



**PROVINCE DE QUÉBEC**

**COMMISSION SCOLAIRE HARRICANA  
CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT**

**ÉCOLE DE LANDRIENNE**

**PROCÈS-VERBAL DE LA SESSION ORDINAIRE**

**DU 6 JUIN 2013**

Session ordinaire du conseil d'établissement de l'école de Landrienne, tenue dans l'établissement le 6 juin deux mille treize, à 19 h.

**PRÉSENCES :**

Mmes Josée Bédard  
Élaine Caron  
Mélanie Champagne  
Manon Dubé  
Isabelle Grégoire  
France Lacroix

M. Claude Leroux

**Aussi présents :**

M. Steve Marquis, directeur  
Mme Isabelle Rouillard, commissaire

**ABSENCES :**

MM. Benoit Brisson  
Normand Cossette

Mme Valérie Marceau, OPP

Il est 19 h 4, le quorum est atteint. L'assemblée est présidée par Mme Mélanie Champagne.

**LECTURE ET ADOPTION  
DE L'ORDRE DU JOUR**

Mme Champagne fait la lecture de l'ordre du jour.

**CE-503-13 IL EST RÉSOLU**, sur proposition de M. Claude Leroux,

**QUE**, l'ordre du jour de cette réunion soit et est adopté tel que présenté.

**ADOPTÉE.**

**ADOPTION DU  
PROCÈS-VERBAL  
ET SUIVI DE LA SÉANCE  
DU 22 MAI 2013**

**CE-504-13 IL EST RÉSOLU**, sur proposition de  
Mme Manon Dubé,

**QUE**, le procès-verbal du 22 mai 2013 soit adopté avec  
corrections.

**ADOPTÉE.**

**INTERVENTIONS DE  
L'ASSEMBLÉE**

Aucune

**CORRESPONDANCE**

Aucune correspondance

**ADOPTION**

**Budget 2013-2014**

Présentation du plan pour le budget 2013-2014.

**CE-505-13 IL EST RÉSOLU**, sur proposition de madame  
France Lacroix,

**QUE**, le budget 2013-2014 soit adopté tel que présenté.

**ADOPTÉE.**

**APPROBATIONS**

**7.1 Programmation des sorties éducatives**

- ❖ Le 7 juin : dodo à l'école pour la classe de 3<sup>e</sup> année;
- ❖ Dîner chez Johanne Perron pour la classe de 4<sup>e</sup> année  
(date à confirmer);
- ❖ Le 21 juin : sortie à la polyvalente pour toute l'école;
- ❖ Le 19 juin : visite du palais de justice pour la classe de  
5<sup>e</sup> année;
- ❖ Le 17 juin : les ingénieurs pour la classe de 5<sup>e</sup> et 6<sup>e</sup>  
année.

**CE-506-13 IL EST RÉSOLU**, sur proposition de  
M. Claude Leroux,

**QUE**, la programmation des sorties éducatives soit approuvée  
telle que présentée.

**APPROUVÉE.**

**7.2 Grille-matières 2013-2014**

Présentation de la grille-matières.

**CE-507-13 IL EST RÉSOLU**, sur proposition de  
Mme Josée Bédard,

**QUE**, le la grille-matières soit approuvée telle que présentée.

**APPROUVÉE.**

### **7.3 Horaire de l'école**

Présentation de l'horaire de l'école.

**CE-508-13 IL EST RÉSOLU**, sur proposition de  
Mme Éline Caron,

**QUE**, l'horaire de l'école soit approuvé tel que présenté.

**APPROUVÉE.**

### **7.4 Règles de conduite et mesures de sécurité**

Présentation des règles de conduite et mesures de sécurité à  
mettre dans l'agenda.

**CE-509-13 IL EST RÉSOLU**, sur proposition de  
M. Claude Leroux,

**QUE**, les règles de conduite et mesures de sécurité soient  
approuvées telles que présentées.

**APPROUVÉE.**

### **7.5 Code d'éthique**

- ❖ Retrait du code d'éthique qui était remis aux parents en  
début d'année;
- ❖ Outil de référence à l'interne (mettre à jour).

**CE-510-13 IL EST RÉSOLU**, sur proposition de  
Mme France Lacroix,

**QUE**, le retrait du code d'éthique et l'implantation d'un outil  
de référence soient approuvés tels que présentés.

**APPROUVÉE.**

### **7.6 Convention de gestion et de réussite éducative**

Présentation de la convention de gestion et de réussite  
éducative.

**CE-511-13 IL EST RÉSOLU**, sur proposition de  
M. Claude Leroux,

**QUE**, la convention de gestion et de réussite éducative soit  
approuvée telle que présentée.

**APPROUVÉE.**

**INFORMATION ET  
CONSULTATIONS**

### **8.1 Gala Kodiak et Ordre du mérite**

Présentation des élèves de notre secteur ayant reçu un  
certificat.

## **8.2 Fournitures scolaires**

Présentation des listes de fournitures scolaires.

## **8.3 Nombre de représentants au sein du CE**

Il y aura 4 enseignants.

## **8.4 Identification de la date de l'AGA de septembre 2013**

L'assemblée générale annuelle aura lieu le mardi 24 septembre 2013 à 19 h 45.

## **8.5 Forme du rapport annuel**

M. Marquis propose de mettre beaucoup de photos, le modèle restera le même que l'an dernier.

## **RAPPORTS (INFORMATION)**

### **9.1 Comité de parents (CSH)**

La semaine prochaine.

### **9.2 L'O.P.P.**

Activité le 20 ou 21 juin (détails à suivre).

### **9.3 Conseil des commissaires**

Mme Rouillard remercie le directeur, monsieur Steve Marquis, pour ses 6 années passées à Landrienne.

## **AFFAIRES NOUVELLES**

### **10.1 Remerciement**

M. Marquis remercie madame France Lacroix ainsi que les membres du CE.

## **DATE ET HEURE PROCHAINE RÉUNION**

La prochaine rencontre aura lieu le 24 septembre 2013 à 19 h 45, à l'école Notre-Dame-de-Fatima de Landrienne.

## **ÉVALUATION**

Émotive et excellente

## **LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

**CE-512-13 IL EST RÉSOLU**, sur proposition de Mme Mélanie Champagne,

**QUE**, l'assemblée soit levée.

**ADOPTÉE.**

Il est 20 h 47.

---

**Secrétaire**

---

**Présidente**