



ÉCOLE SECONDAIRE D'AMOS



CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

PROCÈS-VERBAL de la première réunion (ordinaire) du conseil d'établissement de l'école secondaire d'Amos tenue le lundi 8 novembre 2021 à 19 h à la salle Magoshan du pavillon La Forêt.

Sont présents :

Mme Josiane Bélanger
Mme Annick Boucher
Mme Valérie Cossette
Mme Marie-Ève Fortin
Mme Olivia Fortin
Mme Cathy Gauthier
Mme Annick Gravel
Mme Stéphanie Hébert
Mme Caroline Jolicoeur

M. Kevin Lacoursière
M. Sylvain Lacroix
M. Malcolm Larche
Mme Manon Morissette
M. Réjean Paquette
M. Marco Prévost
M. Martin Rondeau
Mme Isabelle Talbot
Mme Mélanie Trudel

Aussi présents :

Mme Nancy Létourneau, directrice de l'école et Mme Carolle Prévost, directrice adjointe.

Le quorum est atteint.

Ouverture de la réunion

Mme Nancy Létourneau souhaite la bienvenue aux membres. Un tour de table est fait pour la présentation des membres.

CE-137-2122 Lecture et adoption de l'ordre du jour

Sur proposition de Mme Annick Boucher, appuyée par Mme Mélanie Trudel, IL EST RÉSOLU d'adopter l'ordre du jour proposé.

ADOPTÉE

CE-138-2122 Adoption du procès-verbal de la réunion du 16 juin 2021 et suivi

Sur proposition de Mme Annick Gravel, appuyée par M. Kevin Lacoursière, IL EST RÉSOLU d'adopter le procès-verbal de la réunion du 16 juin 2021.

ADOPTÉE

Élection :

CE-139-2122 – Président, présidente

Sur proposition de Mme Nancy Létourneau, appuyée par Mme Carolle Prévost, IL EST RÉSOLU QUE M. Réjean Paquette soit et est élu président de ce conseil pour l'année 2021-2022.

ADOPTÉE

CE-140-2122 – Substitut du président ou de la présidente

Sur proposition de Mme Caroline Jolicoeur, appuyée par Mme Nancy Létourneau, IL EST RÉSOLU QUE Mme Annick Gravel soit et est élue substitut du président de ce conseil pour l'année 2021-2022.

ADOPTÉE

CE-141-2122 – Représentant, représentante au comité de parents

Sur proposition de M. Réjean Paquette, appuyée par Mme Caroline Jolicoeur, IL EST RÉSOLU QUE Mme Annick Gravel soit et est élue représentante au comité de parents pour l'année 2021-2022.

ADOPTÉE

CE-142-2122 – Substitut au comité de parents

Sur proposition de Mme Mélanie Trudel, appuyée par Mme Annick Boucher, IL EST RÉSOLU QUE Mme Marie-Ève Fortin soit et est élue substitut au comité de parents pour l'année 2021-2022.

ADOPTÉE

CE-143-2122 Nomination au poste de secrétaire
IL EST RÉSOLU, sur proposition de Mme Josiane Bélanger, appuyée par Mme Mélanie Trudel, QUE la direction adjointe agisse comme secrétaire du conseil d'établissement pour l'année 2021-2022.

ADOPTÉE

CE-144-2122 Règles de fonctionnement et de régie
Les membres du conseil d'établissement ont pris connaissance des règles de fonctionnement et de régie interne.

IL EST RÉSOLU, sur proposition de Mme Isabelle Talbot, appuyée par Mme Stéphanie Hébert, QUE les règles de fonctionnement et de régie interne soient adoptées.

ADOPTÉE

Dénonciation d'intérêt

Les personnes concernées doivent remplir le formulaire de dénonciation d'intérêt inséré dans les Règles de fonctionnement et de régie et le remettre à la directrice à la fin de la réunion ou à la prochaine réunion du conseil d'établissement.

CE-145-2122 Budget du conseil
Mme Nancy Létourneau explique que le conseil d'établissement dispose d'un budget de 1 000 \$ pour l'année 2021-2022. Le conseil d'établissement offre, chaque année, 500 \$ au gala de l'excellence pour la bourse Coup de cœur (ou deux bourses de 250 \$) et 500 \$ sont prévus pour les déplacements et le gardiennage.

Plus tard dans l'année, les critères qui définissent la bourse Coup de cœur seront précisés.

À la suite de cette présentation, IL EST RÉSOLU, sur proposition de M. Kevin Lacoursière, appuyée par M. Malcom Larche, QUE le budget du conseil d'établissement pour l'année 2021-2022 soit adopté.

ADOPTÉE

CE-146-2122 Calendrier des réunions et calendrier de travail
Sur proposition de M. Martin Rondeau, appuyée par Mme Cathy Gauthier, IL EST RÉSOLU QUE les réunions du conseil d'établissement se tiennent aux dates suivantes : 18 janvier 2022, 15 mars 2022, 10 mai 2022 et 14 juin 2022.

ADOPTÉE

CE-147-2122 Approbation voyage 5^e secondaire

Mme Létourneau mentionne qu'un voyage sera organisé cette année pour les élèves de 5^e secondaire. Étant donné les restrictions sanitaires, Mmes Mélanie Trudel et Annick Boucher annoncent que le voyage se fera au Canada. Quarante-huit élèves pourront y prendre part, accompagnés de six membres du personnel. Jusqu'à présent, une soixantaine d'élèves ont manifesté leur intérêt. Une sélection aura lieu d'ici quelques semaines et des moyens de financement s'en suivront. Le départ est prévu vers le 27 juin 2022.

M. Malcolm Larche propose d'accepter le projet de voyage au Canada pour les élèves de 5^e secondaire. Mme Olivia Fortin appuie la proposition.

ADOPTÉE

Information et suivi

Direction :

- **Projet éducatif (suivi)**

Mme Nancy Létourneau rappelle que les valeurs, les enjeux et les orientations ont été déterminés par les années passées. Il reste cependant des objectifs et des cibles à mettre en place. Le comité de pilotage est formé et l'avancée des travaux sera présentée au conseil d'établissement au cours de l'année.

- **Suivi des comités**

EHDAA :

Il s'agit d'un comité obligatoire mis sur pied afin de voir quels sont les besoins au sein de l'école et quelles ressources peuvent être déployées pour bien y répondre. Une première rencontre s'est tenue le 18 octobre dernier.

Comité de participation

Dans ce comité, différents sujets sont discutés, dont la grille-horaire de l'élève, les objectifs et orientations d'ordre pédagogique de l'école, le système de contrôle des retards et des absences, etc. D'ailleurs, cette année, une nouvelle façon de faire a été adoptée pour en assurer le suivi. Les enseignants et les enseignantes responsables font un travail remarquable et une belle différence a été notée en ce qui concerne l'absentéisme.

Comité climat scolaire

Les enseignants et les intervenants de l'école secondaire d'Amos ont d'abord participé à une formation sur l'enseignement explicite des

comportements, formation construite à partir d'une des conférences de M. Steve Bissonnette. Pour mettre le tout en place, ce dernier suggère de former un comité, chose qui a été faite dès la rentrée scolaire. À ce jour, une première rencontre a eu lieu et les objectifs ont été fixés. L'équipe cherche présentement à définir quels sont les écarts de conduite mineurs et majeurs. Pour chacun des niveaux, les modalités d'intervention seront précisées et un arbre décisionnel sera construit. Pour l'an prochain, il se pourrait donc qu'il y ait des modifications ou des précisions concernant certaines règles de conduite et de sécurité. Au cours des rencontres, le conseil d'établissement sera informé des nouveaux développements.

- **Formation du ministère pour les membres du conseil d'établissement et la direction (rappel)**

Mme Létourneau invite les membres du conseil d'établissement à retourner sur le site, car de nouvelles capsules y ont été déposées.

- **Présentation des mesures budgétaires accordées MEES 2021-2022**

Mme Létourneau présente le tableau des montants disponibles pour chacune des mesures. Elle précise aussi que plusieurs personnes ont été engagées dernièrement pour combler différents besoins.

- **Semaine d'examens**

Au pavillon La Forêt, il y aura 5 journées d'examens avant Noël, soit du 16 au 22 décembre. Au pavillon La Calypso, il y aura deux jours d'examens.

- **Activités de financement**

La vente de chocolat a eu lieu encore cette année au pavillon La Calypso. Pour ce qui est de La Forêt, Josiane informe les membres du conseil d'établissement que la seule campagne de financement à ce jour est la vente de pages publicitaires dans l'album des finissants.

Représentants du personnel enseignant

Mme Létourneau trouve intéressant que le personnel enseignant puisse informer le conseil d'établissement des projets qui ont lieu à l'école.

Alors, Mme Trudel souligne, entre autres, que l'équipe de cheerleading est allée offrir son aide à l'Hôtel des Eskers lors du montage et démontage de la salle pour le déjeuner bénéfique de la guignolée des médias. L'équipe participera également à la cueillette des dons dans les rues le 2 décembre prochain.

Pour sa part, Mme Stéphanie Hébert mentionne que les élèves de 1^{re} secondaire ont eu l'opportunité dernièrement de recevoir la visite d'un auteur en classe; une activité qui a été très appréciée.

Mme Boucher mentionne que, cette année, plusieurs activités fort intéressantes sont proposées par la Formation professionnelle (FP) pour les élèves inscrits au projet d'exploration professionnelle (PEP) et ceux du projet 15 ans (PXV). Mme Prévost en profite alors pour lui souligner que son apport marqué dans la coordination et la sélection des offres de la FP est très apprécié.

Représentantes du personnel de soutien et professionnel

Mme Josiane Bélanger parle du conseil d'élèves et souligne qu'il y a eu une très belle campagne électorale.

Agorashow : Mme Bélanger informe les membres du conseil d'établissement qu'une fois par mois, des membres du personnel et des élèves de l'école s'unissent pour offrir des prestations musicales à l'agora du pavillon La Forêt. Il s'agit d'une très belle activité qui attire plusieurs spectateurs.

Mme Valérie Cossette parle du projet *Le plan Génération sans fumée* qui sera mis en place sous peu. L'école secondaire d'Amos a été sélectionnée. Le comité est en train de se former. Elle mentionne qu'il y aura un accompagnement sur trois années.

– Calendriers de la vie étudiante et sorties éducatives

Considérant la situation actuelle, les calendriers des activités étudiantes n'ont pas été définis et n'ont pu être approuvés par le conseil d'établissement. Cependant, le conseil d'établissement se réserve le droit, en cours d'année, d'accepter ou de refuser des activités de masse à l'extérieur de l'école, selon l'article 75 de la Loi sur l'instruction publique.

Représentants des élèves

M. Malcom Larche parle des activités qui ont eu lieu aux deux pavillons.

Au pavillon La Calypso, beaucoup de chocolat a été vendu, ce qui permettra, entre autres, des sorties au Mont-Vidéo. Différentes activités ont eu lieu à l'Halloween : bingo, *cup cake*, etc. Enfin, des activités sont à venir pour Noël et des activités thématiques auront lieu au cours de l'année.

Différentes activités ont eu lieu au pavillon La Forêt, dont deux journées thématiques. Il y a eu une belle participation aux activités de l'Halloween

et différents concours avaient été organisés.

Enfin, des élèves des deux pavillons participent aux brigades culinaires le soir après l'école.

Autres sujets

Il n'y a pas d'autres sujets.

Évaluation de la réunion

Ce fut une belle rencontre.

CE-148-2122 Clôture de la réunion

L'ordre du jour étant épuisé, il est proposé à 20 h 45 par Mme Cathy Gauthier de lever la réunion. M. Sylvain Lacroix appuie la proposition.

ADOPTÉE

La directrice,

Le président,

Nancy Létourneau

Réjean Paquette