

**PROVINCE DE QUÉBEC**  
**COMMISSION SCOLAIRE HARRICANA**  
**CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT**  
**CENTRE DE FORMATION HARRICANA**

**PROCÈS-VERBAL DE L'ASSEMBLÉE RÉGULIÈRE**  
**26 mars 2013**

Assemblée régulière du conseil d'établissement du Centre de formation Harricana tenue dans l'établissement le vingt-six mars deux mille treize.

**PRÉSENCES**

M<sup>mes</sup> Sylvie Nadon  
Carolanne Rousseau (en remplacement de Mme Jocelyne Angers)

MM. Marco Labrecque  
Claude Lamoureux  
Rock Pelletier  
René Roy  
André Tessier

Aussi présents :

M. Robert St-Onge                      directeur

**ABSENCES**

M<sup>mes</sup> Mireille Fournier  
Valérie Lacerte  
M. Guy Boissé, président

**MOT DE BIENVENUE**

Le quorum est atteint, M. St-Onge souhaite la bienvenue à tous. Il avise les membres que M. Boissé, président, sera absent. M. Boissé a accepté que la rencontre soit tenue malgré son absence. M. St-Onge en fera l'animation.

**LECTURE ET ACCEPTATION DE L'ORDRE DU JOUR**

CE-321-13 M. St-Onge fait la lecture de l'ordre du jour.

IL EST RÉSOLU, sur proposition de M. René Roy, appuyé de M. Marco Labrecque;

D'ajouter, à l'ordre du jour, *Clientèle scolaire 2013-2014* au point 11. *Autres sujets* tout en laissant celui-ci ouvert.

**ACCEPTÉ.**

**LECTURE ET APPROBATION DU PROCÈS VERBAL CE-12-11-13**

Le directeur fait la lecture du procès-verbal de la rencontre 13 novembre 2012.

CE-322-13 IL EST RÉSOLU, sur proposition de M. René Roy, secondé par M. Rock Pelletier;

QUE le procès-verbal de la réunion du 13 novembre 2012 soit approuvé.

**APPROUVÉ.**

**LECTURE DU COMPTE RENDU DU COMITÉ DE PARTICIPATION DE LA CSH DU 8 NOVEMBRE 2012**

M. St-Onge fait une brève présentation du compte rendu du comité de participation de la CSH du 8 novembre dernier. Il mentionne que deux représentants du centre soit, David Simard et Jean-Bruno Tremblay, siègent sur ce comité. Il demande aux membres de porter attention au point 10. *Calendrier scolaire* concernant le congé de la semaine de relâche.

De plus, il informe les membres que s'ils ont des demandes particulières, ils peuvent les soumettre à un des deux représentants qui les exposeront au comité.

**LECTURE DU COMPTE RENDU DU COMITÉ DE PARTICIPATION DE LA CSH DU 13 MARS 2013**

M. St-Onge présente le compte rendu du comité de participation de la CSH du 13 mars 2013. Il invite les membres à se reporter au point 6. *Nouveaux programmes en formation professionnelle*. Il en fait l'explication :

- ⇒ AEP Commis d'épicerie : Début le 18 mars en partenariat avec IGA. Une vingtaine de personnes ont débuté la formation qui s'étalera sur 12 semaines (450 heures);
- ⇒ DEP – ATP Pharmacie : Le CFH offre, depuis une dizaine d'années, le programme *Assistance technique en pharmacie* de façon provisoire. Une

- demande d'autorisation permanente sera déposée, d'ici le 1<sup>er</sup> juin 2013 auprès du MELS, afin de pouvoir offrir cette formation de façon régulière;
- ⇒ Cours optionnels pour le secteur jeune : Des cours optionnels ont été offerts aux jeunes de 4<sup>e</sup> et 5<sup>e</sup> secondaire de la polyvalente de la Forêt. Les jeunes auront la possibilité de choisir une option de 4 périodes dans différents programmes lors de leur choix de cours;
  - ⇒ AEP – Service de garde : Le CFH a comme mandat de former les gens de la région qui travaillent en service de garde. L'AEP en Service de garde est une nouvelle obligation du MELS. Le CFH a débuté deux cohortes dans ce programme depuis l'année dernière;
  - ⇒ Voirie minière (2014-2015) : Le programme est en développement au MELS. Le CFH a mandaté un enseignant afin qu'il procède à l'élaboration de ce cours. Le CFH souhaiterait pouvoir offrir le programme en 2014-2015 mais rien n'est assuré pour le moment.

**DEMANDE  
D'AUTORISATION  
PERMANENTE EN  
ASSISTANCE  
TECHNIQUE EN  
PHARMACIE**

Le directeur présente la liste des « considérant » qui a été présentée à la CSH pour la demande d'autorisation permanente en *Assistance technique en pharmacie*.

**PRÉSENTATION DU  
PROJET  
PERSÉVÉRANCE  
SCOLAIRE DE LA  
TABLE DE  
CONCERTATION  
16-24+**

M. St-Onge fait l'explication du document *Persévérance scolaire* de la Table locale de concertation 16-24+. M. Tessier, directeur général du MRAR, donne aussi quelques exemples de projets qui ont été réalisés dans le cadre de la persévérance scolaire.

**PLAN D'ACTION DU  
COMITÉ SST DU CFH  
2012-2014**

Le directeur fait une brève lecture des principaux points du plan d'action du comité Santé et sécurité du CFH. Il indique que le cadencement est l'objectif principal du comité pour l'année 2012-2013. Le dossier est déjà bien amorcé mais il reste encore du travail à venir.

**PLACES  
RÉSERVÉES POUR  
LA COMMUNAUTÉ  
AUTOCHTONE EN  
CONDUITE DE  
MACHINERIE  
LOURDE EN VOIRIE  
FORESTIÈRE**

M. St-Onge présente la lettre qui a été envoyée aux communautés autochtones concernant les places octroyées en *Conduite de machinerie lourde en voirie forestière* et en fait l'explication. Il signale que la décision d'octroyer 2 places par cohorte a été prise par le conseil des commissaires suite à une demande faite par les communautés autochtones. Il a été spécifié que les élèves devront, pour débiter la formation, avoir obtenu les préalables requis.

**CALENDRIER  
SCOLAIRE EN  
FORMATION  
PROFESSIONNELLE  
2013-2014**

Le directeur explique que le projet de calendrier de la formation professionnelle, qui a été accepté par les enseignants lors de la dernière rencontre institutionnelle, sera présenté lors de la prochaine rencontre du conseil des commissaires.

**AUTRES SUJETS**

M. St-Onge invite M. René Roy à faire le bilan des inscriptions pour l'année 2013-2014. La situation en date du 26 mars est la suivante :

**CLIENTÈLE  
SCOLAIRE  
2013-2014**

- 9 demandes en *Secrétariat*;
- 46 demandes en *Abattage et façonnage* des bois pour 28 places;
- 4 demandes en *Aménagement de la forêt*;
- 22 inscrits en *Conduite de machinerie lourde en voirie forestière* pour juillet 2013 et 9 demandes pour l'année 2013-2014;
- 11 demandes en *Protection et exploitation de territoires fauniques*;
- En *Assistance aux personnes en établissement de santé*, 8 demandes pour Val-d'Or, 16 demandes pour Rouyn-Noranda, 10 demandes pour Macamic, 12 demandes pour Amos;
- En *Santé, assistance et soins infirmiers*, 64 demandes pour Amos, 32 demandes pour Val-d'Or et 14 élèves en intégration pour Amos;
- En *Mécanique industrielle de construction et d'entretien*, 33 demandes en régulier et 11 demandes pour le groupe Niskamoon;
- 8 demandes en *Techniques d'usinage*;
- 4 demandes en *Usinage sur machines-outils à commande numérique*.

**LEVÉE DE  
L'ASSEMBLÉE**

CE-323-13  
Pelletier ;

Il est proposé par M. René Roy, appuyé de M. Rock

QUE l'assemblée soit levée. Il est 20 h 23.

**ADOPTÉ.**

La secrétaire,

Le président,

Sylvie Nadon

Guy Boissé