

**PROVINCE DE QUÉBEC**

**COMMISSION SCOLAIRE HARRICANA**

**CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT**

**ÉCOLE SECONDAIRE NATAGAN**

**PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION  
ORDINAIRE DU 9 AVRIL 2013.**

| Session ordinaire du conseil d'établissement de [l'école](#)  
secondaire Natagan tenue au Salon de Lecture le neuf avril  
deux mille treize.

**PRÉSENCES**

Mmes

Nathalie Bibeau, présidente  
Nancy Collin, vice-présidente  
Lucie Rajotte, membre  
Marie-Josée Tardif, professionnelle  
Joanie Laplante, enseignante

Aussi présents:

M.

Mario Massé, directeur  
Danny Pomerleau, directeur adjoint  
Sylvain Lacroix, enseignant

|  
**ABSENCES**

Étaient absent(e)s :

Mmes Katy Otis  
Dominique Denis  
Nathalie Plante

Audrey Fleurent

M. Jordan Morin

M. Mario Massé ouvre la réunion. Il est 19 h 10.  
L'ordre du jour est lu aux participants.

**ADOPTION  
ORDRE DU  
JOUR**

**C.E. 647-13 IL EST RÉSOLU**, sur proposition de  
Monsieur Sylvain Lacroix;

**QUE** l'ordre du jour de cette réunion soit  
adopté avec la correction suivante :

Mme Marie-Josée Tardif demande d'ajouter : représentante des  
professionnels au prochain ordre du jour.

**ADOPTÉE**

**ADOPTION  
PROCÈS-VERBAL  
5 FÉVRIER  
2012**

**C.E. 648-13 IL EST RÉSOLU**, sur proposition de  
Madame Marie-Josée Tardif;

**QUE** le procès-verbal du 5 février soit  
adopté avec la correction suivante : Mme Nathalie Plante était  
absente et non présente.

**ADOPTÉE**

4. Adoption de la grille-matières 2013-2014 :

**APPROBATION  
GRILLE-  
MATIÈRES**

**C.E. 649-13 IL EST RÉSOLU**, sur proposition de  
Madame Nathalie Bibeau;

**QUE** la grille-matières 2013-2014 soit  
adoptée.

## APPROUVÉ

### 5. Informations sur les normes et modalités de passation :

M. Mario Massé présente Les normes et modalités de l'école.  
M. Danny Pomerleau apporte des explications supplémentaires sur « qu'est-ce qu'une modification » et « qu'est-ce qu'une adaptation ».

Le résumé des normes et modalités est aussi présent.

M. Mario Massé nous explique aussi Les conditions de passage du secondaire 1 à 2, de 2 à 3, de 3 à 4 et de secondaire 4 à 5.

### 6. Rapports :

#### a) Directions :

**Spectacle des finissants :** Mario félicite les finissants pour leur beau spectacle. Il mentionne aussi les difficultés dû au petit nombre d'élèves et d'enseignants.

**Diminution de la clientèle :** Il faudra revoir les voyages et les moyens de financement puisqu'il manque d'enseignants pour mener les projets à terme.

**Organisation à la C.S. H. :** Mario nous annonce qu'il voit à une réorganisation en vue des coupures à la C. S. H. Nous ne savons pas si nous allons ravoir les services d'une enseignante orthopédagogue.

#### b) Représentants des enseignants :

#### **Projets de l'école**

**Souper spaghetti :** Pas très populaire , les élèves ont bien travaillé.

**Spectacle des finissants :** Belle réussite des élèves de secondaire 5! Nous sommes fiers d'eux.

**Financement secondaire 4 :** Va bon train. Le voyage est prévu le 30-31 mai.

Mme Jeanne Grenier propose de solliciter plus les parents pour les projets. A l'image du primaire, on pourrait former des comités de parents pour chaque projet et déléguer pour décharger les enseignants. De cette façon, nous laissant ainsi plus de temps pour peaufiner les projets.

c) Représentante des professionnels :

**Bilan du Colloque :** Belle journée mais très faible participation de la population. Il serait intéressant de revoir, pour l'an prochain, la publicité faite dans la communauté.

**Jimmy Sévigny :** Motivateur qui rencontrera les élèves mercredi pm.

**2<sup>e</sup> sondage intimidation :** à venir en mai.

**Rôle des professionnels :** Mme Marie-Josée Tardif offre des stratégies d'efficacité cognitive aux élèves (gestion du stress, organisation). Elle a déjà rencontré les élèves de secondaire 1 et 5. Très payant.

7. Correspondances :

Aucun courrier

8. Questions du public :

Mme Jeanne Grenier propose de publiciser la cafétéria pour inviter les élèves du primaire à dîner avec nous. Nous pourrions donc augmenter l'achalandage à la cafétéria.

Nous pourrions faire un sondage, demandé aux parents s'ils sont intéressés. Nous pourrions aussi demander aux élèves de secondaire 5 de «chapeauter» les élèves.

#### 9 . Varia :

##### - **Code vestimentaire :**

Pourquoi permettre aux jeunes de venir à l'école en pyjama s'ils n'iront jamais travailler avec ? Mme Nathalie Bibeau demande s'il serait possible de l'ajouter au code vestimentaire de l'école. Les élèves ciblés seront rencontrés.

##### **Invitation à une conférence :**

Mme Bibeau nous invite à une conférence, mardi le 23 avril, organisée par les Femmes d'Affaires d'Amos. Les billets sont 25,00 \$ . C'est un moyen de financement et Mme Bibeau nous invite à acheter des billets.

##### **Demande de subvention :**

Mme Collin a fait des recherches pour trouver un moyen de financer la cafétéria.

Loblaws offre un programme de subvention. Nous visons :

- une réduction des déchets
- l'utilisation de la vaisselle donc éliminer la vaisselle jetable
- l'ajout d'un bac à compost
- faire travailler les élèves pour laver la vaisselle.

Aussitôt que Mme Collin aura des détails, elle nous transmettra l'information.

10. Levée de l'assemblée :

**LEVÉE DE  
L'ASSEMBLÉE**  
Bibeau;

**C.E. 650-13**  
Madame Nathalie

**IL EST RÉSOLU**, sur proposition de

**QUE** l'assemblée soit levée.

Il est 21 h 00

**ADOPTÉE**

\_\_\_\_\_  
Mme Nathalie Bibeau, présidente

\_\_\_\_\_  
Mme Nancy Collin , secrétaire