

**PROVINCE DE QUÉBEC**  
**COMMISSION SCOLAIRE HARRICANA**  
**CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT**

**PROCÈS-VERBAL DU 11 JUIN 2013**

Session ordinaire du conseil d'établissement de l'école  
Sainte-Thérèse tenue Amos, le onze juin deux mille treize à dix-neuf  
heures trente.

**PRÉSENCES**

M<sup>mes</sup> Sylvie Abel  
Roxan Sabourin  
Ginette Noël  
Monia Champagne  
Josée Simard  
Josée Fortin  
Josée Dubé  
Catye Brière  
Line Brochu  
Johanne Duguay  
Isabelle Petit

MM. André Bilodeau  
Sébastien Comeau  
André Brousseau

**ABSENCES**

M<sup>mes</sup> Mélissa Robert  
Sabrina Castelli

**OUVERTURE DE LA  
SÉANCE, SALUTATIONS  
ET PRÉSENCES**

Madame Dubé souhaite la bienvenue à tous.

**LECTURE ET ADOPTION  
DE L'ORDRE DU JOUR**

**CE-0402-13** IL EST RÉSOLU sur proposition de  
Madame Catye Brière,  
QUE l'ordre du jour de cette réunion soit et est adopté.  
**ADOPTÉE**

**ADOPTION DU PROCÈS-  
VERBAL DE LA RÉUNION  
RÉGULIÈRE DU  
8 MAI 2013**

**CE-0403-13** IL EST RÉSOLU sur proposition de  
Monsieur André Brousseau,  
QUE le procès-verbal du 8 mai 2013 soit adopté tel que  
rédigé.  
**ADOPTÉE**

**INFORMATION ET  
CORRESPONDANCE**

Demande d'utilisation des locaux des débrouillards  
**CE-0404-13** IL EST RÉSOLU sur proposition de  
madame Josée Simard,  
QUE Les Débrouillards puissent emprunter les locaux  
gratuitement comme chaque année.  
**ADOPTÉE**

Utilisation des gymnases pour le basket d'été

**CE-0405-13** IL EST RÉSOLU sur proposition de madame Catye Brière,

QUE suite à la demande du sport scolaire l'utilisation du gymnase soit autorisée pour la période estivale.

**ADOPTÉE**

Photos scolaires

Le directeur propose un vote à l'aveugle comme l'an dernier mais en permettant aux parents présents à l'assemblée générale de se prononcer pour le choix des photos. Le directeur affichera les propositions dans le gymnase et les parents pourront voter secrètement par écrit. Les gens sont en accord avec cette nouvelle façon de faire.

Nomination au poste de directeur adjoint

Le directeur annonce la nomination de monsieur Michel Picard. Il débutera le 1<sup>er</sup> juillet. Lors du départ prévu du directeur actuel vers le printemps 2014, monsieur Picard serait nommé directeur. Un poste de directeur adjoint sera alors ouvert pour l'appuyer dans ses fonctions. Le directeur trouve que le temps de transition lui permettra de bien camper les dossiers auprès de son successeur pour que tout se passe en douceur.

Pique-nique du 21 juin

Madame Monia invite les parents le 20 en soirée vers 19 h, pour aider à la préparation des salades. Le directeur avise qu'il a invité les dirigeants de la CSH et les hommes d'entretien. Il invitera aussi le président.

**ASPECTS GÉNÉRAUX :**

**RAPPORT DU COMITÉ DE PARENTS**

Madame Josée Dubé a assisté à deux rencontres depuis la dernière rencontre.

Il a été question du plan triennal de la répartition des immeubles, le calendrier scolaire 2013-2014, la maternelle 4 ans, le projet de loi 25 en adaptation scolaire et la présentation de la politique du passage primaire secondaire.

La deuxième rencontre s'est tenue le 10 juin : présentation de la politique révisée des services éducatifs aux écoliers EHDAA, élection du commissaire parent (Stéphane Saulter).

**SERVICES ÉDUCATIFS :**

**ADOPTION DU BUDGET PRÉVISIONNEL 2013-2014**

Le directeur explique les différences entre le budget 12-13 et le 13-14. La diminution des revenus est causée par la diminution du nombre de groupes et le départ du groupe de stimulation vers la polyvalente. Notre marge financière est sensiblement la même pour l'an prochain, légère baisse considérant la diminution du nombre d'écoliers au régulier.

**CE-0406-13** IL EST RÉSOLU sur proposition de madame Ginette Noël,

QUE le budget prévisionnel soit adopté tel que présenté.

**ADOPTÉE**

**ORGANISATION  
SCOLAIRE 2013-2014**

Le directeur explique l'organisation scolaire 2013-2014.  
Considérant que certains écoliers nécessiteront plus de services, il y aura une classe régulière de maternelle pour laquelle un soutien TES (technicien en éducation spécialisé) sera requis pour soutenir l'enseignante.

**ADOPTION DE LA  
CONVENTION DE  
GESTION 2012-2013 ET  
MODIFICATIONS POUR  
2013-2014**

Le directeur explique sommairement la convention de gestion 2012-2013.

**CE-0407-13** IL EST RÉSOLU sur proposition de  
Madame Isabelle Petit,  
QUE la convention de gestion 2012-2013 soit adoptée  
telle que présentée. **ADOPTÉE**

Le directeur présente également un tableau comparatif entre la convention 12-13 et les ajouts en 13-14. En démontrant que cette année nous avons affiché les règles du dîner pour les enfants dans la grande salle et pour faciliter le travail des remplaçantes des surveillantes, madame Josée Simard suggère que les règles du dîner soient transmises aux parents en début d'année. Le directeur indique que ça pourrait même faire partie d'un spécial Saviez-vous que... du début d'année.

**DOCUMENT DE TRAVAIL  
RAPPORT ANNUEL  
2012-2013**

Le directeur présente le document de travail du rapport annuel. Il invite les gens à lui communiquer d'autres nouvelles qui pourraient en faire partie. Il est suggéré de souligner la contribution de mesdames Brière et Champagne au conseil d'établissement puisqu'elles y ont œuvré dix ans. Une bonne main d'applaudissement souligne cette contribution exceptionnelle.

**ADOPTION DES SORTIES  
DE CLASSE**

Le directeur indique que toutes les sorties avaient été soulignées par courriel, et que les gens étaient tous en accord.

**CONTRAT CAFÉTÉRIA**

- Contrat aux parents  
Le directeur indique que l'an prochain il y aura que deux feuilles à transmettre pour l'inscription des enfants aux services des repas. Une feuille simplifiée qui permet plus de latitude à la cuisinière pour son entrée et son dessert. Les parents auront toujours deux options pour le paiement.

- Renouvellement du contrat de madame Lanoix  
Considérant l'excellent service offert par madame Lanoix,  
**CE-0408-13** IL EST RÉSOLU sur proposition de  
Madame Johanne Duguay,  
QUE le contrat de madame Lanoix soit renouvelé.  
**ADOPTÉE**

Madame Brière souligne que ce service est vraiment apprécié. Le directeur indique que nous sommes toujours en croissance au niveau du nombre de repas vendus, près de 20 000 en 2012-2013.

**ASSEMBLÉE ANNUELLE  
LE 29 AOÛT 2013 EN  
MATINÉE**

Les membres du conseil acceptent de maintenir l'assemblée lors de la première journée d'entrée des écoliers.

Le directeur invite les gens à se représenter. D'ailleurs, il transmettra à la mi-août le rappel à ce sujet, et ceux qui ne pourraient se présenter peuvent se faire représenter par une autre personne. Nous perdrons des gens d'expérience autour de la table, Catye et Monia, car leurs enfants ne fréquenteront plus notre école.

#### **AUTRES**

#### **REMERCIEMENT POUR MONSIEUR VEILLEUX**

Madame Josée Fortin souligne le grand partenariat que monsieur Veilleux effectue avec notre école.

Elle propose que le conseil d'établissement remercie par lettre monsieur Veilleux pour tous les projets que nous pouvons réaliser pour la persévérance scolaire et l'atteinte de nos objectifs d'école. Tous les membres sont d'accords.

#### **REMERCIEMENTS AUX MEMBRES**

Le directeur remercie les parents de leur implication et indique qu'il est intéressant de travailler avec des gens autant impliqués.

#### **ÉVALUATION ET CLÔTURE DE L'ASSEMBLÉE**

Les gens sont satisfaits de la rencontre.

**CE-0410-13** IL EST RÉSOLU sur proposition de  
Madame Roxan Sabourin,  
QUE la séance soit levée.

**ADOPTÉE**

Il est 20 h.

\_\_\_\_\_  
Josée Dubé, présidente

\_\_\_\_\_  
André Bilodeau, secrétaire