux membres. Il est 19 h.10.

**LECTURE ET  
ADOPTION DE  
L'ORDRE DU  
JOUR;**

**CE-812-14 IL EST RÉSOLU**, sur proposition de madame Véronique Turgeon,

**QUE** l'ordre du jour de cette séance soit adopté avec l'ajout du point Organisation scolaire 2<sup>e</sup> année.

**ADOPTÉE.**

**LECTURE ET  
ADOPTION DU  
PROCÈS-VERBAL  
DU 24 FÉVRIER  
2014**

**CE-813-14 IL EST RÉSOLU**, sur proposition de monsieur Marc-André Lavergne,

**QUE** le procès-verbal du 24 février 2014 soit adopté tel que présenté.

**ADOPTÉE.**



**INTERVENTION  
DU PUBLIC;**

Aucune intervention

**INFORMATION-  
CORRESPONDANCE;**

Aucune correspondance

**COMPTE-RENDU  
DU COMITÉ DE  
PARENTS;**

10 février, retour de madame Stéphanie Roy orthophoniste.  
Calendrier scolaire 2014-2015 en consultation.  
20 février, rencontre avec les parents à Preissac;  
Maternelle à 3<sup>e</sup> année à Ste-Gertrude, 5<sup>e</sup> et 6<sup>e</sup> à Preissac.  
À venir bientôt, congrès annuel des comités de parents.  
Anglais intensif en 6<sup>e</sup> année : Landrienne seulement.

**CODE DE VIE ET  
MESURES DE  
SÉCURITÉ;**

M. Noël informe les membres des changements à apporter au code de vie et résume les mesures de sécurité.

**CE-814-14 IL EST RÉSOLU**, sur proposition de madame Nathalie Verville,

**QUE** le code de vie et les mesures de sécurité soient adoptés tels que présentés.

**ADOPTÉE**

**CHOIX DE L'AGENDA**

**CE-815-14 IL EST RÉSOLU**, sur proposition de madame Odette Charest,

**QUE** le choix de l'agenda soit adopté tel que présenté par M. Noël.

**ADOPTÉE**

**TRAVAUX DE  
FENESTRATION;**

Changement de 100 % des fenêtres de l'école Christ-Roi au cours de l'été, les travaux seront complétés en septembre. Le changement de la fenestration à l'école Youville, à venir bientôt.

**RETOUR SUR LA  
PÊCHE BLANCHE;**

Ce fut un franc succès, beau comportement des élèves du 1<sup>er</sup> et 2<sup>e</sup> cycle, aucun incident.



**LES CUBES  
ÉNERGIES;**

La responsable est madame Anick.  
Points au prorata du nombre d'élèves.

**SORTIES À  
APPROUVER;**

- 23 mai, visite au Salon du livre à l'aréna, pour toute l'école
- 16 juin (5<sup>e</sup> et 6<sup>e</sup>), concours les ingénieurs
- 18 juin (5<sup>e</sup> et 6<sup>e</sup>), quilles et palais de justice
- à déterminer (1<sup>re</sup> et 2<sup>e</sup>), visite en ville
- 9 juin (3<sup>e</sup>), Chicobi
- 18 juin (4<sup>e</sup>), Mont-Vidéo
- à déterminer (5<sup>e</sup> et 6<sup>e</sup>) Lac à la truite club chasse et pêche d'Amos, programme pêche en herbe du ministère

**CE-816-14 IL EST RÉSOLU**, sur proposition de madame Véronique Turgeon,

**QUE** la liste des sorties soit adoptée telle que présentée.

**ADOPTÉE.**

**ACTE  
D'ÉTABLISSEMENT;**

«Acte d'établissement» de l'école.

**CE-817-14 IL EST RÉSOLU**, sur proposition de madame Nathalie Verville,

**QUE** l'acte d'établissement soit adopté tel que présenté.

**ADOPTÉE.**

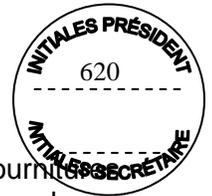
**RÈGLES DE  
FONCTIONNEMENT  
DU SERVICE DE  
GARDE;**

- Tarification : hausse selon la volonté du gouvernement
  - Service de garde en tout temps de 7 h 30 à 18 h.
- M. Noël présente le document des règles de fonctionnement du service de garde de l'école aux membres.

**CE-818-14 IL EST RÉSOLU**, sur proposition de madame Odette Charest,

**QUE** le document sur les règles de fonctionnement du service de garde pour 2014-2015 soit adopté tel que présenté.

**ADOPTÉE.**



**MATÉRIEL CHARGÉ  
AUX PARENTS;**

M. Noël présente la liste de matériel didactique et de fournitures scolaires pour 2014-2015 aux membres et leur précise quelques modifications :

En moyenne, 20, d'augmentation par groupe  
Hausse de 5, \$ pour payer les sorties des élèves.

**CE-819-14 IL EST RÉSOLU**, sur proposition de monsieur Marc-André Lavergne,

**QUE** la liste de matériel didactique et de fournitures scolaires pour 2014-2015 soit adoptée telle que présentée.

**ADOPTÉE.**

**SÉCURISATION DES  
ACCÈS À L'ÉCOLE ;**

Le nouveau système sera en place le 20 mai (micro et caméra).  
Pour le service de garde, les parents auront un code d'accès. Les clés seront remplacées par des puces.

**RETRAITE POUR  
DEUX MEMBRES DE  
L'ÉQUIPE ;**

Madame Odette Charest continuera à temps partiel (math alpha)  
Remplaçante, madame Annie Lemay (qui sera en congé maternité)  
Madame Cécile Dubé, technicienne en éducation scolaire.

**AUTRES SUJETS;**

Organisation scolaire école Youville:  
Démantèlement d'un groupe de 1<sup>re</sup> année  
- Madame Nancy Thibodeau, 1<sup>re</sup> année  
- Madame Jessica Lebel ira en 2<sup>e</sup> année (math, éthique et culture religieuse aux 2 groupes de 2<sup>e</sup> année)  
- Madame Natalie Audet, 2<sup>e</sup> année (français aux 2 groupes)  
- Madame Hélène Roy (anglais)

**DATE ET HEURE DE  
LA PROCHAINE  
RÉUNION;  
ÉVALUATION ET  
CLÔTURE DE  
L'ASSEMBLÉE.**

À déterminer.

**CE-820-15 IL EST RÉSOLU**, sur proposition de madame Nathalie Verville,

**QUE** l'assemblée soit levée.

**ADOPTÉE.**

Il est 20 h 00 \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Véronique Turgeon, présidente      Steven Maheux, secrétaire