



**PROCÈS VERBAL  
DE LA SESSION ORDINAIRE DU  
CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT  
DE L'ÉCOLE PRIMAIRE NOTRE-DAME-DE-FATIMA**

**PROCÈS VERBAL DE LA RÉUNION ORDINAIRE  
TENUE LE 26 JANVIER 2021**

Session ordinaire du conseil d'établissement de l'école Notre-Dame-de-Fatima, tenue sur la plateforme TEAMS, le 26 janvier deux mille vingt et un, à 19 h.

**SONT PRÉSENT(E)S :**

Mmes :  
Angèle Trépanier  
Élaine Caron  
Nancy Létourneau  
Mélanie Champagne  
Jacinthe Thériault  
Nancy Beaulieu  
Nancy Marleau  
Sylvie Comeau  
Johanne Perron

M.

**SONT ABSENT(E)S**

Mme Vicky Morin

**1. ACCUEIL, PRÉSENCE ET  
VÉRIFICATION DU  
QUORUM**

Il est 19 h03

Mme Nancy Létourneau souhaite la bienvenue. L'assemblée est présidée par Mme Mélanie Champagne

**2. LECTURE ET ADOPTION  
DE L'ORDRE DU JOUR DU  
26 JANVIER 2021**

L'ordre du jour du 26 janvier 2021 est lu puis adopté.

**CE-041-21**

**Adopté par Mme Éline Caron**

**3. ADOPTION DU PROCÈS-  
VERBAL DU 10 novembre  
2020**

Le procès-verbal du 10 novembre 2021 est lu puis adopté.

**CE-042-21**

**Adopté par Mme Nancy Marleau**

**4. POINTS DE SUIVI DU  
DERNIER PROCÈS-VERBAL**

Mme Sylvie Comeau informe le conseil qu'aucun parent n'a répondu à l'annonce sur la page Facebook concernant leur besoin en soutien. Mme Nancy Marleau propose une formation d'aide avec la technologie (TEAMS). Mmes Éline Caron et Johanne Perron disent qu'un document avait été remis aux parents. Mme Sylvie Comeau s'informerait auprès des conseillers pédagogiques M. Jean-François Trudel et Mme Sylvie Gagnon s'il est possible de donner une formation aux parents. Ensuite, une demande sera envoyée aux parents par leur enfant et sur la page Facebook. Mme Jacinthe Thériault informe le conseil que des formations sont offertes par la fédération des comités de parents du Québec (FCPQ) et qu'un webinaire gratuit sera offert sur la page Facebook de la FCPQ le jeudi 28 janvier 2021 à 19h00. Le thème sera « Prendre conscience de notre réalité et de nos options pour faire le meilleur choix pour nos enfants ».

## **5. ADOPTION DU BUDGET RÉVISÉ 2020-2021**

Présentation du budget par Mme Nancy Létourneau. Les services de l'enseignante-ortho ont été partagés avec les autres écoles pour équilibrer les services dans les écoles du centre de service scolaire.

Mme Johanne Perron demande si l'école retrouvera sa classe. Tout dépendra du nombre d'enfants inscrits pour l'année prochaine. Mme Johanne Perron demande si le local calme restera pour l'an prochain. Mme Sylvie Comeau explique que c'est un projet-pilote d'un an. Maintenant, le questionnement est à savoir ce qui sera offert aux enfants avec des besoins particuliers. Mme Johanne Perron demande si Mmes Marie-Josée Therrien est engagée comme enseignante. Mme Nancy Létourneau répond que Mme Marie-Josée Therrien est enseignante et que Mme Sophie Bastien est technicienne en éducation spécialisée.

**CE-043-21**

**Adopté par Mme Nancy Beaulieu**

## **6. ADOPTION DU BUDGET RÉVISÉ DU SERVICE DE GARDE 2020-2021**

Présentation du budget révisé par madame Nancy Létourneau. Le service de garde a subi une baisse d'élèves mais les services sont les mêmes. Une ponction a été prise dans le budget pour aider le service de garde d'urgence de l'école Ste-Thérèse. Il y a un déficit de 4 510,00\$

**CE-044-21**

**Adopté par Mme Angèle Trépanier**

## **7. CONSULTATION SUR LES BESOINS ET AMÉLIORATIONS POUR L'ÉCOLE EN BIENS ET SERVICES**

Mme Sylvie Comeau énumère les demandes de travaux :

- La peinture du local de musique;
- Une armoire pour le local des 5-6<sup>e</sup> années;
- La réparation du toit de la remise qui est troué;

## **8. APPROBATION DES ACTIVITÉS ÉDUCATIVES**

-Les travaux dans la classe de maternelle 4 ans sont acceptés mais non effectués.

Aucune sortie à approuver étant donné les circonstances. Les élèves de maternelle 4 ans et 5 ans assisteront au spectacle virtuel de Maurice Bélanger.

## **9. CAPSULES DE FORMATION CÉ**

Toutes les capsules ont été visionnées. Bravo aux membres!

## **10. RAPPORTS ET POINTS DE SUIVIS**

### **a. Direction**

Les élèves sont sensibilisés au lavage des couvres-visage.

Les enfants dînent dans leur classe respective pour respecter le 2 mètres de distance.

Les 3 jours de formations pour le télétravail sont faits. La prochaine journée pédagogique supplémentaire sera le 30 avril 2021.

Climat scolaire : Le mandat est d'informer les parents et les enseignants. Le dépliant explicatif sera remis aux parents en février.

Moozoom : Le prochain sujet sera l'acceptation du refus.

### **b. Représentants des enseignants**

Activités réalisées :

Visite virtuelle de l'auteure Annie Groovie pour les élèves de 3<sup>e</sup> année et la classe de 4<sup>e</sup> et 5<sup>e</sup> années.

Noël : M. Martin Cloutier a fait la lecture d'un conte par TEAMS et les élèves ont pu faire un bingo. Chaque groupe-classe dînait dans la classe avec

leur professeur. Il y a eu la journée chic et la journée film pyjama. La Calvette magasin général a remis un cadeau pour chaque enfant. L'école a remis une carte de remerciement.

Activités à venir : Mme Manon Duhaime prépare la semaine des arts en mode virtuel. Elle demande si les parents ont réussi à regarder le spectacle de Noël.

**c. Représentante du soutien**

Mme Suli-Ann Caron, orthophoniste, va regarder les premières évaluations.

**d. Représentante de l'OPP**

Aucune activité n'a pu être faite.

**e. Représentante au comité de parents**

La représentante de l'Abitibi à la FCPQ vient de La Sarre.

**11. CORRESPONDANCE REÇUE**

Aucune

**12. QUESTIONS DU PUBLIC  
13. VARIA**

Aucune

-Protecteur de l'élève : Un nouveau protecteur de l'élève a été engagé. Mme Nancy Létourneau présente un vidéo expliquant les étapes de la plainte avant de se rendre au protecteur de l'élève.

**14. ÉVALUATION DE LA RENCONTRE**

Mieux que la dernière fois, les moyens technologiques ont bien collaborés.

## **15. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

Il est 19h56. Mme Mélanie Champagne lève l'assemblée.

Mélanie Champagne,  
Présidente

Nancy Létourneau,  
Directrice