



**PROVINCE DE QUÉBEC  
COMMISSION SCOLAIRE HARRICANA  
CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT  
ÉCOLE INSTITUTIONNELLE CHRIST-ROI/YOUVILLE**

**Procès-verbal de la session ordinaire  
du Lundi 2 décembre 2013**

Session ordinaire du conseil d'établissement de l'école institutionnelle Christ-Roi/Youville tenue au Chat'O le deux décembre de l'an deux mille treize à dix-huit heures trente.

**PRÉSENCES**

Mmes Isabelle Legault, parent  
Véronique Turgeon, parent  
Natalie Audet, enseignante  
Nathalie Verville, psychoéducatrice  
Mélody Moreau-Gauthier, service de garde  
M. Steven Maheux, parent  
M. Marc-André Lavergne, parent

Aussi présent :

M. André Noël, directeur

**ABSENCES**

M. Dave Goyette, parent  
Mme Odette Charest, enseignante

**OUVERTURE DE LA  
RÉUNION ;**

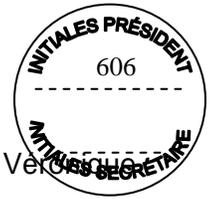
Le quorum est atteint. M. André Noël, directeur, souhaite la bienvenue aux membres. Il est 18 h 41.

**LECTURE ET  
ADOPTION DE  
L'ORDRE DU  
JOUR;**

**CE-795-13 IL EST RÉSOLU**, sur proposition de Mme Mélody Moreau-Gauthier,

**QUE** l'ordre du jour de cette séance soit adopté tel que présenté.

**ADOPTÉE.**



**LECTURE ET  
ADOPTION DU  
PROCÈS-VERBAL  
DU 8 octobre 2013;**

**CE-796-13 IL EST RÉSOLU**, sur proposition de Mme Veronique Turgeon,

**QUE** le procès-verbal du 8 octobre 2013 soit adopté tel que présenté avec la modification que Nathalie Verville était absente.

**ADOPTÉE.**

**INTERVENTION  
DU PUBLIC;**

Aucune

**INFORMATION-  
CORRESPONDANCE;**

Conseil du loisir scientifique – projet pour les classes.  
Fédération des comités de parents – remet des documents aux personnes intéressées.

**COMPTE-RENDU DU  
COMITÉ DE PARENTS;**

Pas de réunion

**LA VENTE DE  
PAINS DES 6<sup>E</sup>  
ANNÉES (11 NOV.  
AU 3 DÉC);**

Point d'information.

**CUEILLETTE DE  
DENRÉES POUR  
LES JEUX  
GONFLABLES (25  
NOV. AU 13 DÉC.)**

La cueillette se déroule bien, jusqu'au 13 décembre pour ramasser des denrées pour les jeux. Les enfants vont s'occuper de monter les paniers. M. Dave Goyette sera contacté pour savoir s'il désire encore cette année faire la livraison des paniers. Marc-André Lavergne et Steven Maheux s'offrent aussi pour le faire la livraison.

**LE DÎNER DE  
NOËL ET LE  
SPECTACLE;**

Le dîner de Noël aura lieu le 19 décembre (si l'école est fermée pour mauvais temps l'activité sera remise au 20 décembre. Les fermières donnent gratuitement, le Garage Tardif et le McDonald commanditent le dîner.

Le spectacle aura lieu le 18 décembre avec tous les élèves à l'extérieur. L'école a fait l'achat d'un système de son. Mélody présente les centres de table.



**LES SIGNES  
RELIGIEUX DANS  
LES ÉCOLES;**

Position de la CSH : les faire disparaître autant que possible.  
La CSH va devoir déterminer ce qui sera fait avec les objets religieux,  
ils seront possiblement remis à l'évêché.

**ACHAT DE LIVRES  
DE BIBLIOTHÈQUE  
ET SALON DU  
LIVRE;**

Salon du livre en 2014 à Amos. Nous avons environ 1000\$ à  
dépenser à chaque année pour des nouveaux livres. Les classes  
recevront un montant pour aller choisir les livres au Salon du livre.  
Tous les élèves vont assister. M. Noël félicite son équipe pour bon  
suivi et gestion de la bibliothèque.

**RETOUR SUR  
L'ACTIVITÉ  
D'HALLOWEEN;**

Il y a eu un manque au niveau de la musique. L'activité devra être  
mieux encadrée et avec de l'animation pour s'assurer que les jeunes  
embarquent.  
Les parents ne savaient pas tous quoi faire. Tâches à bien définir.  
Le service de garde n'a pas été bien nettoyé, faire plus attention.

**ACTIVITÉS  
PARASCOLAIRES;**

Les parents offrent plusieurs activités.

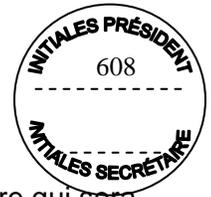
- Peinture sur bois de la 3<sup>e</sup> à la 6<sup>e</sup> année.
- Mathieu Gnocchini : atelier cuir et bois, le financement a été  
demandé à Culture à l'école.
- Joaillière est confirmée
- Atelier de compostage
- Atelier tir à l'arc
- Démarche avec les Fermières pour l'artisanat
- Le service de garde a des articles pour artisanat.
- Comité formé de M. Noël et des enseignantes pour planifier  
les ateliers.

**COMITÉ  
PILOTAGE;**

C'est le comité qui doit réviser le plan de réussite de l'école. Le  
comité s'est réuni en novembre. Une autre réunion aura lieu à la fin  
de l'année pour révision. Il n'y a pas de changements majeurs que  
de petits ajustements suite à la dernière réunion.

**CONVENTION DE  
GESTION;**

La convention de gestion sera présentée aux membres à la  
prochaine réunion.



**CULTURE À L'ÉCOLE;**

Budget de 32,000\$. Il y a 20,000\$ pour une pièce de théâtre qui sera présentée au 1<sup>er</sup> cycle du secondaire.  
Le reste de l'argent servira pour des projets à l'école. Tous les projets présentés ont été acceptés et il reste environ 2000\$.

**ACHATS DE DINDE ET DE JEUX COLLECTIFS;**

Un montant de 3000\$ est réservé au budget Club des Petits déjeuners. M. Noël suggère de prendre un montant pour l'achat d'une dinde par famille pour les paniers de Noël. Et l'achat d'un jeu par famille.

**CE-797-13 IL EST RÉSOLU**, sur proposition de Mme Isabelle Legault,

**QUE** le comité accepte la proposition d'acheter une dinde et 1 jeu par famille qui seront remis dans les paniers de Noël.

**AUTRES – SUJETS;**

L'argent de la collecte de denrées de la guignolée sera remis en argent seulement maintenant.

**DATE ET HEURE DE LA PROCHAINE RÉUNION;**

- **Annuler la rencontre du 6 janvier et la reporter au 27 janvier :**
  - Présentation du budget
- **Annuler la rencontre du 17 février et la reporter au 24 février :**

**CLÔTURE DE L'ASSEMBLÉE;**

**CE-798-13 IL EST RÉSOLU**, sur proposition de Mme Véronique Turgeon,

**QUE** l'assemblée soit levée.

**ADOPTÉE.**

Il est 20 h 24.

---

Véronique Turgeon, Présidente

---

Isabelle Legault, Secrétaire