

PROVINCE DE QUÉBEC
COMMISSION SCOLAIRE HARRICANA
CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

PROCÈS-VERBAL DU 13 MARS 2013

Session ordinaire du conseil d'établissement de l'école Sainte-Thérèse tenue Amos, le treize mars deux mille treize à dix-neuf heures trente.

PRÉSENCES

M^{mes} Sylvie Abel
Roxan Sabourin
Ginette Noël
Monia Champagne
Josée Simard
Josée Fortin
Josée Dubé
Mélissa Robert
Catye Brière
Line Brochu

MM. André Bilodeau
Sébastien Comeau
André Brousseau

ABSENCES

M^{mes} Johanne Duguay
Isabelle Petit
Sabrina Castelli

**OUVERTURE DE LA
SÉANCE, SALUTATIONS
ET PRÉSENCES**

Madame Dubé souhaite la bienvenue à tous.

Le directeur explique que cette année, il n'y aura pas de représentant des professionnels.

**LECTURE ET ADOPTION
DE L'ORDRE DU JOUR**

CE-0383-13 IL EST RÉSOLU sur proposition de
Madame Josée Simard,
QUE l'ordre du jour de cette réunion soit et est adopté.
ADOPTÉE

**ADOPTION DU PROCÈS-
VERBAL DE LA RÉUNION
RÉGULIÈRE DU
5 DÉCEMBRE 2012**

CE-0384-13 IL EST RÉSOLU sur proposition de
Monsieur Sébastien Comeau,
QUE le procès-verbal du 5 décembre 2012 soit adopté tel
que rédigé.
ADOPTÉE

**INFORMATION ET
CORRESPONDANCE**

Rendez-vous Rap

Le thème de la rencontre d'avril sera *Parents débordés et en manque d'énergie*. Madame Brière, membre du comité, indique que les coûts des conférences pourraient augmenter, car l'Hôpital Sainte-Justine ne pourra plus donner le même service au même prix l'an prochain. Des décisions seront à prendre pour trouver du nouveau financement ou diminuer le

nombre de conférences annuellement. Le faible taux de participation est aussi inquiétant, nous dit-elle.

Semaine des enseignants

Remerciements aux parents pour la semaine des enseignants, les décorations de la Saint-Valentin et le futur déjeuner de Pâques.

Le directeur prend quelques minutes pour souligner que tout le personnel de l'école joint sa voix à la sienne pour remercier nos nombreux parents bénévoles qui décorent l'école et qui participent à nos activités, dernièrement et principalement pour la semaine des enseignants de février.

ASPECTS GÉNÉRAUX :

COMPTE-RENDU DU COMITÉ DE PARENTS DE LA CSH

Madame Castelli a fait parvenir au directeur, en cours de réunion, un courriel nous indiquant son incapacité de se présenter.

Il y a un fichier joint faisant le résumé de ces rencontres.

Réunion du 10 décembre

Les points abordés ont été les suivants :

Présentation des faits saillants des réunions des commissaires des 6, et 20 novembre de même que celle du 4 décembre.

Réunion du 11 février 2013

Présentation des réunions des commissaires des 18 décembre, 15 janvier et 5 février, calendrier scolaire secteur jeune, présentation du second poste de commissaire vacant par monsieur Gagnon, rendez-vous Rap et remboursement des frais des conférenciers. Madame Chantal Poliquin représentera notre conseil au conseil provincial.

SERVICES ÉDUCATIFS :

DIFFUSION DU PLAN DE LUTTE CONTRE LA VIOLENCE ET L'INTIMIDATION

Madame Monia Champagne propose que le plan de lutte abrégé soit joint à l'agenda tel que proposé par le directeur. Une note inscrite dans l'agenda permettra au parent de trouver le plan de lutte complet sur le site de l'école.

CE-0385-13 IL EST RÉSOLU sur proposition de monsieur André Brousseau,

QUE le plan de lutte contre la violence et l'intimidation soit approuvé tel que présenté et inséré dans l'agenda scolaire.

APPROUVÉE

RÉSULTATS DU SONDAGE GARDE-ROBE SCOLAIRE

Le directeur donne les résultats du sondage de janvier dernier.

79,4 % de répondants, ce qui est excellent.

53 % des parents désirent le maintien du règlement concernant le demi-uniforme.

Plus de 78 % des parents sont satisfaits du fournisseur.

Le directeur recommande donc le maintien du règlement et conserver le même fournisseur pour l'année 2013-2014.

CE-0386-13 IL EST RÉSOLU sur proposition de Madame Mélissa Robert,

DE de maintenir le règlement sur le port de l'uniforme pour l'année prochaine.

ADOPTÉE

CE-0387-13 IL EST RÉSOLU sur proposition de
Madame Roxan Sabourin,
DE maintenir le même fournisseur, soit Publicité MB.
ADOPTÉE

**ADOPTION DES RÈGLES
DE L'AGENDA POUR
L'ANNÉE SCOLAIRE 2013-
2014**

Le directeur explique les quelques ajouts effectués dans les règles de l'agenda, qu'on appellera désormais *Les règles de conduite et de sécurité*.

CE-0388-13 IL EST RÉSOLU sur proposition de
Madame Catye Brière,
QUE les règles de conduite et de sécurité soient
adoptées avec les ajouts présentés (définitions, précision sur les collations et
plan de lutte abrégé).

ADOPTÉE

**ADOPTION DU
PROGRAMME ACTI-
LEADER ET
PRÉSENTATION DES
ACTIVITÉS**

Le directeur présente le rapport fourni par ses enseignants en éducation physique expliquant ce que représente ce programme pour notre école.

- Considérant le financement de 30 minutes par 9 jours dans la tâche de l'éducateur physique financé par Québec en Forme – MRC d'Abitibi depuis 4 ans.
- Considérant que Québec en Forme demande un engagement plus formel de la part du conseil d'établissement pour poursuivre son financement l'an prochain.
- Considérant que la direction d'école appuie ce projet qui contribue au bien-être des élèves.
- Considérant que le conseil d'établissement a trouvé intéressant le rapport présenté par les enseignants en éducation physique.
- Considérant que Québec en Forme ne sera pas toujours présent dans le milieu, mais que le financement actuel de ce projet permet d'explorer des moyens de rendre plus actifs les élèves de l'école, sans toucher à la grille horaire.

Le conseil d'établissement appuie la tenue du projet « Acti-leader » dans son école et s'engage à évaluer la pertinence de poursuivre le projet dans les années à venir, avec ou sans le financement de Québec en Forme.

CE-0389-13 IL EST RÉSOLU sur proposition de
Madame Monia Champagne,
QUE le programme soit approuvé tel que présenté.
ADOPTÉE

**ORGANISATION
SCOLAIRE 2013-2014
(PRÉVISIONS)**

Le directeur présente la clientèle prévue en date d'aujourd'hui. Certains inconnus sont présents concernant le nombre de groupes en troisième année et en maternelle.

Il invite madame Brochu à parler du déménagement du groupe de stimulation. Les travaux à la Polyvalente pourraient être effectués avant le début de l'année scolaire 2013-2014, et considérant l'âge et le nombre des enfants ayant des besoins de service dans ce groupe, une centralisation de services devrait s'y faire. Sinon, nous serions en mesure de conserver le service au besoin.

**CARNAVAL LE 15 MARS
EN PM**

Le directeur présente l'horaire et explique les grandes lignes de l'activité Fête des neiges.

**DÉJEUNER DE PÂQUES
LES 27 ET 28 MARS**

Madame Monia, présidente de l'Organisme des parents, invite les parents à participer aux déjeuners.

La formule existe pour une troisième année et c'est une façon de souligner un autre temps fort de l'année auprès des enfants. Cette année les enfants pourront venir déjeuner en pyjama. Si nous n'avons pas assez de parents pour nous aider, nous pourrions demander aux grands de sixième année de s'impliquer davantage pour le service. Les élèves de cinquième sont déjà engagés dans la production des crêpes le lundi 22 et mardi 23 en après-midi.

L'horaire du déjeuner sera transmis aux parents dans le *Saviez-vous que...* du mercredi 20 mars.

**SORTIE LE 12 AVRIL
(MARCHE FLAMME DES
JEUX DU QUÉBEC)**

Le directeur informe les membres que l'école a été invitée à se joindre à un rassemblement, une marche avec la flamme des Jeux du Canada. Il est possible d'effectuer toute la marche de cinq kilomètres ou seulement une partie, en joignant le cortège en cours de route. Par la suite un rassemblement final a lieu à l'Agora naturelle pour souligner l'événement.

CE-0390-13 IL EST RÉSOLU sur proposition de
Madame Josée Simard,
QUE ce changement à l'horaire soit adopté.

ADOPTÉE

AUTRES

Aucun autre sujet

PROCHAINE RENCONTRE

La prochaine rencontre se tiendra le mercredi 8 mai 2013 à 19 h 30 et la dernière le 12 juin prochain.

**ÉVALUATION ET
CLÔTURE DE
L'ASSEMBLÉE**

Les gens sont satisfaits de la rencontre.

CE-0391-13 IL EST RÉSOLU sur proposition de
monsieur André Brousseau,
QUE la séance soit levée.

ADOPTÉE

Il est 20 h 50.

Josée Dubé, présidente

André Bilodeau, secrétaire