



## ÉCOLE SECONDAIRE D'AMOS



### CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

PROCÈS-VERBAL de la troisième réunion (ordinaire) du conseil d'établissement de l'école secondaire d'Amos tenue le mardi 15 mars 2022, à 19 h, par visioconférence Teams.

Sont présents :

Mme Josiane Bélanger  
Mme Annick Boucher  
Mme Valérie Cossette  
Mme Marie-Ève Fortin  
Mme Olivia Fortin  
Mme Cathy Gauthier  
Mme Annick Gravel  
Mme Stéphanie Hébert  
Mme Caroline Jolicoeur

M. Kevin Lacoursière  
M. Sylvain Lacroix  
Mme Manon Morissette  
M. Réjean Paquette  
M. Marco Prévost  
M. Martin Rondeau  
Mme Isabelle Talbot  
Mme Mélanie Trudel

Aussi présentes :

Mme Nancy Létourneau, directrice de l'école, et Mathieu Chevrier, directeur adjoint.

Sont absents :

M. Malcolm Larche  
Mme Judy Manseau

Le quorum est atteint.

### **Ouverture de la réunion**

M. le président souhaite la bienvenue aux membres du conseil d'établissement. M. Chevrier agit comme secrétaire d'assemblée.

#### **CE-154-2122 Lecture et adoption de l'ordre du jour**

Sur proposition de Mme Caroline Jolicoeur, appuyée par Mme Mélanie Trudel, IL EST RÉSOLU d'adopter l'ordre du jour proposé.

ADOPTÉE

#### **CE-155-2122 Adoption du procès-verbal de la réunion du 18 janvier 2022**

M. Sylvain Lacroix mentionne qu'il était présent à la réunion du 18 janvier. La correction sera faite dans le registre des procès-verbaux.

Sur proposition de Mme Annick Gravel, appuyée par Mme Josiane Bélanger, IL EST RÉSOLU d'adopter le procès-verbal ainsi modifié de la réunion du 18 janvier 2022.

ADOPTÉE

### **Suivi des résolutions**

Les résolutions adoptées lors de la dernière réunion ont été assurées d'un suivi.

### **Correspondance**

Une publicité offrant de la formation aux parents.

### **Intervention de l'assistance**

Il n'y a aucune intervention de l'assistance.

### **Comité de parents**

Mme Annick Gravel fait part aux membres des échanges qui ont eu lieu à la réunion du comité de parents et présente le calendrier scolaire 2022-2023.

### **Dossiers :**

#### **CE-156-2122 – Nombre de membres au CE**

Sur proposition de Mme Mélanie Trudel, appuyée par Mme Stéphanie Hébert, IL EST RÉSOLU de conserver le statu quo du nombre de membres au conseil d'établissement, soit vingt personnes (huit parents, six enseignants, un membre du personnel professionnel, un membre du personnel de soutien, deux personnes de la communauté et deux élèves).

ADOPTÉE

**CE-157-2122 – Bourse Coup de cœur (gala de l'excellence)**

Mme Létourneau parle de la bourse Coup de cœur et répond aux questions. Après quoi, sur proposition de Mme Valérie Cossette, appuyée par Mme Isabelle Talbot, IL EST RÉSOLU d'offrir la bourse Coup de cœur au Gala de l'excellence 2022.

ADOPTÉE

La formation du comité de la bourse Coup de cœur est repoussée au mois de mai. Le comité choisira le ou la récipiendaire de la bourse, selon les critères de sélection établis.

Les membres du conseil d'établissement demandent si la bourse est décernée à une personne qui a eu des difficultés durant tout son parcours scolaire ou durant sa 5<sup>e</sup> secondaire. Les critères seront validés pour la prochaine réunion du conseil d'établissement.

**CE-158-2122 – Grilles-matières 2022-2023**

Mme Létourneau présente les grilles-matières 2022-2023. Elle explique les changements apportés.

Sur proposition de M. Kevin Lacoursière, appuyée par Mme Caroline Jolicoeur, IL EST RÉSOLU d'adopter les grilles-matières pour l'année 2022-2023.

ADOPTÉE

**Organisation scolaire 2022-2023**

**– Population prévisionnelle**

Mme Létourneau annonce que 573 élèves sont prévus au pavillon La Calypso l'an prochain et 762 au pavillon La Forêt.

Mme Létourneau présente l'organisation prévisionnelle. Il faudra déterminer le nombre de groupes de CPC pour 2022-2023

**– Choix de cours**

Mme Létourneau parle des choix de cours et des contraintes de pénurie de personnel, ce qui a engendré des changements au niveau des passions et des concentrations en 1<sup>re</sup> et 2<sup>e</sup> secondaire. L'an prochain, il y aura des options en 1<sup>re</sup> secondaire et des concentrations en 2<sup>e</sup> secondaire. Le projet d'anglais est présenté pour La Forêt.

## – Grille-horaire

Mme Létourneau explique la dérogation demandée par Mme Pomerleau à la Fédération du Sport-études. Elle mentionne que la proposition 3 a été acceptée par les enseignants et les enseignantes (début des cours à 9 h 15, pause de 15 minutes plutôt que 10 en après-midi et fin des cours à 16 h). Elles sont en attente de la réponse de la Fédération du Sport-études.

## Information et suivis

### Direction

- **Suivi des comités**

#### **Comité de participation**

Mme Létourneau parle des échanges qui ont eu lieu avec les membres du comité de participation en lien avec l'organisation scolaire et la pénurie de personnel.

#### **Comité EHDAA**

Mme Létourneau explique que c'est une période de consultation et de validation des services pour l'an prochain. Il faut s'assurer d'avoir tout le personnel requis et de bien répondre aux besoins de tous les élèves. Lors des prochaines rencontres, les membres du comité élaboreront un procédurier pour la révision des plans d'intervention.

#### **Comité pilotage**

Mme Létourneau explique le travail qui se fait en lien avec le projet éducatif, soit de déterminer les moyens pour atteindre les objectifs et les cibles. Elle se dit motivée par les réflexions en cours.

#### **Comité climat scolaire**

Les rencontres se poursuivent afin d'être en mesure de présenter la matrice comportementale pour septembre 2022.

- **Bilan COVID (statistiques)**

Mme Létourneau informe les membres du conseil d'établissement que la situation globale s'améliore autant pour les élèves que pour les membres du personnel. Les enseignants et les enseignantes ont démontré un bel esprit d'équipe en acceptant régulièrement de faire de la suppléance pour remplacer le personnel en isolement.

- **Règles sanitaires à ce jour**

Mme Létourneau informe les membres du conseil d'établissement que les Ressources humaines envoient des outils de référence pour l'évaluation des symptômes et la marche à suivre en lien avec l'isolement, selon les règles en vigueur présentement. L'assouplissement des mesures va aider

la situation. Le masque est toujours exigé lors des déplacements.

### **Représentants du personnel enseignant**

Les représentants et représentantes du personnel enseignant n'ont aucune question à poser.

### **Représentantes du personnel de soutien et professionnel**

- **Calendrier de la vie étudiante et activités**

Mme Bélanger mentionne que les élèves du pavillon La Calypso vont en ski en plus petit groupe et que la formule semble gagnante pour l'attente à la location, à la chaise et pour la facilité d'encadrement. Des activités ont eu lieu pour la Saint-Valentin ainsi qu'une journée « Porte ton pyjama ».

Les journées de la persévérance scolaire ont été soulignées dans les deux pavillons. Pour l'occasion, les pauses ont été allongées de 5 minutes. Les élèves ont été félicités pour leurs efforts et certains ont reçu un certificat pour souligner leur persévérance.

Mme Bélanger informe les membres du conseil d'établissement que la finale locale de Secondaire en spectacle aura lieu le vendredi 18 mars au Théâtre des Eskers et que la finale régionale aura lieu le 25 mars au Théâtre des Eskers.

- **Bal des finissants et finissantes**

Mme Bélanger confirme qu'il y aura un bal pour les élèves finissants. Elle est en attente des nouvelles règles de la santé publique.

- **Ordre du mérite**

Mme Stéphanie Hébert informe les membres des dates des cérémonies :

Le 31 mai pour les élèves de 1<sup>re</sup> secondaire;

Le 1<sup>er</sup> juin pour les élèves de 2<sup>e</sup> secondaire.

- **Soirée reconnaissance pour 3<sup>e</sup> et 4<sup>e</sup> secondaire**

Un comité a été formé au pavillon La Forêt pour l'organisation des galas de 3<sup>e</sup>, 4<sup>e</sup> secondaire et des parcours. Ils auront lieu les 6 et 7 juin.

Enfin, Mme Bélanger souligne que la médaille du gouverneur général a été remise à Émile Desjardins, élève par excellence 2021, durant un match des Forestiers d'Amos.

### **Représentants des élèves**

Mme Olivia Fortin énumère les activités qui ont eu lieu :

- La Saint-Valentin,
- Une activité thématique des couleurs,

- Un bingo,
- La diffusion des Jeux olympiques,
- Une journée jumeau/jumelle,
- Une journée de soutien à l'Ukraine. Mme Bélanger souligne que les jeunes du conseil d'élèves ont organisé eux-mêmes cette activité alors qu'elle était en isolement.

D'autres activités sont à venir :

- Bas différents pour la trisomie 21,
- Saint-Patrick,
- Retour du karaoké.

### **Autres sujets**

#### **- Prochaines réunions**

Il est entendu de faire la prochaine réunion en Teams et la dernière en présentiel.

#### **- Motivation d'absence durant les journées tempête**

Mme Gravel demande si les parents doivent motiver l'absence de leur enfant lors des journées de tempête. Mme Létourneau explique comment les absences sont gérées à l'école secondaire d'Amos et mentionne que la direction est à la recherche d'une meilleure façon de faire. Les parents en seront informés dès que ce sera déterminé.

En réponse à Mme Gravel, Mme Trudel expose le bas taux de présence d'élèves lors des journées de tempête et assure qu'aucune nouvelle matière n'est donnée durant ces journées.

#### **- Logo**

Mme Létourneau informe les membres du conseil d'établissement que la graphiste « Avot service créatif » a été sélectionnée pour la création d'un nouveau logo pour l'école secondaire d'Amos. Une première présentation a été faite par celle-ci. Elle ajoute qu'il n'a pas été envisagé, pour l'instant, de faire voter les élèves, car le comité désire avoir un logo qui vieillit bien à travers le temps.

#### **Évaluation de la réunion**

Ce fut une bonne rencontre. Les membres remercient M. Sylvain Lacroix d'enrichir le clavardage.



**CE-159-2122 Clôture de la réunion**

L'ordre du jour étant épuisé, il est proposé par Mme Mélanie Trudel et appuyé par Mme Annick Gravel que la réunion soit levée.

ADOPTÉE

La directrice,

Le président,

Nancy Létourneau

Réjean Paquette