

**PROCÈS-VERBAL  
DE LA SESSION ORDINAIRE DU  
CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT  
DE L'ÉCOLE SECONDAIRE NATAGAN**

**PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION  
ORDINAIRE TENUE 28 JANVIER 2019**

Session ordinaire du conseil d'établissement de l'école secondaire Natagan  
tenue à au local 301 le vingt-huit janvier deux mille dix-neuf.

**Sont présents (es) :** Mmes  
Nancy Létourneau  
Mariane Hardy  
Patricia Tremblay  
Karine Briand  
Mélanie Fiset  
Karine Bilodeau  
Nathalie Richard  
Karoll-Ann Bisson  
Nathalie Lafleur  
Audrey-Ann Lepage  
Andréa Michaud

**Sont absents (es)** Mmes  
Véronique Beaudoin  
Cindy Lalancette

## **Mot de bienvenue**

### **Vérification du quorum**

Le quorum est atteint

### **Lecture et adoption de l'ordre du jour du 28 janvier 2019**

**CE-791-19 Il est résolu** sur proposition de Mme Mélanie Fiset

**Que** l'ordre du jour soit adopté tel que présenté.

**Adoptée**

### **Adoption du procès-verbal du 5 novembre 2018**

**CE-792-19 Il est résolu** sur proposition de Mme Karine Briand

**Que** le procès verbal soit adopté tel que présenté.

**Adoptée**

### **4. Points de suivi au procès-verbal**

Concentration sport

- Sport étude : Impossible, nous n'avons pas d'équipe avec qui s'associer. Cela prend un enseignant avec ses cartes.
- Concentration : Nous avons besoin de 8 périodes à l'horaire. C'est difficile à ajuster avec l'horaire et le seul enseignant en éducation physique que nous avons.
- Cours optionnel : Il nous faudrait un enseignant pour 4 périodes (ski alpin, cross-country, athlétisme).
- Questionnement sur l'équipe de soccer : avons-nous les possibilités d'intégrer ce sport dans le RSEQ?

### **Adoption du budget révisé 2018-2019**

**CE-793-19 Il est résolu** sur proposition de Mme Audrey-Ann Lepage

**Que** le budget révisé soit adopté tel que présenté.

**Adoptée**

### **6. Présentation et résolution des mesures dédiées et protégées du MEES**

**CE-794-19 Il est résolu** sur proposition de Mme Patricia Tremblay

**Que** les mesures dédiées et protégées du MEES soient adoptées tel que présenté. Les explications sont données pour l'embauche des différents membres du personnel et les dépenses associées à chacune de ces mesures.

**Adoptée**

**Adoption du  
protocole CPI-MAPA**

**CE-795-19 Il est résolu** sur proposition de  
M. Jonathan Grignon

**Que** le protocole CPI-MAPA soit adopté tel que présenté.

**Adoptée**

**8. Consultation de la  
grille-matière**

La grille-matière demeure la même que l'année 2017-2018. Changements possibles à prévoir selon l'organisation scolaire 2019-2020 : cours de sciences de secondaire 3 puisque nous n'avons que 9 élèves dans ce groupe pour l'an prochain. Les autres grilles-matières sont travaillées afin que nous conservions les cours optionnels de sciences et mathématiques afin de répondre aux besoins des élèves désirant poursuivre dans le cursus scientifique au post- secondaire.

**9. Approbation de  
l'organisation de  
l'utilisation des  
locaux de l'école**

Les locaux de secondaire 1 à 5, ainsi que 2 classes adaptées, servant à la scolarisation de nos élèves sont approuvées par Nathalie Lafleur.

**10. Consultation sur  
les besoins et  
améliorations de  
biens et services de  
l'école**

Différents travaux de réparation et d'amélioration sont présentés par la direction. La planification de ces travaux est à remettre pour le 1<sup>er</sup> février. Les enseignants sont mis à contribution afin de récolter tous les besoins. Par exemple : Peinture : Salon de lecture, les cages d'escalier et le bureau à l'entrée;  
Fenêtre : Celle du 324 est à changer;  
Porte d'accès à l'entrée des autobus à réparer;

**11. Rapports**

**De la direction :**

- i) Plan de lutte (mise à jour)  
Fait
- ii) Concertation sport (retour)  
Fait
- iii) Projet éducatif (travaux en cours)  
Le 7 janvier a eu lieu la présentation des résultats d'un sondage passé à l'équipe-école. Les enjeux, les orientations et les objectifs sont présentés aux membres du Conseil d'établissement. Le travail se poursuivra dans les prochaines semaines avec le comité pilotage, afin d'avancer dans la conception du nouveau projet éducatif.
- iv) Programme Éducation sexualité (mise à jour)  
Rencontre avec Lucie Desruisseaux : Le cours est obligatoire pour cette année, mais il nous manque le « comment faire, par

où commencer? ». Un retour d'information sera transmis par le service de l'enseignement afin de mieux orienter la façon de faire pour procéder à l'enseignement du programme.

- v) Semaine des enseignants du 3 au 9 février. Les étudiants de secondaire 5 feront un dîner aux enseignants le 13 février. La direction paiera un repas à la cafétéria pour les enseignants.

### **Représentante des enseignants:**

- i) Vendredi le 30 novembre en après-midi a eu lieu une activité cinéma/popcorn pour les élèves méritants
- ii) La direction a procédé à la remise de certificats pour la première étape.
- iii) La journée blanche aura lieu le 22 mars au Mont-Vidéo (ski/snow, raquettes et patin) pour toutes l'école.
- iv) Le carnaval aura lieu du 28 février au 1<sup>er</sup> mars.
- v) Examens bloqués à l'horaire
  - Le 12 février en sciences pour les secondaires 3-4-5;
  - Le 14 février en mathématique secondaire 4;
  - Cette année, il n'y a pas eu d'examens bloqués à Noël;
- vi) Invités à venir :  
Animation sur les relations sexuelles;  
Calacs;  
Kinésiologie CPC-Sec. 1-2;  
Nutritionniste sec. 1 à 4, CPC et FMSS;

### **Représentant des élèves :**

- i) Journées à thèmes.
- ii) La collecte de bouteilles des finissants a eu lieu le 15 janvier.

**12. Correspondance** Aucune correspondance.

### **13. Questions du public**

Cafétéria offerte au primaire  
Nancy l'a apporté au CE du primaire et ils sont intéressés. Il reste à s'asseoir avec Andrée Roy afin de déterminer quelle est l'ampleur de ce travail. Un sondage sera également nécessaire à faire auprès des parents pour valider leur intérêt.

**14. Varia**

Demande de dons pour le projet smoothie de 3 étudiants en secondaire 5. Comme le club des petits déjeuners a cessé ses opérations, elles offrent des smoothies à faible coût aux étudiants comme substitut.

**CE-796-19 Il est résolu** sur proposition de  
Mme Nancy Létourneau

**Qu'un** don de 250\$ soit remis pour la continuation  
du projet.

**Adoptée**

**15. Levée de la  
rencontre**

**CE-797-19 Il est résolu** sur proposition de  
Mme Karine Briand

**Que** la rencontre soit levée.

Il est 20h25.

**Adoptée**

---

Mme Karine Briand, Présidente

---

Mme Nancy Létourneau, Directrice