

**PROVINCE DE QUÉBEC  
COMMISSION SCOLAIRE HARRICANA  
CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT  
ÉCOLE INSTITUTIONNELLE SAINT-JOSEPH**

**Procès-verbal de la session ordinaire  
du mercredi 15 octobre 2014**

Session ordinaire du conseil d'établissement de l'école institutionnelle Saint-Joseph tenue à l'école, le quinze octobre de l'an deux mille quatorze à dix-neuf heures.

**PRÉSENCES**

Mmes Manon Gallant, enseignante  
Isabelle Godbout, parent  
Josée Jean, éducatrice au service de garde  
Chantale Leclerc, parent  
Sophie Rondeau, parent  
Hélène Vallée, enseignante

MM. Christian Leclerc, représentant de la communauté  
Stéphane Saulter, parent

Aussi présente :

Mme Andrée Roy, directrice

**ABSENCES**

Mme Christine Boutin, enseignante

**OUVERTURE DE  
LA RÉUNION**

Le quorum est atteint. Cette assemblée est présidée par madame Andrée Roy jusqu'à la nomination à la présidence.  
Il est 19 h.

**ADOPTION DE  
L'ORDRE DU  
JOUR**

Madame Roy fait la lecture de l'ordre du jour.

CE-611-14 IL EST RÉSOLU,

QUE l'ordre du jour de cette séance soit et est adopté  
tel que présenté.

ADOPTÉE.

**ADOPTION DU  
PROCÈS-VERBAL  
DU 10 JUIN 2014**

CE-612-14 IL EST RÉSOLU,

QUE le procès-verbal du 10 juin 2014 soit adopté avec une modification de titre au nom de Isabelle Godbout. Nous devrions lire parent au lieu de représentante de la communauté.

ADOPTÉE.

**NOMINATION  
D'UN OU D'UNE  
SECRÉTAIRE DE  
RÉUNION**

CE-613-14 IL EST RÉSOLU,

QUE Mme Chantale Leclerc rédige les procès-verbaux des réunions et s'assure qu'ils soient consignés dans un registre;

ADOPTÉE.

**INTERVENTION DU  
PUBLIC**

Aucune

**ÉLECTION À LA  
PRÉSIDENTE  
(parent non  
membre du  
personnel pour un  
an (art. 56 de la  
L.I.P.)**

Madame Chantale Leclerc propose M. Stéphane Saulteur à la présidence.

Monsieur Saulteur accepte.

CE-614-14 IL EST RÉSOLU à l'unanimité,

QUE M. Stéphane Saulteur soit nommé au poste de président du conseil d'établissement de l'école Saint-Joseph pour l'année scolaire 2014-2015.

ADOPTÉE.

**SUBSTITUT À LA  
PRÉSIDENTE  
(art. 60)**

Madame Roy explique que le substitut a pour principale responsabilité de remplacer le président lorsque celui-ci est absent ou dans l'incapacité d'agir.

Monsieur Saulteur propose Mme Isabelle Godbout comme substitut à la présidence.

Madame Isabelle Godbout accepte.

CE-615-14 IL EST RÉSOLU à l'unanimité,

QUE madame Isabelle Godbout soit nommée au poste de substitut à la présidence pour l'année 2014-2015.

ADOPTÉE.

**ADOPTION DES  
JOURS, HEURES  
ET LIEUX DE  
RÉUNION (art. 67)**

CE-616-14 IL EST RÉSOLU,

QUE les réunions soient fixées, le mercredi à 19 heures.

QUE le calendrier des réunions pour l'année 2014-2015 soit le suivant :

15 octobre 2014  
26 novembre 2014  
14 janvier 2015

11 mars 2015  
6 mai 2015  
3 juin 2015

ADOPTÉE.

**DÉNONCIATION  
D'INTÉRÊT, S'IL  
Y A LIEU (art. 70)**

Madame Roy apporte des précisions sur la dénonciation d'intérêt et demeure disponible pour répondre aux questions des membres et fournir le formulaire, le cas échéant.

Des formulaires seront disponibles en cas de conflit d'intérêts dans l'année, car, pour le moment, personne n'a de dénonciation à formuler.

**PRÉSENTATION  
DES DOSSIERS :**

**Fonctionnement  
du C.É. et règles  
de régie interne**

Il n'y a pas de changements au fonctionnement et règles de régie interne du conseil d'établissement.

**Présentation  
d'un plan de  
travail pour le  
C.É.**

Madame Roy propose un plan de travail pour l'année 2014-2015. Aucune modification n'est apportée. Tous les membres approuvent le plan de travail.

**Budget de  
fonctionnement du  
C.É.**

CE-617-14 IL EST RÉSOLU,

QUE le budget annuel 2014-2015 du conseil d'établissement soit adopté en précisant les points suivants :

- *Montant maximum admissible pour frais de gardienne est fixé à 5 \$ de l'heure;*
- *Montant de l'allocation pour frais de déplacement est établie selon le taux au kilomètre fixé par la Commission scolaire Harricana;*
- *Nous croyons important, s'il y a lieu, de redonner les sous qui resteront à la fin de l'année pour des projets X.*

ADOPTÉE.

**Présentation des  
mesures de  
financement du  
MELS**

Aide aux devoirs

L'aide aux devoirs débutera bientôt. Mme Aude-Marie Julie-Roy s'occupera des élèves du premier cycle. Nous rechercherons d'autres personnes pour les autres cycles. Un appel à tous sera lancé au Cégep.

Hygiène dentaire

L'école Saint-Joseph a été ciblée par le CLSC pour les scellants (hygiène dentaire). Les élèves de la 1<sup>re</sup> et 2<sup>e</sup> année auront droit à ce service donné par Mme Léopoldine Gagnon.

Ordinateurs

Des discussions sont tenues à propos des ordinateurs de l'école qui sont très lents. Mme Roy verra avec son équipe-école des besoins en informatique.

**Prêt de locaux**

Hockey Canada aura besoin du gymnase, le dimanche 2 novembre 2014. Nous sommes d'accord. Il faut penser au ménage qui doit se faire après, chose qui n'avait pas été correcte l'an passé.

**Activités et  
sorties  
éducatives du  
service de garde**

Nous autorisons le service de garde à sortir avec les enfants, et ce, pour l'année.

**Activités à venir**

Halloween

Plusieurs activités et ateliers seront organisés :

- Maquillage par les parents de l'OPP
- Pause culturelle
- Collation cupcakes et squelettes de légumes
- Parade de costumes
- Ateliers :
  - ▶ course à relais
  - ▶ ordi
  - ▶ collation
  - ▶ buffet de l'horreur
  - ▶ ski duo
  - ▶ disco

Maison de la culture

Presque toutes les classes iront visiter l'exposition « *Chasse* » à la Maison de la culture.

**INFORMATION-  
CORRESPONDANCE**

Correspondance :

- Lettre comité de parents

**AFFAIRES  
NOUVELLES**

Le projet « *Insonorisation* » du gymnase avance. Une technicienne en bâtiment est venue inspecter le gymnase, la semaine dernière, pour faire ses recommandations.

**CLÔTURE DE  
LA RÉUNION**

CE-618-14 IL EST RÉSOLU,  
QUE l'assemblée soit levée.

ADOPTÉE.

Il est 20 h 15.

---

Président

secrétaire