



PROVINCE DE QUÉBEC

COMMISSION SCOLAIRE HARRICANA

CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

ÉCOLE DE LANDRIENNE

## RÉUNION DE LA SESSION ORDINAIRE

**DU 31 janvier 2018**

Session ordinaire du conseil d'établissement de l'école de Landrienne, tenue à l'école de Landrienne, le 31 janvier deux mille dix-huit, 19 h 15.

### PRÉSENCES :

M<sup>mes</sup> Éleine Caron  
Gabrielle Cécire  
Mélanie Champagne  
Nancy Létourneau  
Nancy Marleau  
Roxanne Sigouin  
Marie-Christine Tremblay  
Jacynthe Thériault

M.  
Normand Cossette

### ABSENCES

M<sup>mes</sup> Véronique Beaudoin  
Johanne Perron  
Isabelle Rouillard

Il est 19 h 14, le quorum est atteint. L'assemblée est présidée par madame Mélanie Champagne.

Mme Létourneau tient à souhaiter la bienvenue à Mme Gabrielle Cécire, représentante comme employée de soutien. Mme Johanne Perron ayant quitté, Mme Létourneau verra à la remplacer pour les prochains CÉ.

### LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

**CE-580-17 IL EST RÉSOLU**, sur proposition de madame Éleine Caron,  
**QUE**, l'ordre du jour de cette réunion soit et est adopté tel que présenté.

**ADOPTÉE**

**ADOPTION DU  
PROCÈS-VERBAL DU 8  
NOVEMBRE 2017**

**CE-581-17 IL EST RÉSOLU**, sur proposition de madame Roxanne Sigouin,  
**QUE**, le procès-verbal du 8 novembre 2017 soit et est adopté tel que rédigé.

**ADOPTÉE**

**ADOPTION DU BUDGET  
RÉVISÉ 2017-2018**

Il y a 109 élèves au 30 septembre

Madame Létourneau explique le budget révisé. Nous avons un surplus de 25 550\$.

Nancy Marleau propose l'approbation

**Adoptée** par madame Mélanie Champagne

Adoption du budget révisé du service de garde 2017-2018

**ADOPTÉE**

**CONSULTATION SUR LES  
BESOIN ET LES  
AMÉLIORATIONS POUR  
L'ÉCOLE EN BIENS ET  
SERVICES**

- Allonger la clôture de la cour d'école;
- Modifier le bureau de Mélanie, Gabrielle et Claudine;
- Armoire dans le local de musique.

- Proposition s'il y a lieu  
**APPROBATION ACTIVITÉS  
ÉDUCATIVES**

Les sorties sportives sont approuvées.

Monsieur Normand Cossette propose l'approbation

**ADOPTÉE**

**MESURE SOUTIEN AUX  
PARENTS (1000\$)**

Achat de livres jeunesse pour aider les parents sur la lecture et les mathématiques. Pour les enfants de maternelle et 1<sup>ère</sup> année.

**RAPPORT ET POINTS EN  
SUIVIS :**

**Direction ;**

**a. Les points en suivi :**

- Frais chargés aux parents (SDG)

Ne pas mettre de frais de transport pour les différentes sorties lors des journées pédagogiques ou la semaine de relâche. Mme Létourneau fera le

retour avec la responsable du Service de garde afin de faire les corrections nécessaires.

**b. Informations :**

- Travaux de construction (bénévolat)

Certains travaux peuvent être faits sans prendre de professionnel. Mme Létourneau présentera le tableau afin de bien comprendre les détails et règles à respecter.

**c. Comités :**

- Participation

Révision de la grille-matières ;

L'équipe est à réfléchir sur la possibilité d'avoir un spécialiste en anglais de la 1<sup>re</sup> à la 4<sup>ème</sup> année afin d'assurer la continuité vers l'anglais intensif qui est donné au 3<sup>e</sup> cycle.

- École en santé

Début des pauses actives 2 fois par semaine à l'horaire des enseignants.

Aide aux devoirs : tous les jours à la dernière période, Gabrielle Cécire accompagne les élèves en classe ou en sous-groupe afin d'outiller davantage certains élèves.

**Représentante des enseignants ;**

Anglais intensif commencé.

**Représentant du soutien et des professionnels ;**

Aucun professionnel à la rencontre

**Représentant de l'OPP ;**

Le dîner de Noël s'est bien passé.

Cueillette de bouteilles de janvier : le pourcentage pour l'OPP sera moindre.

Vestiaire vin et fromages : environ 300\$

**Comité de parents ;**

Le comité consultatif EHDA a besoin de parents qui ont un enfant avec un plan d'intervention pour faire partie du comité. Mme Mélanie Champagne communiquera avec M. Serge Paquin afin de prendre les informations nécessaires pour participer à ce

comité. Un retour avec les parents des élèves EHDA de l'école pourra être fait si les besoins sont encore présents

**CORRESPONDANCE  
REÇUE**

Aucun.

**QUESTION DU PUBLIC**

Aucun.

**VARIA**

Aucun.

**PROCHAINE RÉUNION**

La prochaine rencontre aura lieu le 14 mars 2018, à 19h15 à l'école de Landrienne.

**ÉVALUATION**

Excellent

**LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

**CE-582-17 IL EST RÉSOLU**, sur proposition de madame Mélanie Champagne,  
**QUE**, l'assemblée soit levée.

**ADOPTÉE**

Il est 20 h 32.

Mélanie Champagne, Présidente

Jacynthe Thériault, Secrétaire